



**משרד התחבורה
והבטיחות בדרכים
אגף בכיר רכש נכסים ולוגיסטיקה**

מכרז פומבי מספר 22/24

**לאספקה, הדפסה, מגנוט ומשלוח של רישיונות וטפסים עבור משרד
התחבורה והבטיחות בדרכים**

תוכן עניינים

עמוד	נושא	פניה למציעים
4	פרק א': מבוא ותנאי סף	
5	פרק ב': תיאור העבודה המבוקשת	
14	פרק ג': מנהלה	
21	פרק ד': ההצעה	
23	פרק ה': טיפול המשרד	
25	פרק ו': היבטים משפטיים ואחריות	
		נספחים
27	דוגמת הסכם התקשרות	נספח א'
39	הצעת המחיר	נספח ב'
43	טבלת מחירים למטלות נוספות – שיופעלו לפי דרישה בלבד	נספח ב' 1'
44	טופס פרטי המציע	נספח ג'
45	תצהיר בדבר מידע פלילי	נספח ד'
46	תצהיר מורשי החתימה במציע ביחס לניסיון הגוף המציע (לצורך הוכחת עמידה בתנאי סף כאמור בסעיפים 3.4 ו-3.5 למכרז)	נספח ה'
47	תצהיר מורשי החתימה בקבלן המשנה מטעם המציע להפצה ומשלוח של דברי דואר ביחס לניסיון קבלן המשנה (לצורך הוכחת עמידה בתנאי סף כאמור בסעיף 3.5 למכרז)	נספח ו'
48	תצהיר לפי חוק עסקאות וגופים ציבוריים, התשל"ו 1976	נספח ז'
49	תצהיר בדבר העדר הרשעות בעברות לפי חוק עובדים זרים, תשנ"א-1991 ולפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987	נספח ח'
51	התחייבות לשמירה על סודיות-המציע	נספח ט'
52	התחייבות לשמירה על סודיות – עובד המציע המועסק במתן השירותים	נספח י'
53	אישור עו"ד להתאגדות ומורשי חתימה	נספח יא'
54	אישור רו"ח המציע בדבר היעדר הערת "עסק חיי"	נספח יב'
55	עידוד נשים בעסקים	נספח יג'
56	דוגמת טופס דיווח ובקרה	נספח יד'
59	תצהיר בדבר אי תאום הצעות	נספח ט"ו

60	רשימת האתרים וכתובתם	נספח ט"ז
61	נספח אבטחת מידע וסייבר	נספח י"ז

מכרז מס' 22/24
לאספקה, הדפסה, מגנוט ומשלוח של רישיונות וטפסים עבור משרד התחבורה
והבטיחות בדרכים

פרק א': מבוא ותנאי סף

משרד התחבורה והבטיחות בדרכים - אגף בכיר רכש נכסים ולוגיסטיקה (להלן: "המשרד") מפרסם בזאת מכרז 22/24 לאספקה, הדפסה, מגנוט ומשלוח של רישיונות וטפסים עבור המשרד (להלן: "השירות" או "השירות הנדרש"). הזוכה במכרז יידרש להפיק את רישיונות הנייר והטפסים השונים הנמצאים בשימוש ביחידות המשרד, כפי שישתנו או יתווספו מעת לעת ולשלוח טפסים לנמענים, על פי פרטים שיימסרו לו ע"י המשרד.

הגדרות

- 1.1. **הממונה**: מנהל אגף בכיר רכש נכסים ולוגיסטיקה או מי שימונה מטעמו.
- 1.2. **מציע**: תאגיד אשר הגיש הצעה בעקבות פניה זו לקבלת הצעות.
- 1.3. **זוכה/ספק**: מציע שקיבל מהוועדה הודעה בדבר זכייתו במכרז זה וחתם על הסכם התקשרות מול המשרד. מודגש, כי זכיית מציע במכרז תיכנס לתוקפה אך ורק עם חתימת מורשי החתימה במשרד על חוזה ההתקשרות.
- 1.4. **הוועדה**: ועדת המכרזים המרכזית של משרד התחבורה והבטיחות בדרכים.
- 1.5. **הממשלה**: ממשלת ישראל.
- 1.6. **המשרד**: משרד התחבורה והבטיחות בדרכים.

ריכוז מועדים קובעים למכרז

23.6.2024	פרסום המכרז
7.7.2024	מועד אחרון למשלוח שאלות הבהרה
7.8.2024	מועד אחרון להגשת הצעות
7.11.2024	תוקף ערבות מציע

תנאי סף להשתתפות במכרז

- 3.1. התנאים המפורטים להלן הינם תנאים מוקדמים המחייבים את כל המציעים. הצעה שאינה עונה על כל התנאים המפורטים להלן, לא תידון ותידחה על הסף.
 - 3.1. המציע הינו תאגיד רשום כדין בישראל.
 - 3.2. המציע עומד בדרישות חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976, לרבות תצהיר בדבר העדר הרשעות בעברות לפי חוק עובדים זרים ותשלום שכר מינימום כדין, בנוסח המצ"ב **כנספח ז' ו'כנספח ח'**
 - 3.3. במועד הגשת הצעות, לא תלויה כנגד המציע הערה בדבר ספקות ממשיות לגבי המשך קיומו של המציע "כעסק חיי", או כל הערה דומה המעלה ספק בדבר יכולת המציע להמשיך ולהתקיים "כעסק חיי".
 - 3.4. המציע הינו בעל ניסיון של 3 שנים לפחות, בין השנים 2019-2023 בכל אחד מהתחומים הבאים:
 - 3.4.1. הפקת טפסים הכוללים נתונים משתנים, מגנוט ועיטוף ממוכן (לא ידני), בהיקף של 10 מיליון טפסים לשנה לפחות, בכל אחת משלש השנים.
 - 3.4.2. הפקת טפסים הכוללים צבעים שאינם מאפשרים שינוי ע"י ומחיקה ומשתנים בצילום במכונת צילום צבעונית בהיקף של 50,000 לשנה לפחות בכל אחת משלש השנים.
- במקרה שבו מבנה ההתאגדות של המציע השתנה במהלך חמש השנים שקדמו למועד הגשת הצעות, ועדת המכרזים תהיה רשאית, לפי שיקול דעתה המוחלט, להכיר בניסיון שרכשו יחידי המציע

- (שותפים ו/או בעלי מניות) או תאגיד אחר שהתמזג עם המציע קודם למועד הגשת ההצעות, כניסיונו של המציע, לצורך הוכחת התנאים הקבועים בסעיף 3.4 .
- 3.5 המציע עומד בעצמו בתנאי 3.5.1 ו- 3.5.2 או קשור בהסכם לרבות הסכם טנטטיבי למקרה של זכיה במכרז, עם קבלן משנה להפצה ומשלוח של דברי דואר, המקיים לכל הפחות את התנאים הבאים:
- 3.5.1 בעל רישיון כדין ממשרד התקשורת להפצת דואר כמותי ;
- 3.5.2 במקרה של התקשרות המציע עם קבלן משנה יחיד להפצה ומשלוח של דברי דואר: דיוור לפחות 10 מיליון דברי דואר בשנת 2023 .
- או:
- במקרה של התקשרות המציע עם **יותר** מקבלן משנה יחיד להפצה ומשלוח של דברי דואר: **כל אחד** מקבלני המשנה דיוור לפחות 5 מיליון דברי דואר בשנת 2023 .
- 3.6 המציע הינו בעל תקן ISO 9001 (מהדורה 2015)
- 3.7 היעדר מידע פלילי רלוונטי של המציע ונושאי המשרה כמפורט בנספח ד'.
- 3.8 הנחיות נוספות - ההצעה תוגש על ידי ישות משפטית אחת והיא זאת שתעמוד לבדה בכל תנאי הסף של המכרז(בכפוף לאמור בסעיף 3.5 לעיל). המשרד יפסול הצעות אשר אינן עומדות בתנאי הסף. המשרד שומר לעצמו את הזכות שלא לפסול הצעות במידה ונפלה טעות סופר, כמו גם לפנות למציע בבקשה לקבלת הבהרות או השלמת פרטים לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף ו/או בתנאי המכרז.

פרק ב': תיאור העבודה המבוקשת

4. פירוט השירותים הנדרשים

- 4.1 תכנון מדויק של הטפסים, הצרופות והעטיפות, בהנחיית אגף בכיר רכש נכסים ולוגיסטיקה במשרד התחבורה. הממשלה שומרת לעצמה את הזכות לשנות את מתכונת הטפסים, הצרופות והעטיפות מעת לעת. הזוכה במכרז לא יהיה זכאי לקבלת תשלום בגין שינויים אלו.
- 4.2 הכנת הטפסים, על גבי נייר שיסופק על-ידי הספק הזוכה.
- 4.3 הפקת טפסים הכוללים הטבעת כסף בהתאם לדרישות המזמין.
- 4.4 כל הטפסים המכילים הודעת זיכוי/קבלה/טופס לתשלום, ומכילים שורת מגנוט, יודפסו על נייר המתאים להדפסת שורות מגנוט כדוגמת נייר מסוג "שביטי" 90 גרם המיועד למגנוט, אלא אם כן נאמר במפורש אחרת.
- 4.5 הטפסים שאינם מכילים שורת מגנוט, יודפסו על נייר נטול עץ 80 גרם.
- 4.6 הטפסים והצרופות יכילו עד 5 צבעים והדפסות גב, על-פי דרישת המשרד.
- 4.7 הטפסים יכילו פרופורציות אורך ורוחב עפ"י דרישת המשרד.
- 4.8 הכנסת צרופה אחת או יותר (עפ"י דרישה) בעת העיטוף.
- 4.9 בחלק מהמקרים תידרש הכנסה סלקטיבית של צרופה, לחלקים מתוך הקובץ, עפ"י אינדיקציה שתיתן.
- 4.10 הממשלה אינה מתחייבת להזמין, מכל טופס שהוא, את כל הכמות המפורטת בנספח ב להלן, אשר ניתנת לצורכי הערכה בלבד, על בסיס נתוני עבר.
- 4.11 הדפסת נתונים משתנים על-גבי הטפסים, תיעשה מתוך קובץ נתונים שיועבר באמצעות כספת וירטואלית. הנתונים בקובץ יהיו במבנה של רשומה מכווצת ולא ערוכים בשורות להדפסה.
- 4.12 מגנוט שוברי התשלום, על-פי הנחיות בנק ישראל.
- 4.13 עיטוף ממוכן של הטפסים, תוך הכנסת צרופה/צרופות בהתאם לצורך והכנתם למשלוח.
- 4.14 בחלק מהמקרים תידרש הוספת צרופה, או צרופות אישיות, תוך ביצוע התאמה (MATCH) בין הצרופה האישית לבין ההודעה המובילה.

- 4.15. בחלק מהמקרים יהיו הודעות למשלוח על יותר מדף אחד, על אותו סוג נייר.
- 4.16. העיטוף יכלול את כל הטפסים לאותו נמען.
- 4.17. העברת דוגמאות ב-PDF ואו בפקס ואו ע"י שליח (עפ"י דרישת המשרד) לאגף בכיר רכש נכסים ולוגיסטיקה לפני משלוח כל סוג של חומר. החומר יישלח/ יועבר לדואר למשלוח רק לאחר קבלת אישור לדוגמאות ("טסטים") מהאחראי לנושא באגף רכש נכסים ולוגיסטיקה.
- 4.18. המשלוח בדואר של דברי הדואר המיועדים להפצה או למשלוח, יהיו באחריותו של הספק הזוכה, וזאת בתוך 7 ימי עבודה לכל היותר ממועד קבלת אישור אגף בכיר רכש נכסים ולוגיסטיקה במשרד בכתב לתקינות ה"טסטים". מובהר בזאת, כי המציע הזוכה יוכל להתקשר עם חברה אחת או יותר, כקבלן משנה מטעמו, להפצה ומשלוח של דברי הדואר, בכפוף לעמידתם בתנאי הסף הקבוע בסעיף 3.5 לעיל.
- 4.19. משלוח דברי הדואר המיועדים להפצה ע"י הספק הזוכה, ואו מי מטעמו, ייעשה, אלא אם כן נאמר במפורש אחרת בתנאי המכרז, לא יאוחר מ-7 ימי עבודה, לאחר קבלת הנתונים המשתנים מאגף בכיר רכש נכסים ולוגיסטיקה או 7 ימי עבודה לכל היותר ממועד קבלת אישור אגף בכיר רכש נכסים ולוגיסטיקה במשרד בכתב לתקינות ה"טסטים" – ככל שנדרש כזה, בהתאם לתנאי המכרז.
- 4.20. העברת חומר מודפס מדגמי מהספק הזוכה לאגף בכיר רכש נכסים ולוגיסטיקה ובחזרה, לפי דרישה. ההעברה תיעשה על-ידי הספק ועל חשבונו.
- 4.21. העברת טפסים שאינם למשלוח בדואר, לאתרי משרד התחבורה ברחבי הארץ כפי שייקבע על-ידי אגף בכיר רכש נכסים ולוגיסטיקה כמפורט בנספח ט"ז.
- 4.22. הכנת ומשלוח מכתב/טופס/מסמך חדש, בגודל 4A שאינו חלק מרשימת הטפסים המסמכים בנוסח שיקבע ע"י המשרד
- 4.23. הכנת והעברת טפסים/מכתבים בקובץ PDF בכל סוג קובץ אחר שיוגדר ע"י המשרד, לרשימת נמעני דוא"ל, תיעוד מועד שליחתו ומועד קבלתו לכל נמען.
- 4.24. משלוח הודעות SMS לנמען או לרשימת נמענים בהתאם לתוכן שייקבע ע"י המשרד.
- 4.25. משרד התחבורה שומר על זכותו לדרוש מן הזוכה במכרז, לבצע את כל העבודות המפורטות לעיל או חלק מהן בלבד, על-פי שיקול דעתו.
- 4.26. למשרד התחבורה שמורה הזכות לבקש להכין ולשלוח כל מסמך, טופס, מכתב או דבר דואר שאינם מופיעים במפרט לעיל.
- 4.27. הספק נדרש לשמור גרסאות של גרפיקה בהתאם לבקשות המשרד.

פרוט הטפסים העיקריים להפקה ולמשלוח ע"י הזוכה

רישיון רכב

4.28.1. מפרט טכני:

- 4.28.1.1. טופס בגודל "17 X 20 ס"מ;
- 4.28.1.2. הדפסה עד 5 צבעים;
- 4.28.1.3. פנים וגב;
- 4.28.1.4. פרפורציות אורך ורוחב;
- 4.28.1.5. הדפסת נתונים משתנים בלייזר;
- 4.28.1.6. שורת מגנוט;
- 4.28.1.7. עטיפה;
- 4.28.1.8. ברקוד;

4.28.2. המשרד יעביר לזוכה במכרז את הנתונים הנחוצים לצורך הפקת רישיון הרכב בין ה-5 ל-10 בכל חודש. ההדפסה ומשלוח הרישיונות יבוצעו תוך 7 ימי עבודה ממועד קבלת אישור אגף בכיר רכש נכסים ולוגיסטיקה במשרד בכתב.

4.28.3. נכון למועד פרסום המכרז, כמות הרישיונות השנתית להדפסה ומשלוח עומדת על כ-5,400,000 מיליון אך כאמור המשרד אינו מתחייב לכמות זו ויתכנו ויכנסו בעתיד שינויים טכנולוגיים ואחרים אשר יקטינו כמות זו.

4.29. רישיון נהיגה

4.29.1. מפרט טכני:

4.29.1.1. טופס בגודל "12 X 17 ס"מ;

4.29.1.2. הדפסת פרטים משתנים בלייזר;

4.29.1.3. הדפסה עד 5 צבעים;

4.29.1.4. שורת מגנוט;

4.29.1.5. צרופה בגודל "12 X 16 ס"מ;

4.29.1.6. עטיפה

4.29.1.7. ברקוד;

4.29.2. המשרד יעביר לזוכה במכרז את הנתונים הנחוצים לצורך הפקת רישיון הנהיגה בין ה-25 ל-30 בכל חודש. ההדפסה ומשלוח הרישיונות יבוצעו תוך 7 ימי עבודה ממועד קבלת אישור אגף בכיר רכש נכסים ולוגיסטיקה במשרד בכתב.

4.29.3. נכון למועד פרסום המכרז מועברים מידי יום נתונים של כ-2,000 – 1,000 רישיונות להדפסה ומשלוח (כ-45,000 לחודש).

4.29.4. כמות הרישיונות השנתית להדפסה ומשלוח תעמוד על כ-540,000.

4.30. רישיונות שונים

4.30.1. מפרט טכני:

4.30.1.1. טופס בגודל "12 X 17 ס"מ;

4.30.1.2. הדפסת פרטים משתנים בלייזר;

4.30.1.3. שורת מגנוט;

4.30.1.4. הטבעת כסף.

4.30.1.5. הדפסה עד 5 צבעים

4.30.1.6. צרופה בגודל "12 X 16 ס"מ;

4.30.1.7. עטיפה;

4.30.1.8. צבעים שגווניהם משתנים בצילום במכונת צילום צבעונית

4.30.1.9. צבעים שאינם מאפשרים שינוי ע"י מחיקה

4.30.2. כמות הרישיונות השנתית כ-300,000

4.30.3. ההדפסה והמשלוח של הרישיונות והטפסים הנכללים בקטגוריה זו, ייעשו על-פי דרישה, ובהנחיית אגף בכיר רכש נכסים ולוגיסטיקה, ההדפסה ומשלוח הרישיונות יבוצעו תוך 7 ימי עבודה מיום קבלת אישור אגף בכיר רכש נכסים ולוגיסטיקה במשרד בכתב.

4.31. טפסים שונים למשלוח

4.31.1. מפרט טכני:

- 4.31.1.1 . טופס בגודל "12 X 20 ס"מ ;
- 4.31.1.2 . הדפסת פרטים משתנים בלייזר ;
- 4.31.1.3 . עטיפה ;
- 4.31.2 . הדפסת טפסים שונים - ההדפסה והמשלוח ייעשו עפ"י דרישה, ובהנחיית אגף בכיר רכש נכסים ולוגיסטיקה . חלקם יישלחו בתדירות שבועית וחלקם בתדירות חודשית. ההדפסה ומשלוח הטפסים יבוצעו תוך 7 ימי עבודה מיום קבלת אישור אגף בכיר רכש נכסים ולוגיסטיקה במשרד בכתב.
- 4.31.3 . בין הטפסים השונים, מכתבי "קריאה חוזרת" (RECALL) של יבואני הרכב המאושרים ע"י אגף הרכב. ההדפסה ומשלוח הטפסים יבוצעו תוך 7 ימי עבודה מיום קבלת אישור אגף בכיר רכש נכסים ולוגיסטיקה במשרד בכתב.
- 4.31.4 . סה"כ כ-750,000 טפסים שונים להפקה ולמשלוח לשנה.

4.32 טפסים ורישיונות בדידים

- 4.32.1 . מפרט טכני לרישיונות בדידים (רישיון רכב + רישיון נהיגה) :
 - 4.32.1.1 . טופס ברוחב 17 ס"מ "יושב" בתוך דף בגודל A4 ;
 - 4.32.1.2 . פרפורציות אורך ורוחב ;
 - 4.32.1.3 . הדפסת מספר רצף ;
 - 4.32.1.4 . שורת מגנוט ;
 - 4.32.1.5 . חיתוך לבדידים ;
 - 4.32.1.6 . הדפסה עד 5 צבעים ;
 - 4.32.1.7 . אריזת שרינק , בקבוצות של 100 יחידות, סה"כ 1000 יח' בקרטון.
- 4.32.2 . רישיון בדיד מפרט טכני :
- 4.32.3 . טופס בגודל "12 X 17 ס"מ ;
- 4.32.4 . הדפסת פרטים משתנים בלייזר ;
- 4.32.5 . שורת מגנוט ;
- 4.32.6 . הטבעת כסף.
- 4.32.7 . צרופה בגודל "12 X 16 ס"מ ;
- 4.32.8 . עטיפה ;
- 4.32.9 . צבעים שגווניהם משתנים בצילום במכונת צילום צבעונית
- 4.32.10 . צבעים שאינם מאפשרים שינוי ע"י מחיקה
- 4.32.11 . מפרט טכני לטפסים בדידים :
 - 4.32.11.1 . טופס בגודל "12 X 20 ס"מ ;
 - 4.32.11.2 . הדפסת פרטים משתנים בלייזר (בחלק מהטפסים, לא נדרשת הדפסת פרטים משתנים כלל) ;
 - 4.32.11.3 . עטיפה ;
- 4.32.12 . טפסים שאין בהם הדפסת נתונים משתנים (למעט מספר רצף ושורת מגנוט, בחלק מהם).
- 4.32.13 . הכנת הטופס וכן הדפסת מספר הרצף ושורת המגנוט במידת הצורך, תיעשה על-ידי הספק הזוכה.

4.32.14. הטפסים יועברו ארוזים ליחידות המשרד השונות, ברחבי הארץ, בהתאם לדרישת המשרד.

4.32.15. כמויות שנתיות מוערכות: כ- 1,300,000 רישיונות רכב; כ-700,000 רישיונות נהיגה; 100,000 רישיונות שונים וכ-600,000 טפסים שונים

4.33. טופס בדיקות רפואיות

4.33.1. מפרט טכני:

4.33.1.1. הטופס הוא בגודל "20X12 ס"מ ועליו מודפסים פרטים משתנים.

4.33.1.2. מצורפות אליו צרופה ומעטפת החזר.

4.33.1.3. העיטוף מכיל את הטופס, הצרופה ומעטפת החזר יחד.

4.33.2. במתכונת הנוכחית, קיימים למעשה שני טפסים של בדיקות רפואיות. השוני בין שני סוגי הטפסים הוא בפרטים הקבועים (pre-printed) ובצבע הטופס. הנתונים יועברו לספק בשני קבצים נפרדים, בתדירות חודשית.

4.33.3. ההדפסה ומשלוח הטפסים יבוצעו תוך 7 ימי עבודה ממועד קבלת אישור אגף בכיר רכש נכסים ולוגיסטיקה במשרד בכתב.

4.33.4. הכמות המוערכת, של שני הטפסים יחד, כ-160,000 טפסים לשנה

4.34. הודעה על בדיקה רפואית חסרת פרטים

4.34.1. מפרט טכני:

4.34.1.1. טופס (מכתב) בגודל "12 X 20 ס"מ;

4.34.1.2. הדפסה עד 3 צבעים;

4.34.1.3. הדפסת נתונים משתנים בלייזר;

4.34.1.4. צרופה בהדפסה דו-צדדית;

4.34.1.5. בצידה האחד טופס סרוק שיתקבל ב-PDF. בצד השני טופס למילוי (pre-printed);

4.34.1.6. קיפול ועיטוף ממוכן תוך שמירת תאימות בין פרטי המכתב לפרטי הצרופה;

4.34.2. במתכונת הנוכחית, ההודעה לאזרח כוללת מכתב הסבר המציין מהם הפרטים החסרים בטופס הבדיקה שנשלח על ידו לרשות.

4.34.3. להודעה מצורף, כמסמך סרוק, הטופס המקורי ששלח האזרח לרשות.)

4.34.4. מצידו השני של הטופס הסרוק יודפס טופס בדיקה ריק, המאפשר את מילוי הפרטים החסרים.

4.34.5. כל הנ"ל נעטפים יחד באופן ממוכן ונשלחים לאזרח.

4.34.6. כמות משוערת כ-12,000 טפסים לשנה.

4.34.7. ההדפסה ומשלוח ההודעות, יבוצעו תוך 7 ימי עבודה ממועד קבלת אישור אגף בכיר רכש נכסים ולוגיסטיקה במשרד בכתב.

4.35. זימון לקורסי חובה והודעה על התליית רישיון (שיטת ניקוד)

4.35.1. מפרט טכני:

4.35.1.1. טופס בגודל "12 X 20 ס"מ;

4.35.1.2. הדפסת פרטים משתנים בלייזר;

4.35.1.3. עטיפה;

4.35.2. כמות הטפסים להפקה ומשלוח כ-255,000 טפסים לשנה.

- 4.35.3. ההדפסה והמשלוח ייעשו בתדירות חודשית. ההדפסה ומשלוח הטפסים יבוצעו תוך 7 ימי עבודה מיום קבלת אישור אגף בכיר רכש נכסים ולוגיסטיקה במשרד בכתב.
- 4.35.4. טפסים אלו נשלחים בדואר רשום.
- 4.36. **תזכורת לפני התליית רישיון (שיטת הניקוד)**
- 4.36.1. מפרט טכני:
- 4.36.1.1. מכתב המכיל עד 5 דפי A4.
- 4.36.1.2. הדף המוביל הינו מכתב (pre-printed) עליו יופיעו פרטי הנמען כפרטים משתנים.
- 4.36.1.3. לדפים האחרים (הממוצע הוא 2-3) מסגרת בלבד, עם סמל המשרד ועליהם יודפסו פרטים משתנים. בהדפסת הנתונים יש לשמור על תאימות הגלישה מדף לדף ע"י ברקוד או בכל דרך אחרת.
- 4.36.1.4. את הדף המוביל וכל הדפים הנוספים, יש לעטוף יחד באופן ממוכן במעטפת חלון או בכל צורת עיטוף ממוכנת אחרת (לא ניילון), בה תישמר ההתאמה בין פרטי הנמען על המכתב והמעטפה.
- 4.36.2. כמות שנתית משוערת כ-75,000.
- 4.36.3. טפסים אלה נשלחים בדואר רשום.
- 4.37. **טופס הודעה על פסילה**
- 4.37.1. מפרט טכני:
- 4.37.1.1. הטופס הינו בגודל "20X12 ס"מ. יודפסו עליו פרטים משתנים הכוללים גם שם ומען.
- 4.37.1.2. אל הטופס מצורפת צרופה בגודל A4 והם נעטפים בניילון.
- 4.37.1.3. לעטיפה מוצמדת גלוית אישור מסירה המכילה את אותם פרטי שם ומען.
- 4.37.1.4. הקבצים לצורך ביצוע העבודה, יועברו אל הספק הזוכה אחת לחודש.
- 4.37.1.5. הזוכה יכין את הטופס, ידפיס עליו את הנתונים המשתנים, יצרף אליו צרופה בגודל A4 שגם אותה יכין (כולה pre-printed), יעטוף את שניהם באופן ממוכן יחד ויצמיד לטופס + הצרופה, העטופים, אישור מסירה (אותו יכין על-פי הסטנדרטים וההוראות של דואר ישראל).
- 4.37.1.6. על אישור המסירה, יודפסו השם והמען בהתאמה למודפס על הטופס עצמו.
- 4.37.2. כמות שנתית משוערת כ-13,000 טפסים.
- 4.38. **משלוח דואר לקנסות בנסיעה בנת"צ (נתיבי תחבורה ציבורי)**
- 4.38.1. ישלחו מכתבים שונים:
- 4.38.1.1. מכתב קנס לבעל רכב מודפס עד 5 צבעים בצירוף 2 תמונות;
- 4.38.1.2. מכתב לאחר הסבה של הקנס לגורם אחר.
- 4.38.1.3. מכתב תשובת ערר של תובע (ביטול / העברה לבית משפט / אישור הסבה).
- 4.38.1.4. מכתב נוסף אחר שיוחלט עליו ע"י המשרד
- 4.38.1.5. מכתבים יצאו בגודל 29.7 X 22 ס"מ, כאשר 2 ס"מ יישארו לשולים, 1 ס"מ בכל צד.
- 4.38.2. המשרד יעביר לבית הדפוס את המכתב להדפסה בפורמט של PDF.
- 4.38.3. המשרד יוכל להחליט באיזה פורמט המידע יועבר על פי שיקולו הבלעדי והזוכה יידרש לתמוך בדרישות כמתואר בסעיף 4.44

- 4.38.4. ההדפסה תתבצע דו כיוונית היכן שיידרש.
- 4.38.5. החיוב יתבצע לפי כל דף שיודפס.
- 4.38.6. בית הדפוס יידרש להוסיף פס מגנוט רק למכתב הדוח קנס ובהתאם להחלטת המשרד.
- 4.38.7. המכתב יישלח עם מעטפה.
- 4.38.8. הזוכה יידרש לקבל מכתבים על בסיס כמויות, כ- 50 מכתבים בכל יום.
- 4.38.9. הזוכה יידרש לעדכן את המשרד בממשק בקבלת המכתבים השונים וסטאטוס שליחתם, הממשק יאושר ע"י המשרד ולשביעות רצונו המלאה.
- 4.38.10. כמות שנתית מוערכת נכון למועד פרסום המכרז עומד על כ- 400,000 דו"חות בשנה. מובהר כי כמות זו צפויה לגדול עם הגברת האכיפה בכבישים.

4.39. הערות:

- 4.39.1. כמויות הטפסים והרישיונות המפורטות לעיל, הינן בהתאם להערכה בלבד, והן עשויות להשתנות מעת לעת. למען הסר כל ספק מובהר, כי אין בכמויות המפורטות לעיל כדי להוות התחייבות בדבר היקף הטפסים הנדרשים להדפסה ו/או למשלוח והמשרד שומר לעצמו את הזכות להגדיל או להקטין את הכמויות בהתאם לצרכיו.
- 4.39.2. עוד מודגש כי הליך דיגיטציה שהמשרד עתיד לעבור בשנים הקרובות יאפשר מעבר של חלק מהשירותים באמצעות דיוור במייל וקבלת הודעות SMS ויביא להפחתת היקף הטפסים אשר יידרשו להדפסה ולמשלוח בדואר רשום ו/או כמותי.
- 4.39.3. המציע רשאי להציע כל צורת עיטוף ממוכן, אחרת מזו המופיעה בדוגמאות, בתנאי שיהיה עיטוף ממוכן בנייר ולא עיטוף בניילון. (אלא אם כן צוין במפורש, אחרת).

4.40. אמצעי הגנה

4.34.1. במסגרת העבודה נשוא מכרז זה מתחייב הזוכה לכלול אמצעי הגנה הבאים בהתאם לדרישת המזמין:

- 4.40.1.1. צבעים שגווניהם משתנים בצילום במכונת צילום צבעונית
- 4.40.1.2. צבעים שאינם מאפשרים שינוי ע"י מחיקה

- המציע יכלול בהצעתו דוגמת טופס המכיל את האמצעים הנ"ל.

4.41. פירוט הציוד

המציע מתחייב כי במהלך כל תקופת ההתקשרות עפ"י מכרז זה, יעמוד לרשותו, הציוד המפורט להלן:

- 4.41.1. לפחות שתי מכונות להכנת טפסים על נייר רציף. ההספק המינימלי הנדרש למכונה הוא 200,000 טפסים ליממה.
- 4.41.2. לפחות שתי מדפסות לייזר מהירות להדפסת הנתונים המשתנים.
- 4.41.3. מדפסת דיגיטלית צבעונית, עם אפשרות להדפסה בצבע, פרוצס, דו-צדדי.
- 4.41.4. לפחות שתי מדפסות למגנוט.
- 4.41.5. לפחות שתי מכונות לחיתוך ועיטוף אוטומטי.
- 4.41.6. מודגש בזאת, כי תנאי לחתימת חוזה ההתקשרות עם המציע ע"י המשרד, יהיה אישור הממונה, לאחר קיום סיור בחצרי המציע הזוכה, בדבר קיומו של כל הציוד המפורט בסעיף זה לעיל, לרשות המציע הזוכה המופעל על ידו לאספקת השירותים נשוא מכרז זה. אי עמידת המציע הזוכה בתנאי זה, בלוחות הזמנים שייקבעו ע"י הממונה, תהווה עילה לביטול הזכיה, וחילוט ערבות המכרז של המציע.

4.41.7. כמו כן, מודגש בזאת כי המציע הזוכה מתחייב ליתן מענה ושירות רציפים גם בשעת חרום (כגון מלחמה, התפשטות נגיף ושריפה) ולשם כך מתחייב כי עם זכייתו יתקשר עם ספק

חלופי שיאושר מראש ע"י הממונה, אשר יוכל לגבותו ככל ובשל מצב החירום שנוצר לא יהיה ביכולתו לספק את השירותים המפורטים לעיל באופן מלא ו/או חלקי וזאת תוך שמירה על כלל התנאים המפורטים במכרז לרבות עמידה בדרישות האבטחה ואמצעי ההגנה הנדרשים. מובהר ומודגש בזאת, כי הספקת שירותים באמצעות ספק חלופי בשעת חירום אינה פוטרת את המציע הזוכה מאחריותו כלפי המשרד, וכי הספק יהיה אחראי כלפי המשרד לכל מעשה ו/או מחדל של הספק החלופי לעניין ביצוע ההסכם, ואין באמור כדי לגרוע מאחריות הספק כאמור במכרז זה.

4.42. אבטחה

המציע מתחייב בכתב כי אם וכאשר יזכה במכרז, ידאג לקיום כל אמצעי האבטחה כמפורט להלן:

4.42.1. העבודה נשוא מכרז זה, תיעשה כולה באתר הספק הזוכה בלבד (למעט במצב חירום כמפורט בסעיף 4.42.7 לעיל).

4.42.2. הספק הזוכה מתחייב כי מחלקת הייצור שלו, כולה, סגורה ומאובטחת.

4.42.3. ההדפסה תיעשה במקום סגור, מוגן על ידי מצלמות במעגל סגור, המכסות את כל היציאות והכניסות ואת כל אזורי העבודה.

4.42.4. הכניסה לאולם ההדפסה אפשרית רק לעובדים המורשים, ומתבצעת ע"י כרטיס איש/מקוד אישי של העובד.

4.42.5. כניסת אורח תתאפשר רק באישור מנהל הפרויקט מטעם המציע הזוכה ובליווי.

4.42.6. הספק הזוכה מתחייב לאבטחת מלאי הטפסים והרישיונות בצורה שלהלן:

4.42.6.1. קשר למוקד שמירה.

4.42.6.2. שמירה על המבנה 24 שעות ביממה במשך 7 ימים בשבוע.

4.42.6.3. הספק הזוכה מתחייב לאפשר לקב"ט משרד התחבורה, בדיקה אקראית של עובדי מחלקת הייצור, כולם או מקצתם, ללא התראה מוקדמת. הקב"ט יהא רשאי לדרוש מן הזוכה להפסיק את עבודתו של כל אדם המועסק על ידו לצורך ביצוע העבודה נשוא מכרז זה.

4.43. בקרה

4.43.1. על הזוכה לבצע בקרות, תוך כדי עבודה ולהבטיח את איכות הנייר, איכות ההדפסה ואיכות המגנוט ואת התאמת שורת המגנוט לנתונים המודפסים על הטופס.

4.43.2. בכל מקרה של טעות, באחריות הזוכה לתקן את הטעות ולשאת בכל העלויות שנבעו מטעותו.

4.43.3. הספק הזוכה במכרז יפיק דוחות ברמה יומית וחודשית או בכל רמה אחרת שתידרש ע"י הממונה כמפורט להלן. כמו כן יבדוק הספק התאמת הכמויות עם תעודות המשלוח הנשלחת עם הנתונים.

4.43.4. הדוחות ישלחו בדואר אלקטרוני או בדאר פנימי לפי בחירת הממונה.

4.43.5. על הספק להמציא ב-5 לכל חודש דוח בפורמט EXCEL המפרט לממונה את כל הטפסים שיוצרו, הופקו, בוילו ונשלחו עפ"י דרישות הממונה.

4.43.6. בסופו של כל חודש ידאג הספק לשלוח לממונה את כל דוחות המשלוח שהספק מחתים (דאר ישראל, חברת הדיוור של הספק) דוחות אלו יכילו את הנתונים הבאים: מועד איסוף החומר ע"י חברת הדיוור, חשבונית עסקה מהדואר ומחברת הדיוור של הספק. מספר החבילות לשליחה. פירוט מדויק של דברי הדפוס הנשלחים בכל חבילה וחלקו היחסי של המשרד במשלוח. הספק יאחד את דוחות המשלוח לקובץ אחד בו יצוין שם היחידה לה נשלחו הטפסים ובאמצעות מי נשלחו הטפסים (דאר ישראל או חברת דיוור של הספק).

4.43.7. על הספק להמציא תעודות משלוח של הטפסים שנשלחו ע"י חברת הדיוור והכמות שנשלחה מכל טופס.

4.43.8 . במידת הצורך ועפ"י דרישה מראש, מתחייב הספק להמציא לממונה דוח מלאי מפורט לכל טופס.

4.43.9 . הספק מתחייב להכין דוחות נוספים ככל שיידרש ע"י הממונה, שלא צוינו וזאת ללא עלות נוספת. הדוחות יסופקו בפורמט EXCEL או כל פורמט אחר שיקבע ע"י הממונה.

4.43.10 . בתקופת ההערכות יבצע הספק את כלל הפיתוח הנדרש במערכות המידע שלו ע"מ להפיק את כלל הדוחות הנדרשים במכרז זה

4.44 . קישור למשרד התחבורה

על הספק הזוכה להיות ערוך לקבלת נתונים ממשרד התחבורה, אגף בכיר רכש נכסים ולוגיסטיקה, אליו ישירות באמצעות "כספת וירטואלית". עלויות כל הציוד הנדרש להעברה/קבלה של קבצים, רבות חומרה, תוכנה ורישיונות שימוש בתוכנות, יכוסו על ידי הספק הזוכה.

4.44.1 . העברת הנתונים בין משרד התחבורה לספק וחזרה יתבצעו באמצעות תשתית תקשורת ייעודית אל פתרון העברת קבצים מנוהל כפי שיוגדר ע"י משרד התחבורה (כגון: MFT של GoAnywhere) למשרד התחבורה.

4.44.2 . העברת נתונים נוספת על פי הצורך והחלטה של משרד התחבורה תבצע באמצעות חיבור לשדרת המידע בחיבור Open Gov il . מסמכי שדרת המידע שמתארים את צורת החיבור יימסרו לזוכה בלבד.

4.44.3 . תשתית התקשורת תופעל על קו SOM ונתב של חברת בזק, רוחב פס של M10, וזאת מבית הספק לחדר המחשב המרכזי של משרד התחבורה בירושלים או מקום אחר שיוגדר ע"י המשרד התחבורה, קו התקשורת יוזמן ע"י המשרד, הספק יישא בהוצאות בגין קו התקשורת. נדרש קו גיבוי זהה.

4.44.4 . לספק תהיה כספת ייעודית והגישה לכספת על ידי החברה תבצע באמצעות שני משתמשים שאת רישיון השימוש בהם ירכוש הזוכה.

4.44.5 . משתמש ראשון ישמש לגישה ידנית לתוך הכספת, המשתמש השני ישמש עבור מערכת אוטומטית.

4.45 . התחייבויות הספק הזוכה

4.45.1 . הספק מתחייב כי עד למועד תחילת פעילות יהיה בעל הסמכה לתקן / ISO 27001.

4.45.2 . הזוכה מתחייב שלא לשמור את המידע של המשרד מעבר ל 45 יום .

4.45.3 . הזוכה מתחייב למנוע גישה למידע של המשרד מכל גורם (פנימי או חיצוני) שאינו נזקק לכל לצורך ביצוע העבודה על פי מכרז זה .

4.45.4 . לזוכה אסור להעביר את המידע לאף גורם חיצוני בשום צורה.

4.45.5 . הזוכה מתחייב לדווח למשרד בכל אירוע סייבר \ אבטחת מידע במערכותיו באופן שעלול להשפיע על המידע של המשרד או על דרישות המכרז.

4.45.6 . החיבור למערכות המשרד יעשה ע"י עד 3 מחשבים המחוברים לקו ייעודי שיתחבר למערכות המשרד, מחשבים אלה לא יחוברו לרשת הזוכה ולא שיחוברו לאינטרנט או לרכיבים אחרים כלשהם אלה ישירות למכונות הייצור, החיבור בין מחשבים אלה למכונות הייצור ינותק כל זמן שאין ייצור עבור המשרד, הזוכה ימנע העברת כל מידע \ קובץ ממחשבים אלה למערכות המשרד, הזוכה ישמור את כל הלוגים של מחשבים אלה ויעבירם למשרד לפי דרישה, על מחשבים אלה יותקן מוצר אנטי וירוס + HIPS, יותקן מוצר EDR לפי Top 5 – Gartner ויותקן מערכת הפעלה Windows 10 לפחות אשר תשודרג לפי הנחיות נספח אבטחת מידע המצורף כנספח י"ז ו/או הנחיות המשרד. כל המערכות על מחשבים אלה יעודכנו כל 14 יום לפחות באופן ידני מהאתרים הרשמיים של היצרנים.

4.45.7 . הספק מתחייב לעמוד בדרישות המפורטות בנספח אבטחת מידע וסייבר

המצורף להלן כנספח י"ז. כמו כן, הספק מתחייב שלא לשמור מידע של המשרד והלקוחות מעבר לנדרש במכרז ולעמוד בדרישות חוק הגנת הפרטיות.

4.45.8. המשרד שומר לעצמו את הזכות לבקש שינויים בהתאם להתפתחויות טכנולוגיות ואיומים חדשים להם יהיה נדרש לתת מענה.

פרק ג': מנהלה

5. תנאים לחתימה על הסכם התקשרות עם הספק הזוכה

5.1. כתנאי לחתימת המשרד על הסכם ההתקשרות, על הספק הזוכה לבצע את הפעולות הבאות, בפרק זמן שיוגדר על ידי המשרד:

5.1.1. אם הספק הזוכה הוא חברה, למעט חברה ממשלתית, עליו להעביר אישור מעודכן כי החברה אינה רשומה כמפרת חוק ואינה מצויה בהתראה לפני רישום כחברה מפרת חוק. ניתן להיעזר באתר הגיידסטאר.

5.1.2. אם הספק הזוכה הוא עמותה, הקדש, אגודה עותומאנית או חברה לתועלת הציבור –
5.1.2.1. הגשת אישור ניהול תקין מאת רשם העמותות או רשם ההקדשות, לפי העניין, המעיד כי הגוף מקיים את דרישות חוק העמותות, התש"ס-1980, חוק החברות, התשנ"ט-1999 או חוק הנאמנות, התשל"ט-1979 או החוק העותומני על האגודות (1909), לפי העניין, והנחיות רשם העמותות/רשם ההקדשות, לפי העניין, לאופן ניהולו התקין לצורך קבלת האישור, למעט החריגים הבאים, בהם ניתן יהיה להסתפק ב"אישור הגשת מסמכים" מאת הרשם הרלוונטי:

5.1.2.1.1. התקשרות עם עמותה, חל"צ, או ההקדש, אשר טרם חלפו שנתיים מיום רישומן.
5.1.2.1.2. התקשרות עם אגודה עותומאנית.

5.1.2.2. ספק אשר הצהיר במסגרת הצעתו כי הוא אינו חב בתשלום מע"מ במסגרת ביצוע ההתקשרות ושהוא פנה לרשות המיסים לקבלת אישור על כך, יגיש אישור מאת רשות המיסים על כך שהוא פנה אליהם לקבלת אישור כאמור.

5.1.3. להגיש את הסכם ההתקשרות להלן על נספחיו (לדוג' נספח ביטוח, ערבות בנקאית לטובת ביצוע ההתקשרות ("ערבות ביצוע"), נספח סודיות והיעדר ניגוד עניינים וכדומה) כשהוא חתום על ידי מורשה החתימה של הספק וחותרמת התאגיד.

5.1.4. על הספק הזוכה להירשם כספק (ככל שאינו רשום) בפורטל הספקים הממשלתי לשם הגשת דיווחים וחשבוניות. לצורך כך, הזוכה יידרש לשאת בכל העלויות, ככל שישנן, ולאשר את תנאי השימוש בפורטל (ראה הוראת תכ"ס 7.12.5 "פורטל הספקים").

5.1.5. אם הספק לא הצליח לבצע את הפעולות המנויות לעיל בסד הזמנים שהוגדר על ידי המשרד, יוכל המשרד, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי, לתת לו ארכה להשלים את ביצוע הפעולות, לפסול את הצעתו ולבטל את המכרז, או להכריז על המדורג הבא כזוכה במכרז. כמו כן יוכל המשרד לחלט את ערבות ההצעה של הספק הזוכה.

6. תקופת ההתקשרות

6.1. תקופת ההתקשרות עם הזוכה במכרז הינה למשך 25 חודשים מיום חתימת חוזה ההתקשרות על ידי המשרד אשר יתחלקו לשתי תקופות: הראשונה, תקופה בת חודש בה יבצע הספק את כל הפעולות הנדרשות לצורך תחילת מתן השירותים ותקופה שניה בת 24 חודשים – תקופת מתן השירותים. המשרד שומר לעצמו את האופציה להאריך את תקופת ההתקשרות בתקופות נוספות, שמשכן הכולל לא יעלה על 36 חודשים נוספים, וזאת בכפוף לשביעות רצון המשרד מעבודת הזוכה, ולמגבלותיו התקציביות של המשרד. יובהר כי בתקופת ההתארגנות לא יקבל הספק כל תשלום מאת המשרד.

6.2. הארכת ההתקשרות תהיה כפופה לאישור וועדת המכרזים של המשרד. על החלטת וועדת המכרזים להאריך את תקופת ההתקשרות, תימסר לזוכה הודעה בכתב, בחתימת מורשי החתימה במשרד, 45 יום לפני תום תקופת ההתקשרות.

6.3. על הזוכה להחזיר את החוזה למשרד חתום ע"י מורשי החתימה מטעמו, בתוך 7 ימי עבודה ממועד קבלתו מהמשרד, ולהיות ערוך לתחילת אספקת השירותים לייצור כל הטפסים המפורטים בתנאי מכרז זה (לאחר ייצור גלופות ואישורן ע"י הממונה), בתוך לא יותר מ-30 יום ממועד קבלת הודעת המשרד על זכייתו.

6.4. למרות האמור בסעיף 6.1 לעיל, יהיה המשרד רשאי להביא את ההסכם לידי סיום על ידי מתן

הודעה מוקדמת לזוכה של 60 יום מראש ובכתב, וזאת בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי. החליט המשרד להביא את ההתקשרות לידי סיום לפני המועד שנקבע בהסכם, לא יהיו לזוכה כל טענות ו/או תביעות ו/או דרישות באשר להפסקת ההתקשרות כאמור.

7. סיום תקופת ההתקשרות

המציע הזוכה מתחייב, כי בכל מקרה של סיום ההתקשרות מכוח מכרז זה, ייערך לסיום תקופת ההתקשרות באופן שיאפשר למשרד להעביר את אספקת השירותים לצד שלישי חלופי בצורה המיטבית, ובכלל זה:

- 7.1 העברה לידי הממונה של כל מידע ו/או דיווחים בכתב ובמדיה דיגיטלית, על פי הוראות הממונה;
- 7.2 העברת כל הטפסים הבדידים שנותרו ברשות הספק במועד סיום ההתקשרות למקום שיוורה לו הממונה – ללא עלות נוספת למשרד (מעבר לעלות הפקת הטפסים);
- 7.3 הזמנת נציג הממונה לחצרי הספק, לצורך ווידוא גריסת כל יתרות הטפסים שנותרו ברשותו במסגרת אספקת השירותים נשוא מכרז זה;
- 7.4 להמשיך ולספק את השירותים נשוא מכרז זה באותם תנאים, לפרק זמן נוסף, בהתאם ובכפוף לדרישת המשרד בכתב, מעבר לתקופת ההתקשרות כמפורט בסעיף 5.1 לעיל על הארכותיה, עד לכניסתו לעבודה של זכיון מחליף, שייבחר לשם כך על ידי המשרד במכרז פומבי.

8. הצעת המחיר ותנאי תשלום

- 8.1 המציע יגיש את הצעת המחיר בש"ח **בנספח ב'** והצעת המחיר לא תכלול מע"מ אשר יתווסף אליה כחוק.
- 8.2 תוקף הצעת המחיר יהיה למשך 120 יום מהיום האחרון להגשת ההצעות למכרז.
- 8.3 הצעת המחיר תכלול את כל הוצאות המציע לקיום התחייבויותיו בהתאם למכרז זה, לרבות שכר, נסיעות, ביטוחים, צילומים, טלפונים, הדפסות, עלויות אבטחה, עלויות מחשוב, עלויות מימון, עלויות משלוח ודיוור טפסים וכל הוצאה אחרת מכל סוג שהוא שתידרש מהזוכה במכרז לצורך מתן השירות הנדרש במהלך תקופת ההתקשרות.
- 8.4 למען הסר ספק, מובהר בזאת כי התמורה הנקובה בהצעה תהיה סופית ולא ישולם לזוכה כל תשלום נוסף מעבר למחירים הנקובים בהצעתו, מלבד תשלום מע"מ כחוק.
- 8.5 מציע שלא יציע את הצעת המחיר במלואה, הצעתו תפסל.

תנאי תשלום:

- 8.6 כללי התשלום כפופים להוראות החשב הכללי במשרד האוצר כפי שמתפרסמים מעת לעת.
- 8.7 התמורה עבור חשבון שאושר על ידי הממונה ו/או מי מטעמו, תשולם בתוך 45 ימים מהמועד שבו הומצא החשבון למזמין בפורטל הספקים והכל בהתאם להוראת תכ"ס 1.4.3.
- 8.8 בנוסף לחשבונות המפורטים כאמור, יעביר הזוכה במכרז לממונה, כתנאי לאישור חשבון, גליונות Excel (בהעתק קשיח, חתום ע"י המציע הזוכה, וכן כקבצים, בדואר אלקטרוני) שיכללו את הנתונים כדלקמן:
 - 8.8.1 פירוט מלא של כל סוגי הטפסים שהפיק בגין החודש בגינו מבוקש התשלום;
 - 8.8.2 מחיר הפקה של כל טופס, בהתאם להצעת המחיר;
 - 8.8.3 פירוט מלא של מספר דברי הדואר שנשלחו על ידו בחודש בגינו מבוקש התשלום, לפי חלוקה של סוגי דיוור שונים (לרבות דואר רשום ודואר מיוחד, ככל שיהיו) ותאריכי משלוח (לפי פירוט יומי);
 - 8.8.4 מחיר דיוור כל סוג דואר, בהתאם להצעת המחיר;
- 8.9 לכל חשבונית, יצרף הזוכה במכרז העתק של תעודת/תעודות המשלוח המתאימות בגין משלוח הפריטים נשוא אותה חשבונית מטעם דואר ישראל או קבלן דואר אחר מטעמו, אשר תואמת את מספר הפריטים נשוא אותה חשבונית.

הצמדה:

- 8.10 הגדרות בנושא הצמדה :
- 8.10.1 הצמדה – הסדר הנערך במסגרת התקשרות, אשר נועד להתאים את ערך הנכס, השירות או המחיר, לשינויים ברמת המחירים, בהסתמך על פרסומי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה, בנק ישראל או פרסומים רשמיים ובלתי תלויים אחרים, מישראל ומחוץ לישראל. ההצמדה מחושבת על ידי השוואת ערך המדד בתאריך הקובע ביחס לתאריך הבסיס.
- 8.10.2 תאריך קובע – המועד על פיו נקבע המדד הקובע, לצורך תשלום ההצמדה עבור תקופה מוגדרת.
- 8.10.3 תאריך בסיס – המועד שממנו ואילך מחושבת ההצמדה, לאורך כל תקופת ההתקשרות.
- 8.10.4 מדד קובע – ערך המדד בתאריך הקובע, בהתאם לסוג ההצמדה (הצמדה למדד בגין או הצמדה למדד ידוע).
- 8.10.5 מדד בסיס – ערך המדד בתאריך הבסיס, בהתאם לסוג ההצמדה (הצמדה למדד בגין או הצמדה למדד ידוע).
- 8.10.6 מדד בגין – המדד הרשמי שפורסם, בגין החודש שבו חל התאריך הקובע.
- 8.10.7 מדד ידוע – המדד האחרון שפורסם באופן רשמי, נכון לתאריך הקובע, גם אם טרם פורסם המדד בגין אותו החודש.

8.11 תנאי ההצמדה :

- 8.11.1 תאריך הבסיס – מועד האחרון להגשת הצעות.
- 8.11.2 התאריך הקובע – תאריך החשבונית
- 8.11.3 מדדים מדד הדואר בלמ"ס ומדד הוצאה לאור ודפוס בלמ"ס
- 8.11.4 סוג המדד – מדד ידוע
- 8.11.5 תדירות ההצמדה – חודשית
- 8.11.6 חלקיות ההצמדה - 100% לכל מדד בהתאם לשירות המסופק. הצמדה לשורה 31 בהצעת המחיר במידה ותמומש תוצמד לשני המדדים בחלקיות של 70% דואר ו-30% הוצאה לאור ודפוס.
- 8.11.7 ביצוע הצמדה יהיה גם במקרים שבהם מדובר בהצמדה שלילית.

8.12 ביצוע ההצמדה :

- 8.12.1 ביצוע ההצמדה יחל מהחשבונית הראשונה להתקשרות.
- 8.12.2 אופן חישוב ההצמדה
- 8.12.2.1 חישוב ההצמדה יבוצע בעת תשלום החשבונית..
- 8.12.2.2 ההצמדה בפועל תתבצע בהתאם למועד פרסום המדד הרלוונטי. ככל שהתאריך הקובע אינו יום עדכון המדד, ביצוע ההצמדה יחל ביום עדכון המדד האחרון, הקודם לתאריך הקובע.
- 8.12.3 סכום ההצמדה שיחושב יתווסף או יופחת (אם חלה ירידה במדד הרלוונטי) לתעריפים שנקבעו בהתקשרות.
- 8.12.4 ההצמדה תהא על יתרות התמורה שטרם שולמה בלבד.

9. ערבות הצעה

- 9.1 כל מציע שהגיש הצעה, יידרש להגיש ערבות הצעה אוטונומית ובלתי מותנית כבטוחה לקיום הצעתו במכרז בסך של 600,000 ₪, תוך 7 ימי עבודה מיום קבלת דרישה מעורך המכרז.
- 9.2 הגשת הערבות תהיה תנאי מקדים לבדיקת הצעה .
- 9.3 בדרישת עורך המכרז להגשת הערבות יצויין התוקף הנדרש, ויהיה כ-90 יום ממועד יצירת דרישת הערבות.
- 9.4 אין להגיש ערבות כחלק מההצעה אלא רק לאחר קבלת דרישה בדואר אלקטרוני מעורך המכרז המאשרת את הגשת ההצעה ומפרטת את קוד הערבות ותוקף הערבות הנדרשים.
- 9.5 הערבות תהיה דיגיטלית ותונפק ממנפיק ערבות מורשה, בהתאם לנוסח המופיע כנספח "תדפיס ערבות דיגיטלית" להוראת תכ"ס 7.3.3 "ערבויות וביטחונות" ועל פי ההוראות המפורטות בהוראה זו. להנחיות אודות הגשת ערבות דיגיטלית ראה:

9.6. גוף סטטוטורי, חברה ממשלתית ומוסד להשכלה גבוהה שהמדינה משתתפת בתקציבו רשאים להגיש הוראת קיזוז במקום ערבות הגשה בהתאם לנוסח המפורט בהוראת תכ"ס 7.3.3 "ערבויות".

9.7. המשרד יוכל, לצורך סיום הליך בדיקת ההצעות שהוגשו למכרז, לבקש מהמזערים במכרז להאריך את תוקף ערבות ההצעה וזאת עד ל- 90 יום נוספים לצורך סיום בדיקת ההצעות במכרז. אם הערבות לא תוארך כנדרש, יהיה רשאי המשרד לפסול את ההצעה וחלט את ערבות ההצעה.

9.8. מבלי לגרוע מהאמור בכל מקום אחר במכרז, חילוט ערבות הצעה יתבצע בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי של המשרד, ומהסיבות המנויות בתקנה 16ב(ב) לתקנות חובת המכרזים.

9.9. טרם חילוט הערבות יתן המשרד למציע הזדמנות להשמיע את טענותיו בנוגע לחילוט האמור. השמעת הטענות כאמור תתבצע בכתב או בעל פה, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי של המשרד.

9.10. היה ותוקף ההצעה כהגדרתו במכרז זה, הסתיים לפני מועד פקיעת תוקף הערבות, יחזיר המשרד את הערבות למציע ובלבד שאין עילה לחלטה.

10. ערבות ביצוע

10.1. להבטחת מילוי התחייבויותיו במהלך תקופת ההתקשרות, יפקיד הזוכה במכרז, במועד ביצוע ההתקשרות עמו, ערבות דיגיטאלית, אוטונומית, בלתי חוזרת ובלתי מותנית, צמודה למדד המחירים לצרכן, בסך של 1,200,000 ש"ח לטובת מדינת ישראל – משרד התחבורה והבטיחות בדרכים. מבנק, סולק, חברת ביטוח או בעל רישיון למתן אשראי, אשר הוסמכו על ידי החשב הכללי להנפקת ערבות דיגיטלית בהתאם לתקן הערבויות הדיגיטליות שפורסם על ידי החשב הכללי ואשר ברשותו/ה רישיון לעסוק בביטוח על פי חוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (ביטוח) התשמ"א – 1981 ערבות דיגיטלית כאמור תוגש בהתאם לטופס 5.3.3.7, תדפיס ערבות דיגיטלית" (המצורף להוראת תכ"ס 3.3.7 - ערבויות), ותנוהל בהתאם לתקן הערבויות הדיגיטליות ולהוראת תכ"ס 1.4.14 "ערבויות דיגיטליות". קישור למדריך לערב מתוך אתר הערבויות הדיגיטליות של החשב הכללי:

[HTTPS://GOVEXTRA.GOV.IL/DIGITAL-GUARANTEE/HOMEPAGE/](https://govextra.gov.il/digital-guarantee/homepage/)

10.2. מדד הבסיס הינו מדד המחירים לצרכן הידוע במועד הסופי להגשת ההצעות.

10.3. ערבות זו תעמוד בתוקף עד 90 יום לאחר תום תקופת ההתקשרות על הארכותיה ומילוי כל התחייבויות הזכייין בהתאם למסמכי המכרז והסכם ההתקשרות.

10.4. המזמין רשאי לדרוש להאריך את תוקף הערבות בעוד שלושה חודשים לאחר תום תקופת הערבות, במקרה בו יהיה הדבר נדרש על מנת להבטיח סיום אספקת השירותים או אחריות. במידה והספק לא יאריך את תוקף הערבות בהתאם להוראות ההסכם, רשאי המזמין לחלט את הערבות, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.

10.5. במהלך תקופת ההתקשרות או תקופת המעבר רשאי המזמין, לפי שיקול דעתו הבלעדי, להפחית את סכום ערבות הביצוע, לסכום נמוך יותר, כפי שיקבע על ידו.

10.6. משרד התחבורה והבטיחות בדרכים יהיה רשאי לחלט את הערבות, כולה או מקצתה, לפי שיקול דעתו בכל מקרה בו המציע הזוכה לא המציא למשרד את הערבות המוארכת או בכל מקרה בו לא יעמוד בהתחייבויותיו בהתאם להצעתו ובהתאם לתנאי המכרז והסכם ההתקשרות.

10.7. לאחר תום התוקף של הערבות, ככל שהיא לא חולטה, יחזיר המזמין את הערבות לספק.

11. אמות מידה ומשקלות לבחינת ההצעה הזוכה במכרז

בדיקת ההצעות תתבצע כדלקמן:

11.1. בשלב הראשון תיבדק עמידת המציעים בדרישות תנאי הסף של המכרז. מציע שלא יעמוד בכל תנאי הסף ייפסל והצעתו לא תידון.

11.2. בשלב השני תיבדקנה הצעות המחיר.

- 11.2.1 הצעה שלא תוגש במלאה תיפסל על הסף ולא תידון.
- 11.2.2 ככל שתסבור הועדה כי מחיר שהוצע עבור אחד הפריטים או יותר חורג באופן לא סביר מעלות השירות בתוספת רווח סביר תהיה רשאית לפסול את ההצעה לאחר קבלת הסברי המציע.
- 11.2.3 ועדת המכרזים תסכום את כלל הצעות המחיר ביחס לכל פריט המפורטים בנספח ב'.
- 11.2.4 המציע שיתן את הצעת המחיר הנמוכה ביותר בסכימת כלל הרכיבים בנספח ב' יוכרז כזוכה במכרז.

- 11.3 תשומת לב המציעים מופנית להוראות סעיף 2 ב' לחוק חובת המכרזים, בדבר עידוד נשים בעסקים, כמובא בסעיף 14 להלן. על פי התיקון לחוק, לאחר שקלול התוצאות, אם קיבלו שתי הצעות או יותר תוצאה זהה שהיא התוצאה הגבוהה ביותר, ואחת מן ההצעות היא עסק בשליטת אישה, תיבחר ההצעה האמורה כזוכה במכרז ובלבד שצורף לה בעת הגשתה, "אישור" ו-"תצהיר".
- 11.4 יובהר כי במידה ותהיינה שתי הצעות (או יותר) אשר יקבלו ניקוד זהה (לאחר בדיקת התקיימות האמור בסעיף 11.5 לעיל), וועדת המכרזים תהיה רשאית לקיים בין המציעים שזכו לניקוד הגבוה ביותר הליך תחרותי נוסף, ביחס למחיר ההצעה בלבד, בהתאם להוראת תקנה 17ה(2) לתקנות חובת המכרזים, התשנ"ג-1993.

12. כשיר נוסף

המזמין יהיה רשאי לבחור כשיר שני במכרז וזאת בהתאם לסדר דירוג ההצעות במכרז. במידה ותבוטל זכייתו של הזוכה במכרז, מכל סיבה שהיא, בתקופה שעד תום שנה מיום בחירתו כזוכה, רשאי המזמין להכריז על הכשיר הבא אחריו כזוכה בכפוף לעמידה בדרישות המנויות להלן בנוגע לזוכה במכרז.

13. אומדן להצעת המחיר

- 13.1 המזמין ערך אומדן ובהתחשב בו קבע את שווי ההתקשרות. המזמין קבע כי חריגה של אחוז מסוים מתחת לאומדן או מעל תיחשב כחריגה מטווח הסטייה המותר. מעטפה עם סכום האומדן שנקבע וכן אחוז הסטייה המותר (מטה וכלפי מעלה) תופקד בתיבת המכרזים במועד אישור המענה לשאלות ההבהרה.
- 13.2 השלכות לקיומו של האומדן הן:
- 13.2.1 המזמין רשאי לפסול הצעות החורגות מהאומדן שנקבע.
- 13.2.2 היה וכלל ההצעות במכרז חורגות מהאומדן, רשאי המזמין לקבוע כי כל המציעים במכרז יגישו הצעת מחיר חוזרת ומשופרת או לחילופין לבטל את המכרז.
- 13.2.3 היה ורק נותרה הצעת אחת בתום שלב בדיקת ההצעות והצעה זו חורגת מהאומדן רשאי המזמין לנהל עם אותו מציע מו"מ על האמור בהצעתו וזאת מבלי לגרוע סמכות אחרת העומדת לו מכוח המכרז.

14. עידוד נשים בעסקים

הגדרות:

- 14.1 "אישור" - אישורו של רואה חשבון כי בעסק מסוים אישה מחזיקה בשליטה וכי לא התקיים אף אחד מאלה:
- 14.1.2 אם מכהן בעסק נושא משרה שאינו אישה – הוא אינו קרוב של המחזיקה בשליטה.
- 14.1.3 אם שליש מהדירקטורים אינם נשים – אין הם קרובים של המחזיקה בשליטה.
- 14.2 "אמצעי שליטה" - כהגדרתו בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א – 1981;
- 14.3 "מחזיקה בשליטה" - נושאת משרה בעסק אשר מחזיקה, לבד או יחד עם נשים אחרות, במישרין או בעקיפין, למעלה מ 50% מכל סוג של אמצעי השליטה בעסק;
- 14.4 "נושא משרה" - מנהל כללי, משנה למנהל כללי, סגן מנהל כללי, מנהל עסקים ראשי, וכל ממלא תפקיד כאמור בעסק אף אם תוארו שונה;
- 14.5 "עסק" - חברה הרשומה בישראל שמניותיה אינן רשומות למסחר בבורסה ולא הוציאו לציבור על פי תשקיף, או שותפות הרשומה בישראל;

14.6. "עסק בשליטת אישה" - עסק אשר אישה מחזיקה בשליטה בו, ואשר יש לה, לבד או יחד, עם נשים אחרות, היכולת לכוון את פעילותו, ובלבד שהתקיימו הוראות פסקאות 1 ו-2 של ההגדרה אישור;

14.7. "קרוב" - בן זוג, אח, צאצא, בן זוג של אח, הורה או צאצא;

14.8. "תצהיר" - תצהיר של מחזיקה בשליטה שהעסק הוא בשליטת אישה.

אם לאחר שקלול תוצאות המכרז, קיבלו שתי הצעות או יותר תוצאה משוקללת זהה שהיא התוצאה הגבוהה ביותר, ואחת מן ההצעות היא של עסק בשליטת אישה, תיבחר ההצעה האמורה כזוכה במכרז, ובלבד שצורף לה בעת הגשתה, אישור ותצהיר.

15. זכויות קניין

15.1. המשרד יהיה בעל זכויות קניין בכל עבודה שיבצע הזוכה במסגרת הסכם זה, בכל אחד מהדוחות שיוכנו במסגרת העבודה, כולל כל מידע שיגיע לידי הזוכה במסגרת העבודה ותיעודו על גבי מדיה מגנטית או כל מדיה אחרת, תוכנות שתכנת, דוחות שכתב וכו' והזוכה לא יהיה רשאי לעשות כל שימוש בהן, אלא למתן השירותים נשוא המכרז.

15.2. כל חומר מכל סוג שהוא, כולל מפרט נתונים, תוכנות, צילומים וכו' שרכש הזוכה לצורך ביצוע השירותים ושבינו שילם המשרד, יהיה רכושו של המשרד ועל הספק להעבירו למשרד מייד בסיום השימוש בהם לצורך מתן השירותים.

15.3. במסגרת ביצוע השירותים נשוא המכרז, הזוכה לא יפר כל זכות קניין רוחני, כולל זכויות יוצרים, של גורם כלשהו. הופרו זכויות כאמור, יהיה הזוכה האחראי הבלעדי בגין הפרה זו וישפה את המשרד בגין כל ההוצאות והנזקים שיגרמו לו עקב תביעה או דרישה בגין הפרה כאמור.

15.4. לאחר סיום מתן השירות הנדרש או חלק ממנו, ימסור הזוכה למשרד התחבורה את כל החומר הנוגע לשירות שניתן, כולל דיסקים, וכל זאת ללא תמורה נוספת. הזוכה ימסור את כל החומר האמור בכל עת לפי דרישת המשרד ולכל המאוחר בתוך 14 יום ממועד הדרישה.

16. העברת ומתן זכויות על ידי הספק / קבלני משנה

16.1. מובהר ומודגש בזאת, כי הספק מחויב לספק את עיקר השירותים נשוא מכרז זה (הפקת הטפסים) בעצמו, משך כל תקופת ההתקשרות, ולא יהיה רשאי להעביר את ביצועם לאחר למעט במצב חירום כמפורט בסעיף 4.42.7 לעיל.

16.2. לספק לא תהיה הזכות להעביר ו/או לשעבד ו/או להסב ו/או להמחות בדרך כלשהי זכות מזכויותיו או חובה מהתחייבויותיו בקשר להסכם או על פיו או הנובעות ממנו, כולן או חלקן, אלא אם קיבל את הסכמת הממונה מראש ובכתב, ובהתאם לתנאים שיקבע המשרד לפי שיקול דעתו.

16.3. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, יהיה הספק רשאי, להעסיק קבלני משנה לצורך הפצה ומשלוח הטפסים ו/או ביצוע עבודות שאינן קשורות בהפקת הטפסים, כדוגמת ניקיון, אבטחה, תחזוקה וכיוצ"ב.

16.4. מובהר ומודגש בזאת, כי הספק ימשיך להיות אחראי כלפי המשרד לכל מעשה ו/או מחדל של קבלן המשנה, הן לעניין ביצוע ההסכם והן לעניין העסקת עובדים, ואין באישור המשרד להעסיק קבלן משנה כאמור כדי לגרוע מאחריות הספק כאמור במפרט זה. כל ההוראות הכלולות במפרט זה על העסקת עובדים יחולו בשינויים המחויבים גם על קבלני המשנה, לרבות עובדיהם של קבלני המשנה. המשרד לא יהא אחראי לכל סכסוך ו/או אי הסכמה בין הספק לבין קבלן המשנה.

17. יחסי הצדדים

17.1. בכפוף לאמור בסעיף 15 לעיל, השירותים נשוא מכרז זה יינתנו במסגרת ארגונית של הזוכה בלבד. לעניין "מסגרת ארגונית" יכללו כל פעולותיו של הזוכה לרבות: מציאת עובדים, העסקתם, ניהול משא ומתן עמם, פיקוח על פעילותם, תשלום שכרם ותנאיהם הסוציאליים הנלווים, פיטוריהם והאחריות הנלוות לכך והטלת משמעת כמקובל במסגרת הזוכה.

17.2. הזוכה מצהיר כי ידוע לכל עובדיו המועסקים במסגרת מכרז זה כי הנם עובדי הזוכה ולא של המשרד.

17.3. בכל הקשור למערכת היחסים בין המשרד לזוכה, יחשב הזוכה כקבלן עצמאי לכל דבר ועניין.

18. ביקורת ובקרה

- 18.1. המבצע יעביר לידי הממונה עד ליום החמישי בכל חודש, דוח דיווח ובקרה במתכונת המצ"ב כנספת יד' לתנאי המכרז, אשר יכלול פירוט בדבר כלל הפעילות שביצע בהתאם לחוזה זה, במהלך החודש שקדם למועד הפקת הדוח.
- 18.2. המשרד יהיה רשאי לבצע בכל עת, בין בעצמו ובין על ידי מי מטעמו ובהתאם לשיקול דעתו הבלעדי, ביקורת ו/או פיקוח (להלן: "הביקורת") על פעילות הספק ו/או מי מטעמו ועל כל נתון שבידי הספק ו/או מי מטעמו, ככל שפעילות ונתונים אלה מתייחסים לביצוע הסכם זה ובכלל זה לבחון, גם אך לא רק, את נתוני הביצוע בפועל של הפקת הטפסים ומשלוח דברי הדואר, שביצעו הספק ו/או מי מטעמו לפי הוראות הסכם זה.
- 18.3. במסגרת ביצוע הביקורת, יהיה רשאי המשרד ו/או כל גורם אחר מטעמו לעיין בכל מסמך ו/או נתון ו/או דוח ו/או מסמך אשר בידי הספק ו/או מי מטעמו ולבקר באותם מקומות בהם מבוצעות העבודות.
- 18.4. הספק מתחייב למסור למשרד ו/או לכל גורם הפועל מטעמו כל נתון ו/או מסמך נדרש ולאפשר גישה חופשית לכל מידע אשר יידרש לצורך ביצוע הביקורת כאמור.
- 18.5. מובהר ומודגש בזאת, כי אין בכל האמור בסעיף זה, ו/או בכל מקום אחר בתנאי מכרז זה, כדי להעביר אל המשרד ו/או מי מטעמו, את האחריות לכל מעשה או מחדל של הספק, והספק יהיה האחראי הבלעדי לכל מעשה או מחדל שלו ו/או של מי מטעמו בקשר עם ביצוע הוראות הסכם זה.

19. רישיונות והיתרים

- 19.1. הספק מתחייב שיהיו בידי ובידי המועסקים על ידו ו/או מטעמו בקשר עם מתן השירותים נשוא מכרז זה, כל הרישיונות וההיתרים הנדרשים על ידי כל הרשויות המוסמכות לשם אספקת השירותים על כל הכרוך בהם (רישיון עסק, הג"א, מכבי אש, משטרת ישראל וכו') החל ממועד תום תקופת ההתארגנות ובמשך כל תקופת ההסכם. הספק ידאג על חשבונו במשך כל תקופת ההסכם לחידוש הרישיונות ו/או ההיתרים הדרושים, כך שבמשך כל תקופת ההסכם פעילותו תנוהל בהתאם לתנאי הרישיונות ו/או ההיתרים הנדרשים על פי כל דין. כל האחריות להשגת רישיונות והיתרים אלה תחול על הספק. המשרד יהיה רשאי לדרוש מהספק הצגת רישיונות/אישורים אלה.
- 19.2. הספק מתחייב למלא אחר כל החוקים, התקנות וחוקי העזר החלים ו/או אלה שיחולו במשך תקופת ההסכם על אספקת השירותים כאמור במכרז זה, וכל הכרוך בהם.
- 19.3. במידה ולא חודש רישיון כלשהו או לא ניתן ההיתר כנדרש עפ"י כל דין, רשאי המשרד לבטל את ההתקשרות עם הספק לאלתר, ולספק לא תהיה כל טענה ו/או תביעה ו/או זכות לפיצוי כלשהו עקב כך.

20. זכויות המשרד

- 20.1. המשרד רשאי לא להתחשב כלל בהצעה המתנה תנאים ו/או בהצעה שחסרה בה התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי המכרז, באופן שלדעת המשרד מונע הערכת ההצעה כדבעי.
- 20.2. המשרד רשאי לפנות לכל מציע במהלך הבדיקה וההערכה של ההצעות בכדי לקבל הבהרה להצעתו, או כדי להסיר אי בהירויות העלויות להתעורר במהלך בדיקת ההצעות, הכול בכפוף לחוק חובת המכרזים והוראות התכ"מ.
- 20.3. ועדת המכרזים תבחר מבין המציעים זוכה אחד בלבד, אשר יספק את השירותים נשוא המכרז.
- 20.4. אין המשרד מתחייב לבחור את ההצעה הזולה ביותר, או כל הצעה שהיא.
- 20.5. המשרד רשאי לבטל את המכרז כולו או חלקו, או לדחותו מסיבות תקציביות, ארגוניות, או מכל סיבה אחרת, לפי שיקול דעתו הבלעדי והמוחלט של המשרד.
- 20.6. אין באמור בפרק זה כדי לפגוע בכל זכות קיימת למשרד התחבורה ו/או לוועדת המכרזים עפ"י חוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992 או התקנות שעל פיו.
- 20.7. **כשיר שני** - המשרד שומר לעצמו את הזכות, בהתאם לאיכות ההצעות ועל פי שיקול דעתו המוחלט לבחור זוכה (כשיר) שני במכרז, שיהיה המציע שהצעתו תזכה לניקוד המשוקלל השני בטיבו, לאחר המציע הזוכה. היה ומכל סיבה שהיא, לא ייחתם חוזה ההתקשרות עם המציע

הזוכה על ידי המשרד ו/או לאורך תקופת ההתקשרות לא עמד הזוכה הראשון במכרז בהתחייבות כלשהי מהתחייבויותיו, וכתוצאה מכך בוטל ההסכם עמו או בוטל חלק ממנו, יהא רשאי המשרד לאשר התקשרות לגבי מתן השירותים או כל חלק מהם עם הכשיר השני שנבחר לפי סעיף זה, בכפוף לאישור ועדת מכרזים.

פרק ד': ההצעה

21. תוקף ההצעה והתחייבות המציע

- 21.1. הצעת המציע עפ"י תנאי המכרז תהיה בתוקף למשך 120 יום מהמועד האחרון להגשת ההצעות.
- 21.2. המשרד רשאי לפי שיקול דעתו הבלעדי, לבקש מהמציעים להאריך את תוקף הצעתם.
- 21.3. המציע מתחייב כי במידה ויזכה במכרז, יחתום על הסכם ההתקשרות כדוגמת **נספח א'**, עפ"י דרישת המשרד תוך 7 ימים ממועד קבלת הודעת הזכייה בכתב.
- 21.4. חזר בו המציע מהצעתו ו/או נמנע מלקיימה, יהיה המשרד רשאי לחלט את ערבות המכרז, כולה או מקצתה, בנוסף לכל סעד אחר העומד לרשות המשרד לפי כל דין.
- 21.5. המציע מתחייב, כי במידה ויזכה במכרז יעמיד לרשות המשרד ערבות ביצוע כאמור בסעיף 9 לעיל, במועד חתימת החוזה.
- 21.6. מובהר בזאת כי המציע ישא בכל ההוצאות הכרוכות בהכנת ההצעה ללא קשר לתוצאות הליך המכרז.
- 21.7. מתן השרות יחל רק לאחר החתימה על הסכם ההתקשרות ע"י המשרד. קבלת ההודעה על הזכייה במכרז אינה מהווה אישור לתחילת ההתקשרות.

22. היעדר חובות לרשם החברות/שותפויות

תנאי מוקדם להתקשרות המשרד בחוזה עם המציעים הזוכים, יהיה הצגת נסח חברה/שותפות עדכני מרשות התאגידים, המעיד כי למציע אין חובות אגרה שנתית לשנים שקדמו לשנה בה מוגשת ההצעה, וכן, במקרה של חברה, כי לא מצוין בנסח כאמור, שהמציע הוא חברה מפרת חוק או שהיא בהתראה לפני רישום כחברה מפרת חוק. נסח כאמור ניתן להפקה דרך אתר האינטרנט של רשות התאגידים, שכתובתו: www.taagidim.justice.gov.il בלחיצה על הכותרת "הפקת נסח חברה".

23. המסמכים שעל המציע לצרף להצעתו

על המציע לצרף להצעתו את המסמכים הבאים:

- 23.1. מסמכים הקשורים בגוף המציע
 - 23.1.1. פרטי המציע בנוסח המצורף **נספח ג'**.
 - 23.1.3. תעודת רישום תאגיד.
 - 23.1.4. תצהיר מורשי החתימה במציע, בדבר הניסיון המוכח של המציע, כנדרש בתנאי הסף להשתתפות במכרז, כמפורט בטופס המצ"ב **נספח ה'**.
 - 23.1.5. כלל המסמכים הנדרשים ע"פ חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976, לרבות אישור רו"ח או פקיד שומה בדבר ניהול ספרים כחוק ותצהיר על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים המצורף **נספח ז'**.
 - 23.1.6. אישור עו"ד עדכני לעניין התאגדות ומורשי החתימה מטעם המציע כמובא **נספח יא'**.
 - 23.1.7. אישור רו"ח המציע בדבר היעדר הערת "עסק חיי" במועד הגשת ההצעות, בנוסח המצ"ב **נספח יב'**.
 - 23.1.8. אישור ותצהיר לעניין עסק בשליטת אישה, כאמור **נספח יג'** אם רלוונטי.
 - 23.1.9. התקן הבינלאומי ISO 9001 (מהדורה 2015) של האירגון הבינלאומי.
 - 23.1.10. תצהיר בדבר מידע פלילי בנוסח המצ"ב **נספח ד'**.

- 23.2. מסמכים דרושים נוספים במסגרת המכרז
- 23.2.2. הצעת מחיר ע"פ נספח ב' ונספח ב'1
- 23.2.3. התחייבות לשמירת סודיות כמפורט בנספח ט'ו- נספח י'
- 23.2.4. העתק מהסכם ההתקשרות בין המציע לבין קבלן משנה להפצה ומשלוח של דברי דואר מטעמו (אחד או יותר), חתום ע"י מורשי החתימה של שני הצדדים, הכולל התייחסות פרטנית למכרז זה (ביחס לכל אחד מקבלני המשנה המוצעים בנפרד);
- 23.2.5. העתק רישיון קבלן/ני המשנה להפצה ומשלוח של דברי דואר מטעם המציע (ביחס לכל אחד מקבלני המשנה המוצעים בנפרד);
- 23.2.6. תצהיר מורשי החתימה של קבלן המשנה מטעם המציע להפצה ומשלוח של דברי דואר, המפרט את מספר דברי הדואר שהפיץ קבלן המשנה בשנת 2023 (ביחס לכל אחד מקבלני המשנה המוצעים בנפרד), בנוסח המצ"ב בנספח ו'.
- 23.2.7. הסכם ההתקשרות המצורף בנספח א' חתום בראשי תיבות על ידי המציע.
- 23.2.8. כל מסמך אחר הנדרש בהתאם לתנאי מכרז זה.
- 23.3. המציע יקפיד לבדוק את הצעתו ולוודא כי היא מלאה וכוללת את כל המרכיבים הנדרשים לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף ולצורך מתן ניקוד איכות.
- 23.4. הגשת ההצעה תעשה בהתאם לנספחים למכרז זה. כל שינוי שייעשה במסמכי המכרז או כל הסתייגות ביחס אליהם, בין על ידי תוספת בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי או בכל דרך אחרת לא יובאו בחשבון בעת הדיון בהצעה כאילו לא נכתבו ואף עלולים לגרום לפסילת ההצעה.
- 23.5. על המציע למסור את כל המסמכים התומכים בעמידתו בדרישות המכרז וכשירותו המקדמית כאמור במסמך זה, וכן את הערבות להצעה הנזכרת לעיל כחלק בלתי נפרד מהצעתו למכרז.
- 23.6. אי הגשת כל המסמכים כנדרש בעת הגשת ההצעה עלולה לפסול את ההצעה. על אף האמור, המשרד רשאי שלא לפסול הצעה, שלא צורפו לה כל האישורים ו/או הפרטים כמפורט לעיל, והכל על פי שיקול דעתו הבלעדי. המשרד שומר לעצמו את הזכות, לפנות אל המציעים, כולם או חלקם, לצורך בירור פרטים בנוגע להצעותיהם, לרבות קבלת אישורים ו/או מסמכים ו/או המלצות נוספים, וכל פרט אחר ככל שיידרש לצורך בחינת ההצעות.
- 23.7. את המסמכים המפורטים בסעיף 23.1 ו-23.2 לעיל יש להגישם מאוגדים ומהודקים לפי הסדר המפורט בסעיפים אלה.
- 24. הגשת ההצעה**
- 24.1. כל הצעה תוגש בשפה העברית בחמישה (5) עותקים חתומים. עותק אחד ישמש כמקור וארבעה (4) עותקים נאמנים למקור. **הצעת המשיב תכלול תוכן עניינים. כל עמוד בהצעה ימוספר.**
- 24.2. בנוסף יוגש עותק של ההצעה כולל כל הנספחים על גבי מדיה מגנטית בפורמט Microsoft Word PDF או כל פורמט אחר.
- 24.3. בנוסף לאמור לעיל יגיש המציע עותק אחד נוסף של ההצעה, בה יושחר המידע שהמציע רואה בו מידע סודי המהווה סוד מסחרי או מקצועי שאין לגלותו למציעים האחרים, **בצירוף מכתב הנמקה, המתייחס לכל פריטי המידע, בהם רואה המציע "מידע סודי".** עותק זה יסומן במילים **"סודיות מסחרית"** (ראה סעיף: זכות עיון). ועדת המכרזים תבחן את ההצעות ותחליט בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי באם מדובר בסוד מסחרי. אין חובה להגיש עותק כאמור. **נמנע המציע מלהגיש עותק כאמור בסעיף קטן זה, או לחלופין הגיש עותק מושחר ללא שצורף אליו מכתב ההנמקה כאמור, יחשב הדבר כאילו הודיע המציע כי אין כל מידע סודי בהצעתו. מודגש בזאת, כי בסימון מידע כלשהו בהצעה כ"סוד מסחרי", יראו את המציע כמוותר במפורש על זכות העיון, ככל שקמה לו על פי דין, במידע המקביל במהותו, בהצעות המשתתפים האחרים במכרז.**
- 24.4. על המציע לשים את ההצעה בתוך מעטפה חתומה וכפולה. אל המעטפה יוכנסו כל המסמכים המפורטים בסעיף 20 לעיל, לרבות ערבות ההצעה (כולל כתב הערבות המקורי), הצעת המחיר (על גבי **נספחים 1 וב, 2** בהתאמה) וכן את כל מסמכי המכרז, כשהם חתומים על ידי מורשי החתימה במציע. על גב המעטפה החיצונית יציין המציע את מס' המכרז ואת שמו של המכרז ("22/24

לאספקה, הדפסה, מגנוט ומשלוח של רישיונות וטפסים עבור משרד התחבורה והבטיחות בדרכים ללא ציון זהות המציע.

24.5. את ההצעות על המציעים להפקיד בתיבת המכרזים של משרד התחבורה, רח' בנק ישראל 5, ירושלים, בניין ג'נרי A, קומה 0 (בכניסה לספריה), **עד ליום 7.8.2024 בשעה 12:00 הצעה שלא תמצא בתיבת המכרזים במועד הנקוב לעיל לא תידון.**

24.6. המציע לא ימחק או לא יתקן או לא ישנה את המכרז ו/או סעיף מסעיפיו ו/או נספח מנספחיו. המשרד רשאי לראות בכל שינוי, תיקון או הוספה שיעשו, משום הסתייגות המציע מתנאי המכרז ולפסול את ההצעה.

24.7. כל מסמכי המכרז הם רכוש המשרד והם נמסרים למציע למטרת הגשת הצעות בלבד. אין המציע רשאי להעתיקם, לצלמם, להעבירם לאחר, לאפשר לאחר לעיין בהם או להשתמש בהם, או בכל חלק מהם למטרה אחרת כלשהי.

24.8. מובהר בזאת למציע כי חל איסור על הגשת הצעה משותפת ע"י שתי חברות, תאגידים או ע"י חברת אם וחברת בת, או ע"י חברות אחרות. **המציע יהיה ישות משפטית אחת בלבד (אם כי אחת מהאמורות לעיל יכולה לשמש כקבלן משנה).**

24.9. הגשת ההצעה ע"י המציע והשתתפותו במכרז מהווים הצהרה ואישור שכל פרטי המכרז ומסמכיו, על נספחיהם, ידועים ונהירים לו, וכי הם מקובלים ומוסכמים עליו.

פרק ה': טיפול המשרד

25. קבלת מסמכי המכרז

25.1. מסמכי המכרז המלאים מופיעים באתר האינטרנט: www.mtr.gov.il (אתר מינהל הרכש הממשלתי), וניתן לעיין בהם ללא תשלום.

25.2. דוגמאות לטפסים ניתן לראות ביחידת הלוגיסטיקה בבית דגן בתאום מראש עם זהר דאר טלפון: 03-9545488

26. כנס מציעים

26.1. לא יתקיים כנס מציעים.

27. שאלות הבהרה

27.1. מציע שיש לו שאלות, הערות או השגות בקשר לתנאי המכרז, מסמכי המכרז או כל חלק מהם מוזמן לפנות בכתב אל זהר דאר, בדוא"ל darzo@mot.gov.il עד ליום 7.7.2024 הפנייה תכלול את שם המציע, שם הפונה מטעמו, מען המציע ומספרי הטלפון והפקס שלו וכן כתובת דוא"ל. לא ייענו פניות טלפוניות או אחרות וכן פניות שיתקבלו לאחר המועד האמור. באחריות המציע לוודא הגעת השאלות בטלפון 03-9545488

27.2. שאלות הבהרה יועברו במתכונת הבאה:

מספר סידורי	פרק/נספח	הסעיף במסמכי המכרז	פירוט השאלה

- יש למלא שאלה בכל שורה, גם אם ישנן מספר שאלות לאותו הסעיף. במקרה זה יש לרשום את אותו מספר סעיף בכל אחת מהשורות.

27.3. כל תשובה או הבהרה תימסר בכתב, לאחר אישור ועדת המכרזים. מציעים המבקשים לקבל תשובות לשאלות הבהרה שהוגשו על ידי מציעים אחרים יעבירו את פרטיהם כאמור בסעיף 25.1. מציע אשר לא ימציא את פרטיו עד למועד הנקוב לעיל, ייחשב כמי שוויתר על זכותו לקבלת תשובות המשרד לשאלות הבהרה, של מציעים פוטנציאליים אחרים.

27.4. כל תשובה או הבהרה תישלח בכתב לפונה באמצעות דוא"ל, על פי המען הרשום במסמכי הפניה, וכן למתעניינים שיעבירו פרטיהם כנאמר בסעיף 25.3. מבלי לפרסם את זהות הפונה רק תשובות והבהרות בכתב תחייבנה את המשרד ויהוו חלק ממסמכי המכרז.

27.5. ועדת המכרזים רשאית להאריך את המועד הקובע בסעיף זה להעברת שאלות וברורים. הודעה על הארכה כאמור תשלח לכל מי שמסר פרטיו כאמור בסעיף 25.3 לעיל

27.6. לא תתקבל כל טענה בדבר טעות ו/או אי-הבנה בקשר לפרט כלשהו במסמכי המכרז על נספחיו, לאחר הגשת הצעת המציע.

28. דרישה למידע נוסף

28.1. ועדת המכרזים רשאית לדרוש ממציע לגלות פרטים נוספים מלאים ומדויקים לכל עניין שלא ניתן בהצעתו להנחת דעתה ואשר נחוצים לדעתה לשם הערכת המציע.

28.2. ועדת המכרזים רשאית, מטעמים שירשמו בפרוטוקול, להזמין מציע לשם בירור פרטים בהצעה וכן פרטים הדרושים לה לשם קבלת החלטתה.

29. זכות עיון

29.1. בהתאם לתקנות חובת המכרזים התשנ"ג-1993 המשתתפים במכרז רשאים לבקש לעיין בהצעות הזכות, למעט אותם חלקים אשר מהווים, לדעת חברי ועדת המכרזים, סוד מקצועי או מסחרי.

29.2. מציע רשאי לבקש מראש שחלקים מסוימים מהצעתו יישארו חסויים, עקב היותם סוד מקצועי או מסחרי, תוך הצגת נימוקים לבקשה. הבקשה והנימוקים יצורפו להצעה עצמה. **שימת לב המציעים מופנית לאמור בסעיף 22.3 לעיל, לעניין הסכמתם המפורשת לזכות העיון בהצעות המשתתפים האחרים במכרז, ביחס למידע מקביל במהותו למידע שסומן על ידם כ"סוד מסחרי" בהצעתם.**

29.3. ועדת המכרזים הינה הגוף המוסמך והבלעדי להחליט מהו סוד מקצועי או מסחרי בהקשר זה. בקשת סודיות תועלה בפני ועדת המכרזים, במידה ותהיה רלוונטית. החלטת הוועדה בעניין זה תהיה סופית ולא ניתנת לערעור.

פרק ו': היבטים משפטיים ואחריות

30. איסור תיאום הצעות

30.1. המציע, בעל עניין במציע, כל גוף שהמציע הינו בעל עניין בו או נושא משרה בכל אחד מהם לא יפעלו לתיאום הצעתו של המציע עם הצעת מציע אחר כלשהו.

30.2. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, המדובר באיסור לתאום הצעות לרבות:

30.2.1. כריתה מפורשת של הסכם או הבנה מכל סוג עם אדם או גוף כלשהו - למעט אדם או גוף שהינו בעל עניין במציע - בעניין בעלויות, שיתוף פעולה, מימון, מחירים, העברת נכסים, אסטרטגיות להצעה וכיוב'.
30.2.2. קבלה של מידע כאמור או החלפת מידע בצורה אחרת, פרסום מידע או גילוי לאדם או לגוף כלשהו, כאשר ידוע למציע כי האדם או הגוף הוא בעל עניין או נושא משרה או שלוח או עובד של מציע אחר.

30.2.3. המציע יצרף להצעתו את **נספח ט"ו**.

31. בעלות במידע וסודיות

31.1. כל מידע שיגיע לידי המציע הזוכה, לרבות תוצרי עבודתו, במסגרת ההתקשרות עם המשרד או במסגרת מתן השרות או בקשר להסכם שייחתם בינו לבין המשרד יהיה בבעלותו המלאה והבלעדית של המשרד והספק הזוכה מתחייב לשמור בסודו לא להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעתו של כל אדם אחר נתונים או מידע כלשהו, אשר יגיעו אליו במסגרת מתן השירות כאמור או לעשות בו כל שימוש מלבד השימוש הנדרש לצורך ביצוע השירות המפורט במכרז. התחייבות זאת תחול במהלך תקופת השירות לפנייה ובמשך חמש שנים לפחות לאחר סיום ההתקשרות, מכל סיבה שהיא.

31.2. המציע הזוכה מצהיר בזאת כי ידוע לו כי אי שמירת סודיות מהווה עבירה לפי פרק ז', סימן ה' לחוק העונשין התשל"ז-1977.

31.3. המציע הזוכה מתחייב לשמור בסוד כל ידיעה וכל מידע שיגיעו לידי עקב ביצוע העבודה נשוא מכרז זה ויחתום על כתב שמירת סודיות בנוסח המצ"ב **נספח ט'** לתנאי המכרז.

31.4. המציע הזוכה מתחייב לגרום לכך שהסודיות, כאמור, תישמר גם על ידי עובדיו, וכל המועסקים על ידו לצורך ביצוע העבודה נשוא המכרז, ומתחייב להחתים את עובדיו וכל המועסקים על ידו בביצוע העבודה נשוא המכרז, על טופס הצהרת סודיות בנוסח המצ"ב **נספח י'** לתנאי המכרז.

32. ניגוד עניינים

32.1. המציע מצהיר בזאת כי לא מתקיים כל חשש לניגוד עניינים בין כל פעילות אחרת ו/או התחייבות שלו ו/או של מי מהמועסקים על-ידו ו/או של מי מטעמו לבין ביצוע העבודה ומתן השירות נשוא מכרז זה.

32.2. המציע מתחייב לא להימצא ו/או להיקלע למצב של ניגוד עניינים בין מתן השירות לפי תנאי מכרז זה לבין עבודות אחרות שהוא מבצע.

32.3. המציע מתחייב בזה לא להתקשר עם גורם מחוץ לו אשר קיימת אפשרות כי הוא או עובדיו ימצאו בניגוד עניינים כאמור לעיל.

32.4. המציע מתחייב בזה, שאם וכאשר תתעורר אצלו איזו אפשרות או חשד כי במהלך עבודתו עבור משרד התחבורה והבטיחות בדרכים, על פי תנאי מכרז זה, עלול הוא או אחד מעובדיו, או אחד מהקשורים עמו לביצוע החוזה להימצא במצב בו תהיה קיימת אפשרות לניגוד עניינים, ידווח על כך מייד בכתב למשרד ויפסיק את אותה פעילות עד לקבלת אישור המשרד להמשיכה, אם יינתן.

33. ביטוחים

הספק מתחייב לבצע ולקיים את הביטוחים המפורטים בזה לטובתו ולטובת מדינת ישראל – משרד התחבורה והבטיחות בדרכים כמפורט בסעיף 14 להסכם ההתקשרות המצורף להלן.

34. אחריות ושיפוי

הזוכה ישא באחריות מלאה כלפי המשרד לכל נזק לגוף ו/או לרכוש אשר יגרמו במישרין או בעקיפין למשרד, לזוכה, לעובדיו ו/או לשלוחיו ולכל צד ג' שהוא, תוך כדי ועקב או כתוצאה מביצוע התחייבויותיו על פי מכרז זה, לרבות, אך מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל בגין אי מתן השירות והמשרד יהיה פטור מאחריות לכל נזק כאמור.

הזוכה יפצה את המשרד בגין כל נזק אשר הוא אחראי לו כאמור לעיל וישפה את המשרד בגין כל תשלום בו ישא עקב תביעה אשר תוגש נגדו בגין נזק אשר הזוכה אחראי לו כאמור לעיל ו/או על פי כל דין.

35. תניית שיפוט בלעדי

סמכות השיפוט המקומית הבלעדית בכל דבר ועניין בקשר עם הליך מכרז זה, תהיה נתונה לבתי המשפט המוסמכים בעיר ירושלים בלבד.

פרק ז': נספחים

36. להלן רשימת הנספחים המצורפים למכרז :

36.1. **נספח א'**: דוגמת הסכם התקשרות.

36.2. **נספח ב'**: הצעת המחיר.

36.3. **נספח ב'1** : טבלת מחירים למטלות נוספות – שיופעלו לפי דרישה בלבד.

36.4. **נספח ג'**: טופס פרטי המציע.

36.5. **נספח ד'**: תצהיר בדבר מידע פלילי

36.6. **נספח ה'**: תצהיר מורשי החתימה במציע ביחס לניסיון הגוף המציע (לצורך הוכחת עמידה בתנאי סף כאמור בסעיפים 3.4 ו-3.5 למכרז)

36.7. **נספח ו'**: תצהיר מורשי החתימה של קבלן המשנה מטעם המציע להפצה ומשלוח של דברי דואר

36.8. **נספח ז'**: תצהיר לפי חוק עסקאות וגופים ציבוריים, התשל"ו 1976.

36.9. **נספח ח'**: תצהיר בדבר העדר הרשעות בעברות לפי חוק עובדים זרים, תשנ"א-1991 ולפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987.

- 36.10 . **נספח ט'**: התחייבות לשמירה על סודיות - המציע.
- 36.11 . **נספח י'**: התחייבות לשמירה על סודיות – עובד המציע המועסק במתן השירותים.
- 36.12 . **נספח יא'**: אישור עו"ד להתאגדות ומורשי חתימה.
- 36.13 . **נספח יב'**: אישור רו"ח בדבר העדר רישום "עסק חי".
- 36.14 . **נספח יג'**: עידוד נשים בעסקים.
- 36.15 . **נספח יד'**: דוגמת טופס דיווח ובקרה.
- 36.16 . **נספח טו'**: תצהיר בדבר אי תאום הצעות
- 36.17 . **נספח טז'**: רשימת אתרים
- 36.18 . **נספח יז'**: נספח אבטחת מידע וסייבר

נספח א' למכרז

דוגמת הסכם התקשרות

שנערך ונחתם בירושלים ביום _____ בחודש _____ שנת 2024

בין

ממשלת ישראל בשם מדינת ישראל, המיוצגת על ידי:

1. המנהל הכללי - משרד התחבורה והבטיחות בדרכים

2. חשב משרד התחבורה והבטיחות בדרכים

המורשים לחתום בשם מדינת ישראל (להלן: "הממשלה")
מצד אחד;

ל בין

_____ מרח'

טל': _____ פקס: _____

מצד שני;

(להלן: "המבצע")

הואיל: והממשלה מעוניינת בקבלת שירותים לאספקת, הדפסת, מגנוט ומשלוח טפסים שונים עבור משרד התחבורה והבטיחות בדרכים, הכל כמפורט בחוזה זה על נספחיו;

והואיל: והממשלה פרסמה לצורך ביצוע העבודה מכרז פומבי מספר 22/24 (להלן: "המכרז");

והואיל: והצעת המבצע זכתה בהליך הנ"ל על-פי החלטת ועדת המכרזים מיום _____;

והואיל: והמבצע מעוניין ומסוגל מבחינה מקצועית לקבל על עצמו את מתן השירותים (כהגדרתם במכרז ולהלן גם: "ביצוע העבודה") בהתאם לתנאי חוזה זה;

והואיל: ובכפוף לחתימתו על ההסכם וקיום הדרישות המפורטות במכרז, ועדת המכרזים של המשרד בחרה בספק כזוכה במכרז;

אי לכך הוסכם והותנה בין הצדדים כדלקמן:

1. המבוא לחוזה זה מהווה חלק בלתי נפרד ממנו.

הגדרות

2. בחוזה זה משמעות ההגדרות והמונחים כמשמעותם **בנספח 1** לחוזה זה. "השירותים" או "העבודה" – מכלול העבודות והשירותים המפורטים בסעיף 4 למכרז.

מהות ההתקשרות

3.1. הממשלה מזמינה בזה אצל המבצע, בכפוף לתנאים הכלולים בחוזה זה, והמבצע מתחייב בזה לבצע עבור הממשלה את השירותים, כמפורט בחוזה זה על נספחיו.

- 3.2. הממשלה רשאית לצמצם את היקף השירותים נשוא חוזה זה, לפי שיקול דעתה המוחלט, ואין בכל האמור במסמכי המכרז, ולרבות חוזה זה, כדי להקים התחייבות כלשהי להיקף שירותים מינימלי, נשוא חוזה זה.
- 3.3. אין באמור בחוזה זה כדי להקנות למבצע בלעדיות במתן השירותים.

4. מסמכי ההתקשרות

- 4.1. לחוזה זה מצורפים כחלק בלתי נפרד ממנו הנספחים הבאים:

מסמכי המכרז	נספח 1 (בחוזה זה: "המכרז")
מסמך תשובות לשאלות הבהרה	נספח 2
הצעת המבצע	נספח 3

- 4.2. במקרה של סתירה ו/או אי-התאמה ו/או דו-משמעות בין הוראות חוזה זה להוראות הנספחים יגברו הוראות מסמכי המכרז (**נספח 1**) על הוראות חוזה זה והוראות הנספחים האחרים יקראו ויפורשו ביחד עם ובהתאם להוראות החוזה, כאשר הוראות **נספחים 1 ו- 2** יגברו על הוראות **נספח 3**.

5. הממשלה תבצע חוזה זה באמצעות מנהלת אגף בכיר רכש נכסים ולוגיסטיקה במשרד התחבורה והבטיחות בדרכים, או עובד אחר שיוסמך על-ידה (להלן: "הממונה").

6. תקופת ההתקשרות

- 6.1. תקופת של חוזה זה למשך 25 חודשים מיום חתימתו (להלן: "תקופת ההתקשרות").
- 6.2. הממשלה שומרת לעצמה את הזכות להאריך את תקופת ההתקשרות בתקופות נוספות, שלא תעלינה על 36 חודשים נוספים בסה"כ, על פי שיקול דעתה הבלעדי.
- 6.3. הארכת תקופת ההתקשרות תעשה באמצעות הודעה בכתב אשר תהא חתומה על-ידי הממונה וחשב משרד התחבורה, ותועבר למבצע 45 יום לפני תום תקופת ההתקשרות.
- 6.4. יובהר כי כל הארכה של תקופת ההתקשרות, טעונה אישור ועדת המכרזים במשרד התחבורה.
- 6.5. תנאי להארכת תקופת ההתקשרות עם המבצע, כאמור בסעיף זה, יהיה המצאת נסח חברה/שותפות עדכני מרשות התאגידים, המעיד כי למציע אין חובות אגרה שנתית לשנים שקדמו לשנה בה מוגשת ההצעה, וכן, במקרה של חברה, כי לא מצוין בנסח כאמור, שהמציע הוא חברה מפרת חוק או שהיא בהתראה לפני רישום כחברה מפרת חוק.
- 6.6. הממשלה תהא רשאית להפסיק את תקופת ההתקשרות, בין היתר, אם העבודה, כולה או חלקה, לא תתבצע לשביעות רצונה המלאה. הפסקת תקופת ההתקשרות תעשה באמצעות הודעה בכתב אשר תינתן למבצע 60 יום מראש. יודגש כי הממשלה לא תהא חייבת בכל פיצוי, תמורה או תשלום אחר עבור, או בקשר, לביטול ביצוע העבודה, או אותו חלק מבוטל ממנה, לפי הענין.

7. סיום תקופת ההתקשרות

- המציע הזוכה מתחייב, כי בכל מקרה של סיום ההתקשרות לפי הסכם זה, ייערך לסיום תקופת ההתקשרות באופן שיאפשר למשרד להעביר את אספקת השירותים לצד שלישי חלופי בצורה המיטבית, ובכלל זה:
- 7.1. העברה לידי הממונה של כל מידע ו/או דיווחים בכתב ובמדיה דיגיטלית, על פי הוראות הממונה;
- 7.2. העברת כל הטפסים שנותרו ברשות הספק במועד סיום ההתקשרות למקום שיוורה לו הממונה – ללא עלות למשרד;
- 7.3. להמשיך ולספק את השירותים נשוא מכרז זה, לפרק זמן נוסף, בהתאם ובכפוף לדרישת המשרד בכתב, מעבר לתקופת ההתקשרות כמפורט בסעיף 6.1 לעיל על הארכותיה, עד לכניסתו לעבודה של זכיון מחליף, שייבחר לשם כך על ידי המשרד במכרז פומבי.

8. התחייבויות המבצע

המבצע מתחייב:

- 8.1. להיות מוכן להתחיל בביצוע העבודה תוך 30 ימים מתאריך קבלת ההודעה על זכייתו.
- 8.2. לבצע את כל המטלות, כמפורט במפרט המכרז, בהתאם לשינויים שיוכתבו לו מעת לעת בכתב על ידי הממונה וחשב המשרד.

- 8.3. מבלי לגרוע מהאמור בסעיף 8 להלן, להעמיד לביצוע העבודה צוות באיכות וכישורים מקצועיים המתאימים לביצוע התחייבויותיו על פי חוזה זה ועל פי הוראות המכרז. המבצע מתחייב, כי אם יוחלף עובד מטעם כלשהו, תשמר רציפות מלאה במידע ובביצוע העבודה.
- 8.4. להעסיק עובדים מנוסים, אחראיים, מקצועיים במספר הדרוש להתקדמות ביצוע העבודה בהתאם להוראות חוזה זה.
- 8.5. לעשות את כל העבודות הדרושות לביצוע העבודה וכן לעשות את כל הסידורים לביצוע יעיל ומעולה שלה.
- 8.6. להיות אחראי כלפי הממשלה לכך שכל עובד ו/או גורם אחר שיפעל מטעמו בביצוע החוזה יפעל בהתאם להוראות החוזה ובמיוחד יעמוד בדרישות החוזה המתייחסות ללוח זמנים, טיב העבודה ושמירת סודיות.
- 8.7. להמציא לפי דרישת הממשלה מעת לעת פרטים ומידע בקשר לדרכי ביצוע וקצב התקדמות העבודה.
- 8.8. מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, לעשות כל דבר הנדרש והסביר, שמומחה היה עושה לשם ביצוע העבודה על פי חוזה זה.
- 8.9. למלא אחר כל הוראות הממונה ככל שהן אינן סותרות את הוראות החוזה.
9. המבצע מצהיר בזה, כי – אין מניעה לפי כל דין להתקשרות בהסכם; הינו בעל רקע מקצועי, כוח האדם הנדרש והציוד הנדרש ובהתאם לתנאי המכרז; כי הוא מתחייב בזה לבצע את העבודה לשביעות רצונה המלאה של הממשלה במומחיות ובמקצועיות הדרושים וכי הוא יישא באחריות הבלעדית והכוללת לביצועה של העבודה.
10. המבצע יהיה רשאי להפחית ו/או להוסיף ו/או להחליף את צוות העבודה - כולו או חלקו רק בהסכמה מוקדמת ומפורשת בכתב מאת הממונה.
11. הממשלה שומרת לעצמה את הזכות להורות למבצע לסיים את עבודתו של מי מטעמו של המבצע ולרבות קבלן המשנה מטעמו ו/או מי מעובדי קבלן המשנה). המבצע יפסיק את עבודתו של חבר הצוות בתוך 7 יום ממועד ההודעה, ויעמיד, בתוך תקופה זו, עובד חלופי אשר יאושר על-ידי הממונה.

12. העסקת עובדים

- 12.1. המבצע מתחייב למלא אחר כל הוראות חוקי העבודה לרבות חוקי מגן, צווי הרחבה, ההסכמים קיבוציים, ההסדרים הקיבוציים והנוהג בענף בו הוא פועל.
- 12.2. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, מתחייב המבצע לקיים לגבי העובדים שיועסקו על-ידו לכל אורך תקופת ההתקשרות וכל תקופת התקשרות נוספת את האמור בחוקים הבאים:

- חוק שירות התעסוקה, תשי"ט – 1959.
- חוק שעות עבודה ומנוחה, תשי"א – 1951.
- חוק דמי מחלה, תשל"ז – 1976.
- חוק חופשה שנתית, תשי"א – 1950.
- חוק עבודת נשים, תשי"ד – 1954.
- חוק שכר שווה לעובד ולעובדת, תשכ"ד – 1964.
- חוק עבודת הנוער, תשי"ג – 1953.
- חוק החניכות, תשי"ג – 1953.
- חוק חיילים משוחררים (החזרה לעבודה), תשי"א – 1951.
- חוק הגנת השכר, תשכ"ה – 1968.
- חוק פיצויי פיטורים, תשכ"ג – 1963.
- חוק הביטוח הלאומי (נוסח משולב), תשנ"ה – 1995.
- חוק שכר מינימום, התשמ"ז – 1987.
- חוק הודעה מוקדמת לפיטורים ולהתפטרות, התשס"א – 2001.
- חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה) – התשס"ב – 2002.
- צו הרחבה לביטוח פנסיוני מקיף במשק לפי חוק הסכמים קיבוציים, התשי"ז-1957.
- 12.3. מוסכם בין הצדדים, כי במקרה ובכלעת שהיא לאחר חתימת הצדדים על חוזה זה, יחולו או יוטלו מסים או היטלים אחרים, לרבות כל תשלום לביטוח הלאומי על קבלת שירותים ו/או העסקת עובדים, אשר לא היו קיימים בעת חתימת הצדדים על חוזה זה או שהועלו השיעורים של המסים ו/או העסקת העובדים, אשר לא היו קיימים בעת חתימת הצדדים על חוזה זה, או שהועלו השיעורים ו/או המסים ו/או ההיטלים ו/או תשלומי החובה הקיימים, יחולו כל אלה על המבצע.
- 12.4. המבצע יעביר לממונה תלושי משכורת ופרטים אחרים בדבר תנאי העסקת העובדים בכל עת שיתבקש לעשות כן על-ידו.

13. תקופת חסימה
המבצע מתחייב בזאת כי לא יערך כל שינוי במבנה הבעלות בו במהלך תקופת ההתקשרות וכל תקופת התקשרות נוספת, אלא אם ניתן לכך אישור מוקדם בכתב של הממשלה.

14. ביטוחים
א. המבצע מתחייב לרכוש ולקיים את כל הביטוחים המפורטים בזה, לטובתו ולטובת מדינת ישראל – משרד התחבורה והבטיחות בדרכים, כשהם כוללים את כל הכיסויים והתנאים הנדרשים כאשר גבולות האחריות לא יפחתו מהמצוין להלן:

14.1 ביטוח חבות מעבידים :

14.1.1 המבצע יבטח את אחריותו החוקית על פי פקודת הנזיקין (נוסח חדש) ו/או חוק האחריות למוצרים פגומים תש"ם-1980 כלפי עובדיו בביטוח חבות מעבידים בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.

14.1.2 גבול האחריות לא יפחת מסך- 20,000,000 ₪ לעובד, למקרה ולתקופת הביטוח.

14.1.3 הביטוח יורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם היה ויחשב כמעבידם.

14.1.4 הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל - משרד התחבורה והבטיחות בדרכים, היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה/מחלת מקצוע כלשהי כי הם נושאים בחבות מעביד כלשהם כלפי מי מעובדי המבצע, קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם שבשירותו.

14.2 ביטוח אחריות כלפי צד שלישי

14.2.1 המבצע יבטח את אחריותו החוקית על פי דיני מדינת ישראל בביטוח אחריות כלפי צד שלישי גוף ורכוש (כולל נזקי גרר), בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.

14.2.2 גבול האחריות לא יפחת מסך- 1,000,000 ₪ למקרה ולתקופת הביטוח.

14.2.3 בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת - Cross Liability.

14.2.4 הביטוח יורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי צד שלישי בגין פעילות של קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם.

14.2.5 הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל - משרד התחבורה והבטיחות בדרכים, ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי המבצע וכל הפועלים מטעמו.

14.3 ביטוח סייבר

14.3.1 המבצע יבטח את אחריותו החוקית על פי דיני מדינת ישראל בביטוח חבות סייבר, בין היתר, עקב האירועים המפורטים להלן:

14.3.1.1 חבות בדבר הפרת פרטיות כלפי צד שלישי.

14.3.1.2 הפרת סודיות כלפי צד שלישי.

14.3.1.3 חבות Cyber Security כלפי צד שלישי.

14.3.2 גבול האחריות לא יפחת מסך של 2,000,000 ₪ למקרה ולתקופת הביטוח.

14.3.3 הכיסוי על פי פרק החבות כלפי צד שלישי יורחב לכלול:

14.3.3.1 סעיף אחריות צולבת, אולם הכיסוי לא יחול על תביעות הספק כנגד מדינת ישראל – משרד התחבורה והבטיחות בדרכים.

14.3.3.2 הרחבה לפיה הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד התחבורה והבטיחות בדרכים ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק והפועלים מטעמו.

14.3.4 הפוליסה תכלול הרחבה בדבר תקופת הגילוי של לפחות 2 חודשים.

14.4 ביטוחים נוספים

14.4.1. הספק יוודא כי:

14.4.1.1 בעלי מקצוע, נותני שירותים, ספקים, קבלנים, קבלני משנה- יערכו ביטוחים התואמים להיקף ומהות פעילותם, בגבולות אחריות סבירים, ואשר כוללים גם ביטוח אחריות כלפי צד שלישי,

ביטוח חבות מעבידים, ביטוח אחריות מקצועית וחבות מוצר (ככל ורלוונטיים). ביטוחי

החבויות יורחבו לכלול את מדינת ישראל – משרד התחבורה והבטיחות בדרכים כמבוטחים

נוספים בכפוף להרחבת שיפוי כמקובל באותו סוג ביטוח. כל הביטוחים (רכוש וחבויות) יכללו ויתור המבטח על זכות השיבוב כלפי משרד התחבורה והבטיחות בדרכים ועובדיהם, אולם ויתור כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון וכן סעיף לפיו הביטוחים יהיו קודמים וראשוניים ללא זכות השתתפות ו/או חזרה.

14.4.1.2 כלי הרכב המשמשים לביצוע השירותים יבוטחו בביטוח חובה, רכוש וצד שלישי כמקובל ובהתאם לייעוד ומטרות השימוש בכלי הרכב.

14.5 כללי

14.5.1 בפוליסות הביטוח הנ"ל הנדרשות יכללו התנאים הבאים:

14.5.1.1 לשם המבוטח יתווספו כמבוטחים נוספים: מדינת ישראל – משרד התחבורה והבטיחות בדרכים, בכפוף להרחבי השיפוי כמפורט לעיל.

14.5.1.2 בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא, אם ניתנה על כך הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות בכתב רשום לחשב משרד התחבורה והבטיחות בדרכים.

14.5.1.3 המבטח מוותר על כל זכות תחלוף/שיבוב, תביעה, השתתפות או חזרה כלפי מדינת ישראל – משרד התחבורה והבטיחות בדרכים ועובדיהם ובלבד שהויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.

14.5.1.4 המבצע אחראי בלעדית כלפי המבטח לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות.

14.5.1.5 ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על המבצע.

14.5.1.6 כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מקטין בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל, והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח.

14.5.1.7 תנאי הכיסוי של הפוליסות הנ"ל, לא יפחתו מהמקובל על פי תנאי "פוליסות נוסח ביט" או נוסח המקביל להם אצל אותו המבטח, בכפוף להרחבת הכיסויים כמפורט לעיל.

14.5.1.8 חריג כוונה ו/או רשלנות רבתי יבוטל ככל שקיים בפוליסות.

ב. המבצע מתחייב בכל תקופת ההתקשרות החוזית עם מדינת ישראל – משרד התחבורה והבטיחות בדרכים, וכל עוד אחריותו קיימת, להחזיק בתוקף את פוליסות הביטוח. המבצע מתחייב כי פוליסות הביטוח תחודשנה על ידו מדי תקופת ביטוח, כל עוד החוזה עם מדינת ישראל – משרד התחבורה והבטיחות בדרכים בתוקף.

ג. אישור בחתימתו של המבטח על קיום הביטוחים יומצא על ידי המבצע למשרד התחבורה והבטיחות בדרכים, עד למועד חתימת החוזה. המבצע מתחייב להציג את האישור חתום בחתימת המבטח אודות חידוש הפוליסות למשרד התחבורה והבטיחות בדרכים לכל המאוחר שבעה ימים לפני תום תקופת הביטוח.

מובהר בזאת כי אישורי הביטוח שיוצגו אינם באים לצמצם ו/או לגרוע מהתחייבויות המבצע לערוך את הביטוחים לפי סעיפי הביטוח המפורטים לעיל, ולמען הסר ספק דרישות הביטוח המחייבות הן בהתאם לאמור לעיל. המבצע נדרש ללמוד ולעמוד בדרישות אלה ובמידת הצורך להיעזר באנשי ביטוח מטעמו, על מנת לעמוד בדרישות וליישמן בביטוחים כנדרש.

ד. מדינת ישראל – משרד התחבורה והבטיחות בדרכים שומרת לעצמה את הזכות לקבל מהמבצע בכל עת את העתקי הפוליסות במלואן או בחלקן, במקרה של גילוי נסיבות העלולות להביא לתביעה בפוליסות ו/או על מנת שתוכל לבחון את עמידת המבצע בסעיפים אלו ו/או מכל סיבה אחרת, והמבצע יעביר את העתקי הפוליסות במלואן או בחלקן כאמור מיד עם קבלת הדרישה. המבצע מתחייב לבצע כל שינוי או תיקון שיידרש על מנת להתאים את הפוליסות להתחייבויותיו לפי סעיפי הביטוח שלעיל. מוסכם כי המבצע יהיה רשאי למחוק מפוליסות הביטוח כאמור מידע עסקי ו/או מסחרי סודי שאינו רלוונטי להתקשרות זו.

ה. המבצע מצהיר ומתחייב כי זכות מדינת ישראל – משרד התחבורה והבטיחות בדרכים לעריכת הבדיקה ולדרישת השינויים כמפורט לעיל אינן מטילות על מדינת ישראל – משרד התחבורה והבטיחות בדרכים או על מי מטעמן כל חובה וכל אחריות שהיא לגבי פוליסות הביטוח/ אישורי הביטוח כאמור, טיבם, היקפם ותוקפם, או לגבי העדרם, ואין בה כדי לגרוע מכל חובה שהיא המוטלת על המבצע לפי החוזה, וזאת בין אם נדרשו התאמות ובין אם לאו, בין אם נבדקו ובין אם לאו.

למען הסר כל ספק מוסכם בזה כי הביטוחים הנדרשים בנספח זה, גבולות האחריות ותנאי הכיסוי הם בבחינת דרישה מינימלית המוטלת על המבצע, ואין בהם משום אישור המדינה או מי מטעמה להיקף וגודל הסיכון לביטוח ועליו לבחון את חשיפתו לסיכונים רכוש וחבות לרבות גוף ורכוש ולקבוע את הביטוחים הנחוצים לרבות היקף הכיסויים, וגבולות האחריות ותקופת הביטוח בהתאם לכך.

1. אין בכל האמור בסעיפי הביטוח כדי לפטור את המבצע מכל חובה החלה עליו על פי דין ועל פי החוזה ואין לפרש את האמור כוויתור של מדינת ישראל – משרד התחבורה והבטיחות בדרכים על כל זכות או סעד המוקנים להם על פי כל דין ועל פי מכרז והסכם זה.
2. אי עמידה בתנאי נספח זה מהווה הפרה יסודית של חוזה זה.

14. אחריות המבצע

14.

- 14.3. המבצע בלבד יהיה אחראי לכל תשלום לשיפוי נזק, או פיצויים, או כל תשלום אחר המגיעים ממנו על-פי כל דין לאנשים המועסקים על-ידו או לכל מאן דהוא.
- 14.4. המבצע יפצה את הממשלה על כל נזק, שייגרם לממשלה, או לצד שלישי כתוצאה מביצוע העבודה.
- 14.5. למען הסר ספק, המבצע מקבל על עצמו אחריות מלאה לרבות אחריות מקצועית לכל אבדן ו/או נזק - בין נזק לגוף ובין נזק לרכוש, ו/או הוצאות שהן, שייגרמו לממשלה ו/או לכל צד שלישי שהוא עקב מעשה או מחדל תוך ו/או בעקבות ביצוע חוזה זה, במידה שאחריות כזאת מוטלת על אדם לפי פקודת הנזיקין [נוסח חדש] או לפי כל דין אחר, למעט נזק שנגרם אך ורק עקב רשלנותה של הממשלה, שליחיה ו/או עובדיה, ולמעט נזק שנגרם מפאת נסיבות אשר אינן תלויות במבצע.
- 14.6. אם הממשלה תידרש לשלם לצד כלשהו דמי נזק, פיצויים ו/או הוצאות כלשהם בגין העילות האמורות, לרבות הוצאות משפט ושכר טרחת ע"ד, מתחייב בזאת המבצע לשפות את הממשלה בשלמות בעד כל סכום או תשלום שתידרש לשלמו ואותו סכום יראוהו כחוב המגיע לממשלה מאת המבצע על פי חוזה זה.

15. חובת סודיות

15.

- 15.1. המבצע מתחייב לשמור בסוד ולא להעביר, להודיע, למסור, לאפשר גישה, או להביא לידיעת כל אדם, כל ידיעה שתגיע אליו בקשר עם ביצוע חוזה זה, או בתוקף ביצוע חוזה זה תוך תקופת הביצוע, לפניה או לאחר מכן, אלא אם הדבר הכרחי לביצוע העבודה כמפורט בחוזה זה ובנספחים לו או אם ניתן לכך אישור מוקדם בכתב על-ידי הממשלה.
- 15.2. תשובת הממשלה לבקשת המבצע תינתן על-ידי הממונה בכתב בתוך 30 יום מיום קבלתו את הבקשה לפרסום הידיעה.
- 15.3. כל המידע שיגיע למבצע במסגרת ההתקשרות עם הממשלה לביצוע העבודה, לרבות התוצרים והתפוקות, הדו"חות והנתונים שייאספו במהלך העבודה (הכל להלן: "המידע"), יהיה בבעלותה המלאה והבלעדית של הממשלה והמבצע לא יהיה רשאי להעביר את המידע לגורם אחר, או לעשות בו כל שימוש מעבר לשימוש הנדרש לצורך ביצוע מטלות ההתקשרות ולהשגת יעדיה. המבצע מצהיר בזאת, כי ידוע לו, שהעברת המידע לאדם זר, בניגוד להוראות הסכם זה, עלולה להסב למשרד נזק משמעותי בהיבטים שונים.
- 15.4. עם סיום תקופת ההתקשרות עם המבצע או הפסקתה, מתחייב המבצע להמשיך ולשמור על סודיות המידע, לא לעשות בו כל שימוש ולא להעבירו לגורם אחר, אלא אם ניתן אישור הממונה כאמור בחוזה בסעיף 15.1 לעיל.
- 15.5. המבצע מצהיר בזה כי ידוע לו, כי אי-שמירת סודיות כאמור, מהווה עבירה לפי פרק ז', סימן ה' לחוק העונשין, תשל"ז – 1977.
- 15.6. המבצע מתחייב לגרום לכך שהסודיות, כאמור, תישמר גם על-ידי עובדיו, סוכניו וכל המועסקים על-ידו וכן מי מטעמו שיעסוק במתן השירותים, ומתחייב להחתיים את כל המועסקים על ידו ו/או מי מטעמו כאמור במתן השירותים נשוא הסכם זה, על טופס שמירת סודיות, בנוסח המצורף כנספח ט' למסמכי המכרז.
- 15.7. עם דרישת הממונה וכן במועד סיום ההתקשרות או בהפסקתה מתחייב המבצע להעביר לממשלה את המידע באמצעות מדיה מגנטית או בכל דרך נאותה, על פי דרישת הממשלה. כן יעביר המבצע כל מידע הנמצא אצלו על גבי נייר, דיסקטים או מדיה מגנטית אחרת.
- 15.8. יובהר כי המבצע לא יותיר ברשותו כל מסמך או מדיה מגנטית שהגיעו אליו, באופן ישיר או עקיף,

במסגרת עבודתו, ולא יעשה מהם כל העתק.

16. אבטחת מידע

- 16.1 המבצע יהיה אחראי כלפי המשרד על כל מידע המועבר אליו או דרכו, לרבות דו"חות, טפסים ומדיה מגנטית.
- 16.2 המבצע ידאג לאבטחת כל המידע אשר הגיע אליו במסגרת ביצוע העבודה נשוא חוזה זה. המבצע יציג בפני הממונה, על-פי דרישתו, את האמצעים בהם הוא משתמש לשם אבטחת המידע.
- 16.3 המבצע ימנע גישה למערכות המחשב שברשותו, או למערכות המחשב המשרתות אותו לצורך ביצוע העבודה, ממי שאינו מוסמך לעיין בחומר או במידע המאוחסן במחשב, או ממי שלא חתם על התחייבות לשמירת סודיות.

17. ביקורת ובקרה

- 17.1 המבצע יעביר לידי הממונה עד ליום החמישי בכל חודש, דוח פיקוח ובקרה במתכונת המצ"ב **כנספח יז'** לתנאי המכרז, אשר יכלול פירוט בדבר כלל הפעילות שביצע בהתאם לחוזה זה, במהלך החודש שקדם למועד הפקת הדוח.
- 17.2 המשרד יהיה רשאי לבצע בכל עת, בין בעצמו ובין על ידי מי מטעמו ובהתאם לשיקול דעתו הבלעדי, ביקורת ו/או פיקוח (להלן: "**הביקורת**") על פעילות המבצע ו/או מי מטעמו ועל כל נתון שבידי המבצע ו/או מי מטעמו, ככל שפעילות ונתונים אלה מתייחסים לביצוע הסכם זה ובכלל זה לבחון, גם אך לא רק, את נתוני הביצוע בפועל של הפקת הטפסים ומשלוח דברי הדואר, שביצעו המבצע ו/או מי מטעמו לפי הוראות הסכם זה.
- 17.3 במסגרת ביצוע הביקורת, יהיה רשאי המשרד ו/או כל גורם אחר מטעמו לעיין בכל מסמך ו/או נתון ו/או דוח ו/או מסמך אשר בידי המבצע ו/או מי מטעמו ולבקר באותם מקומות בהם מבוצעות העבודות.
- 17.4 המבצע מתחייב למסור למשרד ו/או לכל גורם הפועל מטעמו כל נתון ו/או מסמך נדרש ולאפשר גישה חופשית לכל מידע אשר יידרש לצורך ביצוע הביקורת כאמור.
- 17.5 מובהר ומודגש בזאת, כי אין בכל האמור בסעיף 17 זה, ו/או בכל מקום אחר בהסכם זה, ו/או במימוש זכויות המשרד מכוח הסכם זה, כדי להעביר אל המשרד ו/או מי מטעמו, את האחריות לכל מעשה או מחדל של המבצע, והמבצע יהיה האחראי הבלעדי לכל מעשה או מחדל שלו ו/או של מי מטעמו בקשר עם ביצוע הוראות הסכם זה.

18. רישיונות והיתרים

- 18.1 המבצע מתחייב שיהיו בידי המועסקים על ידו ו/או מי מטעמו בקשר עם מתן השירותים נשוא מכרז זה, כל הרישיונות וההיתרים הנדרשים על ידי כל הרשויות המוסמכות לשם אספקת השירותים על כל הכרוך בהם (רישיון עסק, הג"א, מכבי אש, משטרת ישראל וכו') החל ממועד תום תקופת ההתארגנות ובמשך כל תקופת ההסכם. המבצע ידאג על חשבונו במשך כל תקופת ההסכם לחידוש הרישיונות ו/או ההיתרים הדרושים, כך שבמשך כל תקופת ההסכם פעילותו תנוהל בהתאם לתנאי הרישיונות ו/או ההיתרים הנדרשים על פי כל דין. כל האחריות להשגת רישיונות והיתרים אלה תחול על המבצע. המשרד יהיה רשאי לדרוש מהמבצע הצגת רישיונות/אישורים אלה.
- 18.2 המבצע מתחייב למלא אחר כל החוקים, התקנות וחוקי העזר החלים ו/או אלה שיחולו במשך תקופת ההסכם על אספקת השירותים כאמור במכרז זה, וכל הכרוך בהם.
- 18.3 במידה ולא חודש רישיון כלשהו או לא ניתן ההיתר כנדרש עפ"י כל דין, רשאי המשרד לבטל את ההתקשרות עם המבצע לאלתר, ולמבצע לא תהיה כל טענה ו/או תביעה ו/או זכות לפיצוי כלשהו עקב כך.

19. ניגוד עניינים

- 19.1 המבצע, לרבות מי מטעמו המועסקים במתן השירותים לפי חוזה זה (ובכלל זה גם קבלני משנה מטעמו), מתחייבים שלא להימצא ו/או להיקלע למצב של ניגוד עניינים בין עבודתו לפי תנאי חוזה זה לבין עבודות אחרות שהוא מבצע.
- 19.2 המבצע מתחייב בזה לא להתקשר עם גורם מחוץ לו אשר קיימת אפשרות כי הוא או עובדיו ימצאו בניגוד עניינים כאמור לעיל.
- 19.3 המבצע מתחייב בזה, שאם וכאשר תתעורר אצלו איזו אפשרות או חשש כי במהלך עבודתו עבור הממשלה, על פי תנאי חוזה זה, עלול הוא או אחד מעובדיו, או אחד מהקשורים עמו לבצע החוזה להימצא במצב בו תהיה קיימת אפשרות לניגוד עניינים, ידווח על כך מיד בכתב לממונה ויפסיק את אותה פעילות עד לקבלת אישור הממונה להמשיכה, אם יינתן.

ביטול ההסכם ופיצויים מוסכמים במקרה של הפרת התחייבויות המציע להיעדר ניגוד עניינים

- 19.4 ידוע ומוסכם כי משרד התחבורה יהיה רשאי לבטל את חוזה ההתקשרות עם המבצע ו/או לדרוש את הפסקת פעילותו של מי מטעמו של המבצע במסגרת ההתקשרות, במקרה בו על פי שיקול דעתו מתקיים לגביהם חשש לניגוד עניינים, וזאת לאחר בירור של הממונה עם המבצע.
- 19.5 המבצע מתחייב להביא לידיעת הממונה, בכתב ובאופן מיידי, כל כוונת התקשרות של המבצע ו/או מי מטעמו שיועסק לצורך מתן השירותים לפי הסכם זה, אשר יש בהם פוטנציאל של ניגוד עניינים, לצורך הכרעת הממונה.
- 19.6 **הפרת התחייבות זו, והימצאות המבצע ו/או מי מטעמו בניגוד עניינים, במהלך תקופת ההתקשרות, לפי שיקול דעתו של הממונה, תהווה עילה לביטול חוזה ההתקשרות, וחיוב המבצע בפיצויים מוסכמים בסך 50,000 ₪ ללא צורך בהוכחת נזק.**

זכויות קניין

.20

- 20.1 מוסכם בזה כי בכפוף לתשלום בגין העבודה כאמור בסעיף 25 להלן, כל הזכויות בעבודה, מכל סוג שהוא, קנייניות ואחרות, לרבות זכויות בחישובים ובדו"חות שהוכנו על-ידי המבצע, הן רכוש הבלעדי של הממשלה, והמבצע מתחייב לנקוט בכל הפעולות כפי שיידרש על-ידי הממשלה, על-מנת לרשום זכויות, כאמור, על-שם הממשלה, על-פי כל דין.
- 20.2 הממשלה תהיה זכאית לתבוע ולקבל מהמבצע במהלך ביצוע העבודה, או לאחר מכן, כל מידע, מסמך, או דבר הקשור לעבודה.
- 20.3 על אף האמור בכל דין לא תעמוד למבצע זכות עיכובן בעבודות.

ביטול ההסכם

.21

על אף האמור בכל מקום אחר בחוזה זה, הממשלה רשאית בכל עת ומכל סיבה שהיא להביא חוזה זה או מקצתו לידי גמר, על-ידי מתן הודעה על כך בכתב למבצע לפחות 60 יום מראש. במקרה זה תשלם הממשלה למבצע את התמורה המגיעה לו עבור העבודה שביצע בפועל עד יום גמר החוזה, לפי ההודעה האמורה. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, אי קבלת נסח חברה/שותפות כאמור בסעיף 6.5 לעיל תוך 30 ימים ממועד דרישת הממונה, יהווה עילה להפסקת ההתקשרות המשרד עם המבצע. יודגש כי הממשלה לא תהא חייבת בכל פיצוי, תמורה או תשלום אחר עבור, או בקשר, לביטול ביצוע העבודה, או אותן חלק מבוטל ממנה, לפי העניין, ובחתימתו על חוזה זה, המבצע מוותר על כל טענה כאמור ולרבות טענה בדבר הסתמכות ו/או אובדן רווחים בגין ביטול החוזה.

מהות הקשר בין הצדדים

.22

- 22.1 למען הסר ספק, מוצהר ומוסכם בזה בין הצדדים, כי היחסים ביניהם לפי חוזה זה אינם יוצרים אלא יחס בין מזמין לקבלן המבצע הזמנות, במידה שהמדובר הוא באחריות או חובות הממשלה, הבאים מכוחה, ו/או המועסקים על-ידה, כלפי המבצע והמועסקים על-ידו, וכי בכל מקרה, לא יתקיימו כתוצאה ממתן השירותים לפי חוזה זה, יחסי עובד מעביד בין הממשלה לבין המבצע ו/או מי מעובדיו ו/או מי מטעמו, המועסקים על ידי המבצע בקשר עם מתן השירותים, ועל בסיס הצהרה זו נקבעה תמורת השירותים.
- 22.2 מוצהר ומוסכם בין הצדדים, כי במידה וחרף האמור בהסכם זה, ייקבע כי התקיימו יחסי עובד מעביד בין הממשלה לבין מי מעובדי המבצע, תהיה התמורה לפי הסכם זה, בסך 50% מהתמורה הנקובה בהצעת המבצע למכרז (להלן: "התמורה המופחתת").
- 22.3 במקרה כאמור, ייערך חישוב מחדש של התשלום המגיע למבצע בגין מתן השירותים, על בסיס התמורה המופחתת (להלן: "החישוב החדש") והמבצע מתחייב להשיב לממשלה כל סכום שהתקבל על ידו, בקשר עם תמורת מתן השירותים לפי חוזה זה, מעבר לחישוב החדש.
- 22.4 למען הסר ספק, מצהירים בזה הצדדים, כי לא תהיינה למבצע ולמועסקים על-ידו בביצוע חוזה זה כל זכויות של עובדים אצל הממשלה, והם לא יהיו זכאים לכל זכויות המגיעות לעובדים בממשלה, ולא לכל פיצויים ו/או הטבות כלשהן בקשר לביצוע חוזה זה ו/או ביטולו, או סיומו ו/או הפסקת ביצוע העבודה, מכל סיבות שהן.
- 22.5 הממשלה לא תשלם כל תשלום לביטוח לאומי ויתר הזכויות הסוציאליות בקשר לאנשים המועסקים על-ידי המבצע ובמידה שקיימת חובה, על-פי כל דין, לנכות למטרות אלה סכומים משכר המועסקים על-ידי המבצע, ייעשה הדבר על-ידי המבצע ובאחריותו.
- 22.6 היה ומכל סיבה שהיא, יקבע בית משפט ו/או בית דין, כי עובד, או עובדים של המבצע, או מי מטעמו

הנם עובדים של המשרד, בין ביחד עם המבצע ובין בנפרד, כי אז מתחייב המבצע לפצות ולשפות את המשרד, מייד לפי דרישתו הראשונה, על כל סכום ללא יוצא מן הכלל, שהמשרד יידרש לשלם לכל אדם ואו גוף בקשר עם כל קביעה וקביעה כזו, לרבות כל ההוצאות המשפטיות הקשורות לני"ל.

23. הממשלה מתחייבת בזה לעשות ככל יכולתה להעמיד לרשות המבצע את כל המידע והנתונים שברשותה, הנחוצים למבצע לשם ביצוע העבודה.

24. התמורה ותנאי התשלום

24.1 הממשלה תשלם למבצע עבור ביצוע כל העבודות ויתר התחייבויותיו על-פי חוזה זה את תמורת העבודה, לפי מספר פריטי הביצוע בפועל, בהתאם להצעת המחיר של המבצע במכרז – נספח ב, ובכפוף לאישור הממונה בדבר עמידת המבצע בכל אחת מאבני הדרך.

24.2 לכל התשלומים יתווסף מע"מ כחוק.

24.3 התשלומים המגיעים למבצע ישולמו לו כנגד מסירת חשבון מפורט אשר יאושר על-ידי הממונה.

24.4 כללי התשלום המפורטים להלן כפופים להוראות החשב הכללי במשרד האוצר כפי שמתפרסמים מעת לעת.

24.5 לצורך קבלת תשלום, הספק יגיש חשבון המפורט את התשלומים המגיעים לו בהתאם להסכם ולמכרז ("חשבון"). את החשבון על הספק להגיש בהתאם להנחיות המזמין, וזאת כתנאי לאישור החשבון ולהעברת התשלום לספק.

24.6 החשבון יכלול את הפרטים והמסמכים הבאים:

24.6.1 שם המבצע וכתובתו, מספר מזהה של הספק, תאריך החשבון, מספר התחייבות או הזמנה, תיאור שירות או עבודה (וכן יחידת מידה, כמות, מחיר יחידה, אם קיים), ערך כולל לפני מס ערך מוסף, סכום מס ערך מוסף בגין החשבונית (מתייחס לעוסק מורשה בלבד), סך הסכום לתשלום – בספרות ובמילים, חתימת הספק או חתימה דיגיטלית וכן קיום הכיתוב "מסמך ממוחשב".

24.6.2 צילום תעודת עוסק מורשה על פי חוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975, בתוקף לאותה שנת כספים.

24.6.3 אישור מפקיד מורשה כמשמעותו בחוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1976, בתוקף לאותה שנת כספים, כי הוא מנהל או פטור מלנהל את פנקסי החשבונות והרשומות שעליו לנהלם על פי פקודת מס הכנסה [נוסח חדש] ועל פי החוק.

24.7 על החשבון לכלול, בין היתר, את הסכום לתשלום לפני מס ערך מוסף ("מע"מ"), ואת סך הכול לתשלום כולל מע"מ. במקרה שבו יחול שינוי בגובה המע"מ עד מועד הגשת החשבון תעודכן בהתאם התמורה לה זכאי הספק

24.8 במקרה שבו יחול שינוי בגובה המע"מ עד מועד הגשת החשבון, תעודכן בהתאם התמורה לה זכאי המבצע.

24.9 במקרה בו יהיו שינויים שאינם בגובה המע"מ במסים או בהיטלים, על מחיר השירותים או הטובין, לא יהיה בשינויים אלה כדי להשפיע על גובה התמורה, אלא בהתאם ובכפוף לקבלת אישור המשרד מראש ובכתב, ולפי שיקול דעתו הבלעדי.

24.10 המבצע יידרש להגיש דיווחים וחשבוניות באמצעות פורטל הספקים הממשלתי, מערכת ממוחשבת של הממשלה המאפשרת בין היתר הגשת חשבוניות באופן מקוון.

24.11 המשרד יבדוק ויאשר כל חשבון שיוגש לתשלום על ידי המבצע, בהתאם למפורט לעיל ולהנחיות החשב הכללי.

24.12 מועד התשלום עבור חשבון שאושר על ידי המשרד, יהיה לא יאוחר מ- 45 ימים מהמועד שבו הומצא החשבון למשרד, ובמקרים חריגים לא יאוחר מ- 30 ימים מתום אותו החודש שבמהלכו הומצא החשבון למשרד.

24.13 ספירת ימי האשראי לתשלום למשרד תחל ממועד הזנת חשבון תקין בפורטל הספקים ובכלל זה כל המסמכים הנלווים הנדרשים, כמפורט בהוראת תכ"ס, "בדיקת חשבון", מס' 1.4.2. במקרה שהחשבון נמצא לא תקין ונדחה על ידי המשרד, יידרש המבצע להגיש את הדיווח ואת המסמכים מחדש.

24.14 מניין ימי האשראי יתחיל ממועד דיווח החשבון המתוקן. לוח הזמנים של התהליך במשרד יקבע בהתאם לאמור בהוראת תכ"ס, "מועדי תשלום", מס' 1.4.3.

- 24.15. למשרד לא תהיינה כל דרישות או טענות למשרד בגלל עיכובים בתשלום מסיבות של חוסר פרטים בחשבונית, פרטים לא נכונים או חוסר במסמכים.
- 24.16. המבצע אינו רשאי להתנות תשלום כלשהו לספקיו ו/או לעובדיו ו/או לכל גורם אחר שעליו לשלם לו לפי דין או חוזה, בקבלת תשלומים מהמשרד.
- 24.17. בנוסף לחשבונות המפורטים כאמור, יעביר הזוכה במכרז לממונה, כתנאי לאישור חשבון, גליונות Excel (בהעתק קשיח, חתום ע"י המציע הזוכה, וכן כקבצים, בדואר אלקטרוני) שיכללו את הנתונים כדלקמן:
- 24.17.1. פירוט מלא של כל סוגי הטפסים שהפיק בגין החודש בגינו מבוקש התשלום;
- 24.17.2. מחיר הפקה של כל טופס, בהתאם להצעת המחיר;
- 24.17.3. פירוט מלא של מספר דברי הדואר שנשלחו על ידו בחודש בגינו מבוקש התשלום, לפי חלוקה של סוגי דיוור שונים (לרבות דואר רשום ודואר מיוחד, ככל שיהיו) ותאריכי משלוח (לפי פירוט יומי);
- 24.17.4. מחיר דיוור כל סוג דואר, בהתאם להצעת המחיר;
- 24.17.5. לכל חשבונית, יצרף הזוכה במכרז העתק של תעודת/תעודות המשלוח המתאימות בגין משלוח הפריטים נשוא אותה חשבונית מטעם דואר ישראל או קבלן דואר אחר מטעמו, אשר תואמת את מספר הפריטים נשוא אותה חשבונית.
- 24.18. התשלומים המגיעים למבצע על-פי סעיף זה, יהיו לסילוק כל המגיע למבצע עבור העבודה ועבור כל זכות או תביעה הקשורות בה, לרבות כל ההוצאות הקשורות בהכנתה, כגון: הפקות והדפסות, ביטוחים, שכר עבודה (לרבות תשלומים לקבלני משנה – ככל שיהיו כאלו), עלויות אבטחה, עלויות מחשוב, עלויות מימון, עלויות משלוח ודיוור וכיוצא ב.
- 24.19. מובהר ומודגש בזאת, כי בכל מקרה של מחלוקת באשר למספר הפריטים לחיוב המשרד (נתוני ביצוע בפועל), יגברו הנתונים שברשות המשרד, אגף רכש נכסים ולוגיסטיקה, על הנתונים שבידי המבצע.

24.20. הצמדה

24.20.1 הגדרות בנושא הצמדה:

- 24.20.1.1 הצמדה – הסדר הנערך במסגרת התקשרות, אשר נועד להתאים את ערך הנכס, השירות או המחיר, לשינויים ברמת המחירים, בהסתמך על פרסומי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה, בנק ישראל או פרסומים רשמיים ובלתי תלויים אחרים, מישראל ומחוץ לישראל. ההצמדה מחושבת על ידי השוואת ערך המדד בתאריך הקובע ביחס לתאריך הבסיס.
- 24.20.1.2 תאריך קובע – המועד על פיו נקבע המדד הקובע, לצורך תשלום ההצמדה עבור תקופה מוגדרת.
- 24.20.1.3 תאריך בסיס – המועד שממנו ואילך מחושבת ההצמדה, לאורך כל תקופת ההתקשרות.
- 24.20.1.4 מדד קובע – ערך המדד בתאריך הקובע, בהתאם לסוג ההצמדה (הצמדה למדד בגין או הצמדה למדד ידוע).
- 24.20.1.5 מדד בסיס – ערך המדד בתאריך הבסיס, בהתאם לסוג ההצמדה (הצמדה למדד בגין או הצמדה למדד ידוע).
- 24.20.1.6 מדד בגין – המדד הרשמי שפורסם, בגין החודש שבו חל התאריך הקובע.
- 24.20.1.7 מדד ידוע – המדד האחרון שפורסם באופן רשמי, נכון לתאריך הקובע, גם אם טרם פורסם המדד בגין אותו החודש.

24.20.2 תנאי ההצמדה:

- 24.20.1.1 תאריך הבסיס – מועד האחרון להגשת ההצעות.
- 24.20.1.2 התאריך הקובע – תאריך החשבונית
- 24.20.1.3 מדדים מדד הדואר בלמ"ס ומדד הוצאה לאור ודפוס בלמ"ס
- 24.20.1.4 סוג המדד – מדד ידוע
- 24.20.1.5 תדירות ההצמדה – חודשית
- 24.20.1.6 חלקיות ההצמדה - 100% לכל מדד בהתאם לשירות המסופק. הצמדה לשורה 31 בהצעת המחיר במידה ותמומש תוצמד לשני המדדים בחלקיות של 70% דואר ו-30% הוצאה לאור ודפוס.
- 24.20.1.7 ביצוע הצמדה יהיה גם במקרים שבהם מדובר בהצמדה שלילית.

24.20.3 ביצוע ההצמדה:

- 24.20.3.1 ביצוע ההצמדה יחל מהחשבונית הראשונה להתקשרות.
- 24.20.3.2 אופן חישוב ההצמדה
 - 24.20.3.2.1 חישוב ההצמדה יבוצע בעת תשלום החשבונית..
 - 24.20.3.2.2 ההצמדה בפועל תתבצע בהתאם למועד פרסום המדד הרלוונטי. ככל שהתאריך הקובע אינו יום עדכון המדד, ביצוע ההצמדה יחל ביום עדכון המדד האחרון, הקודם לתאריך הקובע.
- 24.20.3.3 סכום ההצמדה שיחושב יתווסף או יופחת (אם חלה ירידה במדד הרלוונטי) לתעריפים שנקבעו בהתקשרות.
- 24.20.3.4 ההצמדה תהא על יתרות התמורה שטרם שולמה בלבד.

25. קיזוז ועיכובן

מבלי לגרוע מזכויות הממשלה לפי חוזה זה ועל פי כל דין, רשאית הממשלה לקזז ו/או לעכב, כל סכום שיגיע לממשלה מהמבצע, ולרבות סכומים בהם הממשלה עלולה לשאת כתוצאה מנזקים שנגרמו לממשלה על ידי המבצע ו/או מי מטעמו בקשר עם ביצוע החוזה, מכל סכום אשר יגיע למבצע מהממשלה.

26. ערבות ביצוע

26.1 להבטחת מילוי התחייבויותיו במהלך תקופת ההתקשרות, יפקיד הזוכה במכרז, במועד ביצוע ההתקשרות עמו, ערבות דיגיטאלית, אוטונומית, בלתי חוזרת ובלתי מותנית, צמודה למדד המחירים לצרכן, בסך של 1,200,000 ₪ לטובת מדינת ישראל – משרד התחבורה והבטיחות בדרכים. מבנק, סולק, חברת ביטוח או בעל רישיון למתן אשראי, אשר הוסמכו על ידי החשב הכללי להנפקת ערבות דיגיטלית בהתאם לתקן הערבויות הדיגיטליות שפורסם על ידי החשב הכללי ואשר ברשותו/ה רישיון לעסוק בביטוח על פי חוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (ביטוח)התשמ"א – 1981 ערבות דיגיטלית כאמור תוגש בהתאם לטופס 5.3.7, תדפיס ערבות דיגיטלית" (המצורף להוראת תכ"ס 3.3.7 - ערבויות), ותנוהל בהתאם לתקן הערבויות הדיגיטליות ולהוראת תכ"ס 1.4.14 "ערבויות דיגיטליות". קישור למדריך לנערב מתוך אתר הערבויות הדיגיטליות של החשב הכללי:

[HTTPS://GOVEXTRA.GOV.IL/DIGITAL-GUARANTEE/HOME PAGE/](https://govextra.gov.il/digital-guarantee/homepage/)

- 26.2 מדד הבסיס הינו מדד המחירים לצרכן הידוע במועד הסופי להגשת הצעות.
- 26.3 ערבות זו תעמוד בתוקף עד 90 יום לאחר תום תקופת ההתקשרות על הארכותיה ומילוי כל התחייבויות הזכיין בהתאם למסמכי המכרז והסכם ההתקשרות.
- 26.4 המזמין רשאי לדרוש להאריך את תוקף הערבות בעוד שלושה חודשים לאחר תום תקופת הערבות, במקרה בו יהיה הדבר נדרש על מנת להבטיח סיום אספקת השירותים או אחריות. במידה והספק לא יאריך את תוקף הערבות בהתאם להוראות ההסכם, רשאי המזמין לחלט את הערבות, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.
- 26.5 במהלך תקופת ההתקשרות או תקופת המעבר רשאי המזמין, לפי שיקול דעתו הבלעדי, להפחית את סכום ערבות הביצוע, לסכום נמוך יותר, כפי שיקבע על ידו.
- 26.6 משרד התחבורה והבטיחות בדרכים יהיה רשאי לחלט את הערבות, כולה או מקצתה, לפי שיקול דעתו בכל מקרה בו המציע הזוכה לא המציא למשרד את הערבות המוארכת או בכל מקרה בו לא יעמוד בהתחייבויותיו בהתאם להצעתו ובהתאם לתנאי המכרז והסכם ההתקשרות.
- 26.7 לאחר תום התוקף של הערבות, ככל שהיא לא חולטה, יחזיר המזמין את הערבות לספק.

27. שיפוי

חובה הממשלה לשלם כל סכום בגין חיוב שעל פי חוזה זה חב בו המבצע בין אם הוא נובע מתביעתו של עובד המבצע או עובד של הממשלה או של צד שלישי או של מבטח או מכל מקור אחר, ולרבות חיוב הנובע מהפרת הסכם זה על ידי המבצע ו/או מי מטעמו, תהא היא זכאית לשיפוי ופיצוי מלא מאת המבצע על כל נזק שנגרם לה כאמור בגובה אותו סכום בתוספת כל הוצאותיה לרבות הוצאות משפטיות ושכר טרחת עורך דין שיהיו לה בקשר לתביעתה בגין האמור, בתוספת הצמדה והמבצע יחזיר לה סכומים אלה מיד לאחר שהממשלה תגיש לו דרישה ובה פירוט הוצאות שנגרמו לה כאמור. הממשלה תודיע למבצע על כל מקרה שהיא נתבעת על פי סעיף זה.

28. המבצע מתחייב לא להסב לאחר חוזה זה, או חלק ממנו, ולא להעביר, או למסור לאחר כל זכות, או חובה,

- הנובעים מחוזה זה אלא אם כן ניתנה לכך הסכמת הממשלה מראש ובכתב.
29. ניתנה הסכמת הממשלה כאמור, לא יהיה בכך כדי לשחרר את המבצע מהתחייבות ואחריות, או חובה כלשהי על-פי כל דין ולפי חוזה זה.
30. הפר המבצע הוראה מהוראות חוזה זה, רשאית הממשלה, נוסף על זכויותיה על-פי כל דין וחוזה זה, לראות חוזה זה כמבוטל לאחר שניתנה לו הודעה בה נדרש לתקן את המעוות, והמבצע לא תיקן את המעוות בהתאם להודעה, תוך הזמן שנקבע בהודעה. כן רשאית הממשלה לראות את החוזה כממשיך להיות בתוקף, ולעשות בעצמה, או באמצעות אחרים את העבודה שהמבצע חייב לעשות על-פי חוזה זה, וזאת על חשבון המבצע.
31. ויתרה הממשלה למבצע על הפרת הוראה מהוראות חוזה זה, לא ייראה הויתור כויתור על כל הפרה שלאחר מכן של אותה הוראה, או הוראה אחרת הדומה לה, או שונה ממנה. כל ויתור, ארכה, או הנחה מטעם הממשלה, לא יהיה בר-תוקף אלא אם כן נעשה בכתב ונחתם על-ידי הממשלה.
32. סמכות השיפוט הבלעדית בכל ענין הנובע מחוזה זה תהא נתונה לבית המשפט המוסמך בירושלים.
33. כל שינוי בחוזה זה לא יהיה בתוקף אלא אם נעשה בכתב ונחתם על-ידי הצדדים.
34. כתובות הצדדים לצורך חוזה זה הן:

הממשלה: משרד התחבורה, רח' בנק ישראל 5, בנין ג'נרי א', ירושלים.

המבצע: כמצוין במבוא לחוזה זה.

וכל הודעה, שתישלח בדואר רשום בישראל, לפי אחת מהכתובות הנ"ל תחשב כאילו נתקבלה כחוק 72 שעות לאחר משלוחה בדואר רשום כנ"ל.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

הממשלה	המבצע
<hr/> המנהל הכללי, משרד התחבורה, והבטיחות בדרכים	<hr/> חתימת מורשה/י החתימה
<hr/> תאריך החתימה	<hr/> תאריך החתימה
<hr/> חשב משרד התחבורה, והבטיחות בדרכים	<hr/> חותמת המבצע
<hr/> תאריך החתימה	

נספח ב - טופס הצעת מחיר

מכרז 22/24 לאספקת שירותי אספקה, הדפסה, מגנוט ומשלוח של טפסים עבור משרד התחבורה והבטיחות בדרכים

שם המציע: _____

מס עוסק/ח.פ.: _____

הערות	מחיר מוצע ל- 1000 יחידות ללא מע"מ (ללא אמצעי הגנה)	מחיר מוצע ל- 1000 יחידות ללא מע"מ (כולל אמצעי הגנה)	כמות שנתית מוערכת	תיאור הטופס	
		XXXXXXXX	5,400,000	רישיון רכב בהתאם לסעיף 4.28	1
		XXXXXXXX	540,000	רישיון נהיגה בהתאם לסעיף 4.29	2
יש לציין מחיר כולל אמצעי הגנה ומחיר ללא אמצעי הגנה כאופציה	אופציה		22,000	רישיון למוניות בהתאם לסעיף 4.30 (רישיונות שונים)	3
יש לציין מחיר כולל אמצעי הגנה ומחיר ללא אמצעי הגנה כאופציה	אופציה		287.000	רישיונות צמ"ה משיטים וכלי שיט בהתאם לסעיף 4.30 (רישיונות שונים)	4
		XXXXXXXXXX	750,000	טפסים שונים בהתאם לסעיף 4.31	5
		XXXXXXXXXX	1,300.000	בדידים- רישיון רכב בהתאם לסעיף 4.32	6
		XXXXXXXXXX	700,000	בדידים - רישיון נהיגה בהתאם לסעיף 4.32	7
יש לציין מחיר	אופציה		35,000	בדידים- רישיון מוניות בהתאם לסעיף 4.32	8

טלל אמצעי הגנה ומחיר ללא אמצעי הגנה כאופציה						
יש לציין מחיר טלל אמצעי הגנה ומחיר ללא אמצעי הגנה כאופציה	אופציה			36,000	בדידים- רישיונות צמ"ה בהתאם לסעיף 4.32	9
		XXXXXXXX		30,000	טפסים שונים - אגף הרכב בהתאם לסעיף 4.31	10
		XXXXXXXX		400,000	טופס מידע על נקודות בהתאם לסעיף 4.31	11
		XXXXXXXX		200,000	טופס פרטים על רכב בהתאם לסעיף 4.28	12
		XXXXXXXX		160,000	טופס בדיקות רפואיות בהתאם לסעיף 4.33	13
		XXXXXXXX		12,000	הודעה על בדיקה רפואית חסרת פרטיים בהתאם לסעיף 4.34	14
דואר רשום		XXXXXXXX		55,000	הודעה על התליית רישיון (שיטת ניקוד) בהתאם לסעיף 4.35	15
דואר רשום		XXXXXXXX		200,000	זימון לקורסי חובה בהתאם לסעיף 4.35	16
דאר רשום		XXXXXXXX		75,000	תזכורת לפני התליית רישיון (שיטת ניקוד) בהתאם לסעיף 4.36	17
		XXXXXXXX		13,000	הודעה על פסילה(שיטת	18

				ניקוד) בהתאם לסעיף 4.37
אופציה למימוש במהלך חיי ההתקשרות בהודעה של 45 יום מראש				
דואר רשום			400,000	מכתבי קנס לאכיפה בנת"צ (נתיבי תחבורה ציבורי) המחיר כולל משלוח בדואר רשום בהתאם לסעיף 4.38
				19

אמצעי המיגון הכוונה :

- הטבעת כסף
- צבעים שגווניהם משתנים בצילום במכונת צילום צבעונית
- צבעים שאינם מאפשרים שינוי ע"י מחיקה

מחיר בשי"ח ללא מע"מ	סוג המכרז	כמות שנתית מוערכת לצורך חישוב הצעת המחיר	
	למרכז חלוקה	1,300,000	דואר כמותי ממוין מסוג רגיל עד 50 גרם
	שלא למרכז חלוקה	5,500,000	
		320,000	דואר רשום מסוג רגיל עד 50 גרם (אינו כולל את הכמויות בשורה 19 בהצעת המחיר להדפסה)
		15,000	דואר כמותי רשום מיוחד (משולב)

הערות:

1. התמורה המבוקשת לעיל אינה כוללת מע"מ, אשר יתווסף אליה כחוק.
2. התמורה המבוקשת לעיל כוללת את כל הוצאותיי הכרוכות באספקת השירותים לרבות: שכר עובדים, נסיעות, שליחויות והובלות, ביטוחים, טלפונים, הדפסות, אובדן זמן, עלויות אבטחה, עלויות מחשוב וכל הוצאה אחרת מכל סוג שהוא שתידרש לצורך מתן השירות הנדרש במהלך תקופת ההתקשרות.
3. המחיר ישולם לי ישירות על ידי משרד התחבורה והבטיחות בדרכים. לא אדרוש מהמשרד כל תשלום נוסף מעבר לתשלום הנ"ל.
4. התשלומים יוצמדו למדד המחירים לצרכן כמפורט בסעיף 7 לתנאי המכרז.

חתימה וחותמת המציע

תאריך

הבהרות לטופס הצעת המחיר (נספח ב'):

1. לכל טופס, המפורט בטבלה, יוצע מחיר אחד הכולל את כל הכרוך בהכנתו כמפורט במפרט הטכני (למעט שורה 19 שמחירה כולל גם משלוח בדואר רשום).
2. בכל הטפסים שמצוין רוחב הטופס בס"מ, הכוונה לרוחב נטו לאחר תלישת השוליים.
3. בהתייחס לכל הטפסים המפורטים בטבלה **ב' נספח ב'** המחיר יכלול את כל שלבי העבודה, למעט עלות המשלוח בדואר המתומחר בטבלה נפרדת. (למעט שורה 19 שמחירה כולל גם משלוח בדואר רשום)
4. הטפסים המפורטים בסעיפים 6-9 (כולל) **לנספח ב'** הם טפסים/רישיונות בדידים ללא הדפסת נתונים משתנים (למעט מספר רצף) והם יסופקו בארגזים, עפ"י הכמויות שיוזמנו, לאתרי המשרד השונים, ברחבי הארץ. עלות הובלת הטפסים לאתרי המשרד השונים, תחול על הספק הזוכה.
5. התמורה המבוקשת לעיל אינה כוללת מע"מ, אשר יתווסף אליה כחוק.
6. התמורה המבוקשת לעיל כוללת את כל הוצאותיי הכרוכות באספקת השירותים לרבות: שכר עובדים, נסיעות, שליחויות והובלות, ביטוחים, טלפונים, הדפסות, אובדן זמן, עלויות אבטחה, עלויות מחשוב ועלויות משלוח המוצרים בדואר עלויות מימון ככל שתהיינה וכל הוצאה אחרת מכל סוג שהוא שתידרש לצורך מתן השירות הנדרש במהלך תקופת ההתקשרות.
7. המחיר ישולם לי ישירות על ידי משרד התחבורה והבטיחות בדרכים. לא אדרוש מהמשרד כל תשלום נוסף מעבר לתשלום הנ"ל.
8. התשלומים יוצמדו כמפורט בסעיף 8 לתנאי המכרז.

חתימה וחותמת המציע

תאריך

נספח ב

טבלת מחירים למטלות נוספות – שיופעלו לפי דרישה בלבד

- יש לפרט מחיר לכל אחד מהסעיפים הבאים.
- אי מילוי הטבלה במלואה, על כל רכיביה, בכפוף לשיקול דעתה המוחלט של וועדת המכרזים, עלול לגרום לפסילת ההצעה.

מחיר ל-1,000 פעולות בש"ח לא כולל מע"מ	סוג העבודה	מס' סידורי
	הדפסת שורת מגנוט	1
	הדפסת מספר רצף	2
	הכנת והטבעת הולוגרמה	3
	צרופה בגודל 12" X 16 ס"מ	4
	הוספת צרופה בגודל 12" X 16 ס"מ לטופס, ועטיפתם לדבר דואר אחד, בעטיפת נייר (לא ניילון)	5
	הוספת צרופה בגודל 12" X 16 ס"מ לטופס, ועטיפתם לדבר דואר אחד, בעיטוף בניילון	6
	צרופה בגודל 9 ס"מ X 16 ס"מ	7
	הוספת צרופה בגודל 9 ס"מ X 16 ס"מ לטופס ועטיפתם לדבר דואר אחד, בעטיפת נייר (לא ניילון)	8
	הוספת צרופה בגודל 9 ס"מ X 16 ס"מ לטופס ועטיפתם לדבר דואר אחד, בעיטוף בניילון	9
	מחיר למעטפת חלון, בגודל 11X23 ס"מ. המעטפה הנדרשת היא מעטפה הנסגרת באמצעות פס-דבק המכוסה בסיליקון ולא הדבקה באמצעות הרטבה, דוגמת מעטפה מצ"ב להמחשה בלבד	10
	טופס בגודל A4	11
	הדפסת תמונה כחלק מפרטים משתנים, בלייזר	12
	עיטוף בניילון שקוף	13
	עיטוף בניילון אטום	14
	גלוית "אישור מסירה" על-פי תקני דואר ישראל	15
	הדפסה במדפסת דיגיטלית צבעונית: פרוצס + 1.	16
	תוספת לכל צבע נוסף בצידו האחורי של הטופס, במדפסת שבסעיף 17.	17
	הפקת מכתב אישי בנוסח שיקבע מעת לעת ע"ג נייר לבן A4	18
	הודעת משלוח SMS מחיר מקסימום לשורה זו: ש"ח	19
	העברת דוא"ל בצירוף טפסים/רישיונות/דוחות המפורטים במכרז בקובץ PDF	20

הערות לנספח ב'1:

- המחירים לפריטים הבודדים שלעיל, חייבים להיות פרופורציונאליים למרכיבי המחירים המחושבים בטבלה **שבנספח ב** "טופס הצעת מחיר".
- המחירים האלה נדרשים, הן לבדיקת סבירות ההצעה והן למקרים עתידיים של וריאציות שאינן כלולות בטבלה.
- המחירים בסעיף זה לא יילקחו בחשבון לצורך קביעת ההצעה הזוכה כשלעצמה.

חתימה וחותמת המציע

תאריך

טופס פרטי המציע

פרטים על הגוף המציע ואיש הקשר למכרז

	שם המציע	1
	מספר מזהה (מס' חברה / שותפות וכדומה)	2
	סוג התארגנות (חברה, שותפות)	3
	תאריך התארגנות	4
	שמות בעלים / שותפים	5
	שמות מורשי החתימה	6
	שם המנהל הכללי	7
	מען המציע (כולל מיקוד)	8
	מספרי טלפון במשרד	9
	כתובת דוא"ל	11
	שם איש הקשר למכרז	12
	טלפון נייד	13
	כתובת דוא"ל	14

חתימת המציע

תאריך

תצהיר בדבר מידע פלילי

(יש להגיש תצהיר זה על ידי כל גורם, אשר בהתאם להוראות המכרז נדרש בעניינו מידע פלילי)

אני הח"מ _____ ת.ז. _____, מצהיר/ה בזה כדלקמן:
 1. הנני נותנת/ת תצהיר זה במסגרת הצעת _____, תאגיד הרשום/ע.מ. בישראל, שהוא המציע (להלן: "המציע") במכרז מספר _____ ל _____, ובכפוף להוראות חוק המידע הפלילי ותקנת השבים, תשע"ט-2019 (להלן: "חוק המידע הפלילי").
 2. אחת החלופות הבאות מתקיימת בענייני -
 2.1. אין כנגדי רישום פלילי במרשם הפלילי או במרשם המשטרה, אשר טרם התיישן או נמחק, באחת העבירות המנויות להלן:

2.1.1. עבירות מרמה – סעיפים 414 עד 438 לחוק העונשין.

2.2. יש כנגדי רישום פלילי, כאמור בסעיף לעיל, אולם אין במידע זה כדי למנוע מהמציע לבצע את ההתקשרות נשוא המכרז, מהסיבות המפורטות להלן:

3. אני הח"מ נותנת/ת בזה את הסכמתי לכך שמשטרת ישראל תמסור מידע עליי מהמרשם הפלילי, וכן מידע על תיקים תלויים ועומדים, בהתאם להוראות חוק המידע הפלילי, לוועדת המכרזים של _____, לשם התמודדות של המציע במכרז האמור לעיל, לפי סעיף 14 לחוק המידע הפלילי. יובהר כי הסכמתי זו חלה גם על מסירת מידע פלילי לגורם הנ"ל מזמן לזמן, לשם מעקב תקופתי אחר שינויים שחלו במידע הפלילי עליי.
 4. הובא לידיעתי כי אני זכאית לפי החוק לעיין בתחנת משטרה ברישומים המנוהלים על שמי במרשם הפלילי ובמרשם המשטרה.
 5. הובהר לי בזה כי ככל שיש לחובתי רישום כאמור, אין בכך בהכרח כדי לשלול את קבלת הזכות או התפקיד ואני רשאית לצרף מידע על שיקומי או נסיבותי האישיות, כדי שיילקח בחשבון בעת בחינת בקשתי, בהתאם לאמות המידה שנקבעו בחוק.
 6. ידוע לי כי בהסכמתי זו, אני מוותרת/ת על קבלת הודעה על מסירת המידע, וכל זאת בכפוף להוראות החוק.

זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

_____	_____	_____
חתימה וחותמת	שם	תאריך

נספח ה' למכרז

תצהיר מורשי החתימה במציע ביחס לניסיון הגוף המציע (לצורך הוכחת עמידה בתנאי סף כאמור בסעיפים 3.4 ו-3.5 למכרז)

- אני החתום מטה, מר/גב' _____, נושא ת.ז. שמספרה _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בכתב כדלקמן:
- אני הוסמכתי כדין על ידי _____ (להלן: "המציע") לחתום על תצהיר זה בתמיכה להצעה למכרז מספר 22/24 לאספקת שירותי אספקה, הדפסה, מגנוט ומשלוח של טפסים עבור משרד התחבורה והבטיחות בדרכים (להלן: "המכרז").
 - המציע הינו בעל ניסיון של 3 שנים לפחות, בחמש השנים שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות, בכל אחד מהתחומים הבאים:
 - הפקת טפסים הכוללים נתונים משתנים, מגנוט ועיטוף ממוכן (לא ידני), בהיקף של 10 מיליון לשנה לפחות בכל אחת משלש השנים.
 - הפקת טפסים הכוללים הטבעת כסף בהיקף של 50,000 לשנה לפחות בכל אחת משלש השנים.
 - הפקת טפסים הכוללים צבעים שאינם מאפשרים שינוי ע"י ומחיקה ומשתנים בצילום במכונת צילום צבעונית בהיקף של 50,000 לשנה לפחות בכל אחת משלש השנים.
 - זה שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימת המצהיר

אישור

הנני מאשר בזה, כי ביום _____ הופיע בפני, עו"ד _____, במשרדי ברחוב _____, מר _____, שזיהה עצמו על ידי תעודת זהות מספר _____, המוסמך לחתום על ההצעה למכרז ועל תצהיר זה בשם המציע, ואחרי שהוזהרתי כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר את נכונות הצהרתו דלעיל וחתם עליה בפני.

חתימת עורך הדין

הערה:

במקרה שבו מבנה ההתאגדות של המציע השתנה במהלך חמש השנים שקדמו למועד הגשת ההצעות, נדרש המצהיר לפרט בתצהירו את השינוי כאמור, ואת האופן שבו מקיים המציע את תנאי הסף הקבועים בסעיפים 3.4 ו-3.5 לתנאי המכרז, ולצרף לתצהירו אסמכתאות מספקות להוכחת הנטען בו (למשל: תעודת התאגדות של החברה הממוזגת, תדפיסי רשם החברות של החברות המתמוזגות, אישור עורכי הדין שביצעו את עסקת המיזוג וכיו"ב).

נספח ו' למכרז

תצהיר מורשי החתימה בקבלן המשנה להפצה ומשלוח דברי דואר מטעם המציע ביחס לניסיון קבלן המשנה בהפצה ומשלוח דברי דואר (לצורך הוכחת עמידה בתנאי סף כאמור בסעיף 3.6 למכרז) – יש לצרף עבור כל אחד מקבלני המשנה

- אני החתום מטה, מר/גב' _____, נושא ת.ז. שמספרה _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בכתב כדלקמן:
- אני הוסמכתי כדין על ידי _____ (להלן: "קבלן המשנה") לחתום על תצהיר זה בתמיכה להצעת חברת _____ (להלן: "המציע") למכרז מספר 22/24 לאספקת שירותי אספקה, הדפסה, מגנוט ומשלוח של טפסים עבור משרד התחבורה והבטיחות בדרכים (להלן: "המכרז").
 - קבלן המשנה הינו בעל רישיון ממשרד התקשורת להפצה ומשלוח דברי דואר, כנדרש על פי דין. העתק הרישיון מצ"ב לתצהיר זה.
 - אישור כמויות: (יש למחוק את המיותר):
 - במקרה שהתקשרות המציע היא עם קבלן משנה יחיד להפצה ומשלוח של דברי דואר בשנת 2023 הפיץ קבלן המשנה לפחות 10 מיליון דברי דואר.
 - במקרה שהתקשרות המציע היא עם יותר מקבלן משנה אחד להפצת ומשלוח של דברי דואר:
 - בשנת 2023 הפיץ קבלן המשנה לפחות 5 מיליון דברי דואר
 - זה שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימת המצהיר

אישור

הנני מאשר בזה, כי ביום _____ הופיע בפני, עו"ד _____, במשרדי ברחוב _____, מר _____, שזיהה עצמו על ידי תעודת זהות מספר _____, המוסמך לחתום על תצהיר זה בשם קבלן המשנה, ואחרי שהזרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר את נכונות הצהרתו דלעיל וחתם עליה בפני.

חתימת עורך הדין

הערה:

במקרה שמוצעים יותר מקבלן משנה אחד למשלוח דואר מטעם המציע, יש למלא נספח זה, עבור כל אחד מקבלני המשנה המוצעים.

תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ז – 1976

- אני החתום מטה, מר/גב' _____, נושא ת.ז. שמספרה _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בכתב כדלקמן:
1. אני הוסמכתי כדין על ידי _____ (להלן: "המציע") לחתום על תצהיר זה בתמיכה להצעה למכרז מספר 22/24 לאספקת שירותי אספקה, הדפסה, מגנוט ומשלוח של טפסים עבור משרד התחבורה והבטיחות בדרכים (להלן: "המכרז").
 2. המציע, מי שנשלט על ידו, ואם המציע הוא חבר בני אדם – גם בעל השליטה בו או חבר בני אדם אחר שבשליטת בעל השליטה בו (שליטה – כמשמעותה בחוק ניירות ערך, התשכ"ח – 1968), לא הורשע בפסק דין חלוט בעבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 בשנה שקדמה למועד הגשת ההצעה למכרז; ואם הורשע בפסק דין חלוט בשתי עבירות או יותר לפי אותו חוק – ההרשעה האחרונה לא הייתה בשלוש השנים שקדמו למועד הגשת ההצעה למכרז;
 3. המציע, לרבות חבר בני אדם שנשלט על ידו, ואם המציע הוא חבר בני אדם – גם בעל השליטה בו או חבר בני אדם שהרכב בעלי מניותיו או שותפיו, לפי העניין, דומה במהותו להרכב כאמור של המציע, ותחומי פעילותו של חבר בני האדם דומים במהותם לתחומי פעילותו של המציע, וכן מי שאחראי מטעם המציע על תשלום שכר עבודה, ואם המציע הוא חבר בני אדם שנשלט שליטה מהותית – גם חבר בני אדם אחר, שנשלט שליטה מהותית בידי מי ששולט במתקשר (שליטה – כמשמעותה בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א-1981), לא הורשע בעבירה לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987, ואם הורשע בעבירה אחת לפי אותו חוק – במועד הגשת ההצעה למכרז חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה, אם הורשע בשתי עבירות או יותר לפי אותו חוק – במועד הגשת ההצעה למכרז חלפו שלוש שנים לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.
 4. זה שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימת המצהיר

אישור

הנני מאשר בזה, כי ביום _____ הופיע בפני, עו"ד _____, במשרדי ברחוב _____, מר _____, שזיהה עצמו על ידי תעודת זהות מספר _____, המוסמך לחתום על ההצעה למכרז ועל תצהיר זה בשם המציע, ואחרי שהזרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר את נכונות הצהרתו דלעיל וחתם עליה בפני.

חתימת עורך הדין

**תצהיר בדבר העדר הרשעות בעברות לפי חוק עובדים זרים, תשנ"א-1991
ולפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987**

אני החתום מטה, מר/גב' _____, נושא/ת ת.ז. שמספרה _____, לאחר
שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה
בכתב כדלקמן:

1. אני הוסמכתי כדין על ידי _____ (להלן: "המציע") לחתום על תצהיר זה בתמיכה
להצעה למכרז פומבי מס' 22/24 (להלן: "המכרז").
2. בתצהירי זה, משמעותו של המונח "בעל זיקה" כהגדרתו בחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-
1976 (להלן: "חוק עסקאות גופים ציבוריים"). אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותו של מונח זה וכי
אני מבין/ה אותו.

משמעותו של המונח "עבירה" – עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת
תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 או לפי חוק שכר מינימום התשמ"ז-1987, ולעניין עסקאות לקבלת
שירות כהגדרתו בסעיף 2 לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011, גם עבירה על
הוראות החיקוקים המנויות בתוספת השלישית לאותו חוק.
המציע הינו תאגיד הרשום בישראל.
(סמן X במשבצת המתאימה)

- המציע ובעל זיקה אליו **לא הורשעו** ביותר משתי עבירות עד למועד האחרון להגשת ההצעות (להלן:
"**מועד להגשה**") מטעם המציע בהתקשרות מכרז פומבי מס' 22/24.
 - המציע או בעל זיקה אליו **הורשעו** בפסק דין ביותר משתי עבירות **וחלפה שנה אחת** לפחות ממועד
ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.
 - המציע או בעל זיקה אליו **הורשעו** בפסק דין ביותר משתי עבירות **ולא חלפה שנה אחת** לפחות ממועד
ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.
1. המציע ובעלי זיקה אליו, כהגדרתם בחוק עסקות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976, לא הורשעו עד
למועד האחרון להגשת ההצעות למכרז, בפסק דין חלוט בעבירה שנעברה אחרי יום 31 באוקטובר
2002, לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991
ולפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987 ואם הורשעו ביותר משתי עבירות – חלפו שלוש שנים
לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.
 2. בשלוש השנים שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות למכרז, לא הוטלו על המציע או על בעלי
זיקה אליו, כהגדרתם בחוק עסקות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976, עיצומים כספיים בשל יותר
משש הפרות המהוות עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים
הוגנים), התשנ"א-1991, לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987 ולפי הוראות החיקוקים
המנויות בתוספת השלישית לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011.
 3. זה שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

	תאריך	שם מלא של החותם בשם המציע	חתימה וחותמת המציע	

אישר עו"ד

אני הח"מ, עו"ד _____, מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני הנציג
שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי
שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי /יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן,
חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

תאריך	שם מלא ומ.ר של עו"ד	חתימה וחותמת			

התחייבות לשמירת סודיות – המציע הזוכה

הואיל ומשרד התחבורה והבטיחות בדרכים בשם מדינת ישראל מעוניין בשירותי **אספקה, הדפסה, מגנוט ומשלוח של טפסים.**

והואיל והזוכה עשוי להיחשף למידע שהוא סודי במהותו, עליו מעוניינת מדינת ישראל להגן;

לפיכך הריני מצהיר ומתחייב בזה כדלקמן:

1. לשמור בסודיות מוחלטת ולא לגלות ו/או למסור לכל אדם ו/או גוף ו/או מוסד כלשהו מידע (INFORMATION), ידע (KNOW-HOW & KNOWLEDGE), ידיעה, תכתובת, נתון, חוות דעת, חומר, תוכנית, מסמך, וכל אינפורמציה מכל מין וסוג שהוא, בין בכתב ובין בעל פה, בתעתיק בסרט מגנטי כדיסקט מחשב במחשב או בכל כלי ואמצעי אחר העשוי לאצור מידע בקשר לשירות ו/או במהלכו ו/או לאחר מכן, אשר יגיע לידי במסגרת מתן השירות, בין במישרין ובין בעקיפין (להלן: "המידע" או "מידע").
2. לא לאפשר לכל אדם או גוף ו/או מוסד כלשהו לקבל המידע כאמור, בין במישרין ובין בעקיפין, לא לפרסם, להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם את המידע בכל עניין מהעניינים המפורטים בכתב התחייבות זה.
3. לא לנצל ו/או לגרום ו/או לאפשר לאחרים לנצל, בכל דרך או אופן שהם, כל מידע כמפורט בכתב התחייבות זה.
4. ברור לי שעל העותקים של המידע כאמור, אשר התקבלו בכל דרך שהיא, יחולו כל הוראות כתב התחייבות זה.
5. לשמור בהקפדה את המידע ולנקוט בכל אמצעי הזהירות לשם מניעת אובדנו ו/או הגעתו לידי אחרים.
6. לא לעשות כל שימוש במידע, בין במישרין ובין בעקיפין, בין בעצמי ובין באמצעות אחרים, ולא להעביר ו/או למסור כל מידע כאמור, לצד שלישי לכל מטרה ומכל סיבה שהיא. לא לפרסם המידע או חלק הימנו בדרך כלשהי.
7. ברור לי כי האמור בכתב התחייבות זה יחול בעניין כל מידע אשר היה בידיעתך, במישרין ו/או בעקיפין ו/או יהיה בידיעתך, במישרין ו/או בעקיפין, בכל מועד ובכל זמן שהוא, ותקופת התחייבויותינו על פי כתב התחייבות זה הינה בלתי מוגבלת.
8. אני מצהיר כי ידוע לי שאי מילוי התחייבותי מהווה עבירה לפי פרק ז' (בטחון המדינה, יחסי חוץ וסודות רשמיים) לחוק העונשין, תשל"ז-1977.

על החתום (מורשי החתימה במציע הזוכה):

חתימה	תאריך	תעודת זהות	שם ומשפחה
חתימה	תאריך	תעודת זהות	שם ומשפחה

התחייבות לשמירת סודיות – עובד הזוכה המועסק במתן השירותים

הואיל והח"מ מועסק על ידי _____ (להלן: "הזוכה") ו/או מטעם הזוכה, אשר התקשר בהסכם לאספקת שירותי **אספקה, הדפסה, מגנוט ומשלוח של טפסים עבור משרד התחבורה והבטיחות בדרכים**; והואיל ובמסגרת מתן השירותים, הח"מ עשוי להיחשף למידע (כהגדרתו להלן), שהוא חסוי במהותו, עליו משרד התחבורה מעוניין להגן; והואיל וכחלק מהתחייבויות הזוכה בהסכם ההתקשרות למתן השירותים, התחייב הזוכה לשמור על סודיות המידע;

לפיכך הריני מצהיר ומתחייב בזה כדלקמן:

1. לשמור בסודיות מוחלטת ולא לגלות ו/או למסור לכל אדם ו/או גוף ו/או מוסד כלשהו את המידע שיגיע לידיעתי במסגרת מתן השירותים למשרד התחבורה, לפי הסכם ההתקשרות עם המשרד, לרבות התוצרים והתפוקות, הדו"חות והנתונים שייאספו במהלך העבודה (להלן: "המידע").
2. לא לאפשר לכל אדם או גוף ו/או מוסד כלשהו לקבל המידע כאמור, בין במישרין ובין בעקיפין, לא לפרסם, להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם את המידע בכל עניין מהעניינים המפורטים בכתב התחייבות זה.
3. לא לנצל ו/או לגרום ו/או לאפשר לאחרים לנצל, בכל דרך או אופן שהם, כל מידע כמפורט בכתב התחייבות זה.
4. ברור לי שעל העותקים של המידע כאמור, אשר התקבלו בכל דרך שהיא, יחולו כל הוראות כתב התחייבות זה.
5. לשמור בהקפדה את המידע ולנקוט בכל אמצעי הזהירות הנדרשים לשם מניעת אובדנו ו/או הגעתו לידי אחרים.
6. לא לעשות כל שימוש במידע, בין במישרין ובין בעקיפין, בין בעצמו ובין באמצעות אחרים, ולא להעביר ו/או למסור כל מידע כאמור לצד שלישי לכל מטרה ומכל סיבה שהיא. לא לפרסם המידע או חלק הימנו בדרך כלשהי.
7. ברור לי כי האמור בכתב התחייבות זה יחול בעניין כל מידע אשר היה בידיעתי, במישרין ו/או בעקיפין ו/או יהיה בידיעתי, במישרין ו/או בעקיפין, בכל מועד ובכל זמן שהוא, ותקופת התחייבותי על פי כתב התחייבות זה הינה בלתי מוגבלת.
8. אני מצהיר כי ידוע לי שאי מילוי התחייבותי מהווה עבירה לפי פרק ז' (בטחון המדינה, יחסי חוץ וסודות רשמיים) לחוק העונשין, תשל"ז-1977.

על החתום:

חתימה	תאריך	תעודת זהות	שם ומשפחה
-------	-------	------------	-----------

נספח יא' למכרז

אישור עו"ד לגבי התאגדות ומורשי חתימה

לכבוד
ועדת המכרזים
משרד התחבורה והבטיחות בדרכים

הנדון: מספר 22/24 לאספקת שירותי אספקה, הדפסה, מגנוט ומשלוח של טפסים עבור משרד התחבורה והבטיחות בדרכים

אני _____ מאשר הפרטים הבאים לגבי הגוף המציע למכרז הנדון:
עו"ד (שם מלא)

1. שם (כפי שהוא רשום ברשם החברות או רשם השותפויות): _____
2. סוג התארגנות: _____
3. תאריך התארגנות: _____
4. מספר מזהה: _____
5. שמות המוסמכים לחתום ולהתחייב בשם המציע, תפקידם ומספרי הזהות שלהם (לרבות סוג העניינים לגביהם ניתנה ההסמכה וכן גובה הסכום לגביו הוסמכו לחתום כאמור):

בכבוד רב,

תאריך:

_____ שם מלא עו"ד חתימה וחותמת

_____ כתובת _____ טלפון

נספח יב' - אישור רו"ח המציע בדבר היעדר הערת "עסק חיי"

תאריך: _____

לכבוד
משרד התחבורה והבטיחות בדרכים
א.ג.נ.,

הנדון: מכרז מספר 22/24 לאספקת שירותי אספקה, הדפסה, מגנוט ומשלוח של טפסים עבור משרד

התחבורה והבטיחות בדרכים (להלן: "המכרז")

דיווח רואה חשבון

- א. לבקשתכם וכרואי החשבון של _____ (להלן: "המציע") הנני לדווח כדלקמן:
הדוחות הכספיים המבוקרים האחרונים של המציע הינם ליום _____, בוקרו על ידי וחוות דעתי נחתמה בתאריך _____.

לחילופין:

- ב. הדוחות הכספיים המבוקרים האחרונים של המציע הינם ליום _____ ובוקרו על ידי רואי חשבון אחרים וחוות הדעת של רואי החשבון האחרים נחתמה בתאריך _____.
- ג. הדוחות הכספיים המבוקרים הנ"ל וכל הדוחות הכספיים הסקורים של המציע שנערכו לאחר מכן, שנסקרו על ידי, אינם כוללים הערה בדבר ספקות ממשיים לגבי המשך קיומו של המציע "כעסק חיי" (*), או כל הערה דומה המעלה ספק בדבר יכולת המציע להמשיך ולהתקיים "כעסק חיי".
- ד. לצרכי דיווחי במכתב זה קיבלתי דיווח מהנהלת המציע לגבי תוצאות פעילויותיו מאז הדוחות הכספיים האחרונים המבוקרים/הסקורים וכן ערכתי דיון בנושא העסק החי עם הנהלת המציע (**).
- ה. ממועד החתימה על הדוחות הכספיים הנ"ל ועד למועד חתימתי על מכתב זה לא בא לידיעתי, לרבות בהתבסס על הבדיקות כמפורט בסעיף ג' לעיל, מידע על שינוי מהותי לרעה במצבו העסקי של המציע עד לכדי העלאת ספקות ממשיים לגבי המשך קיומו של המציע "כעסק חיי".
- (*) לעניין מכתבי זה "עסק חיי" – כהגדרתו בהתאם לתקן ביקורת מספר 58 של לשכת רו"ח בישראל.
(**) אם מאז מועד חתימת דוח המבוקרים/דוח הסקירה האחרון חלפו פחות מ-3 חודשים כי אז אין דרישה לסעיפים ג', ד'.

בכבוד רב,

רואי חשבון

הערות:

- נוסח דיווח זה של רואה החשבון המבקר לעניין העסק החי נקבע על ידי ועדה משותפת למינהל הרכש הממשלתי וללשכת רואי החשבון בישראל – אוגוסט 2009.
- יודפס על נייר לוגו של משרד הרו"ח.

עידוד נשים בעסקים

אם לאחר שקלול תוצאות המכרז, קיבלו שתי הצעות או יותר תוצאה משוקללת זהה שהיא התוצאה הגבוהה ביותר, ואחת מן ההצעות היא של עסק בשליטת אישה, תיבחר ההצעה האמורה כזוכה במכרז, ובלבד שצורף לה בעת הגשתה אישור ותצהיר.

לעניין זה:

1. "אישור" - אישורו של רואה חשבון כי בעסק מסוים אישה מחזיקה בשליטה וכי לא התקיים אף אחד מאלה:
 - אם מכהן בעסק נושא משרה שאינו אישה - הוא אינו קרוב של המחזיקה בשליטה.
 - אם שליש מהדירקטורים אינם נשים - אין הם קרובים של המחזיקה בשליטה.
 2. "אמצעי שליטה" - כהגדרתו בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א - 1981;
 3. "מחזיקה בשליטה" - נושאת משרה בעסק אשר מחזיקה, לבד או יחד עם נשים אחרות, במישרין או בעקיפין, למעלה מ- 50% מכל סוג של אמצעי השליטה בעסק;
 4. "נושא משרה" - מנהל כללי, משנה למנהל כללי, סגן מנהל כללי, מנהל עסקים ראשי, וכל ממלא תפקיד כאמור בעסק אף אם תוארו שונה;
 5. "עסק" - חברה הרשומה בישראל שמניותיה אינן רשומות למסחר בבורסה ולא הוציאו לציבור על פי תשקיף או שותפות הרשומה בישראל;
 6. "עסק בשליטת אישה" - עסק אשר אישה מחזיקה בשליטה בו, ואשר יש לה, לבד או יחד, עם נשים אחרות, היכולת לכוון פעילותו, ובלבד שהתקיימו הוראות פסקאות 1 ו- 2 של ההגדרה אישור;
 7. "קרוב" - בן זוג, אח, צאצא, בן זוג של אח, הורה או צאצא;
 8. "תצהיר" - תצהיר של מחזיקה בשליטה שהעסק הוא בשליטת אישה.
- מציע העונה על הדרישות הנ"ל לעניין עידוד נשים בעסקים יצרף להצעתו אישור ותצהיר לפיו העסק הוא בשליטת אישה.

נספח יד' – דו"ח דיווח ובקרה לדוגמא

דו"ח חודשי לחודש _____ שנת _____

מכרז 22/24 לאספקת שירותי אספקה, הדפסה, מגנוט ומשלוח של טפסים עבור משרד התחבורה והבטיחות בדרכים

תיאור הטופס	כמות המשלוח	סוג הדיוור	מחיר בש"ח ל-1000 טפסים/רישיונות (לא כולל מע"מ)	מועד אישור טפסים (אם נדרש)	מועד משלוח לפי תנאי המכרז	מועד משלוח בפועל	פער בימי עבודה (-/+)	חיוב בפיצוי מוסכם
רישיון רכב בהתאם לסעיף 4.28								
רישיון נהיגה בהתאם לסעיף 4.29								
רישיון למוניות בהתאם לסעיף 4.30								
רישיונות צמ"ה משיטים וכלי שיט בהתאם לסעיף 4.30								
טפסים שונים בהתאם לסעיף 4.31								
בדידים- רישיון רכב בהתאם לסעיף 4.32								
בדידים - רישיון נהיגה בהתאם לסעיף 4.32								
בדידים- רישיון מוניות בהתאם לסעיף 4.32								
בדידים- רישיונות צמ"ה בהתאם לסעיף 4.32								
טפסים שונים-אגף הרכב בהתאם לסעיף 4.31								
טופס מידע על נקודות בהתאם לסעיף 4.31								
טופס פרטיים על רכב בהתאם לסעיף 4.28								
טופס בדיקות רפואיות בהתאם לסעיף 4.33								
הודעה על בדיקה רפואית חסרת פרטים בהתאם לסעיף 4.34								
הודעה על התליית רישיון (שיטת ניקוד) בהתאם לסעיף 4.35								
זימון לקורסי חובה בהתאם לסעיף 4.35								
תזכורת לפני התליית רישיון (שיטת ניקוד) בהתאם לסעיף 4.36								
הודעה על פסילה(שיטת ניקוד) בהתאם לסעיף 4.37								

								תוספות קיימים	לטפסים
									הדפסת שורת מגנוט
									הדפסת מספר רצף
									הכנת והטבעת הולוגרמה
									צרופה בגודל 12" X 16 ס"מ
									הוספת צרופה בגודל 12" X 16 ס"מ לטופס, ועטיפתם לדבר דואר אחד, בעטיפת נייר (לא ניילון)
									הוספת צרופה בגודל 12" X 16 ס"מ לטופס, ועטיפתם לדבר דואר אחד, בעיטוף בניילון
									צרופה בגודל 9 ס"מ X 16 ס"מ
									הוספת צרופה בגודל 9 ס"מ X 16 ס"מ לטופס ועטיפתם לדבר דואר אחד, בעטיפת נייר (לא ניילון)
									הוספת צרופה בגודל 9 ס"מ X 16 ס"מ לטופס ועטיפתם לדבר דואר אחד, בעיטוף בניילון
									מחיר למעטפת חלון, בגודל 23 X 11 ס"מ. המעטפה הנדרשת היא מעטפה הנסגרת באמצעות פס-דבק המכוסה בסיליקון ולא הדבקה באמצעות הרטבה, דוגמת מעטפה מצ"ב להמחשה בלבד
									טופס בגודל A4
									הדפסת תמונה כחלק מפרטים משתנים, בלייזר עיטוף בניילון שקוף
									עיטוף בניילון אטום
									גלוית "אישור מסירה" על-פי תקני דואר ישראל
									הדפסה דיגיטלית במדפסת צבעונית, פרוצס + 1.
									תוספת לכל צבע נוסף בצידו האחורי של הטופס, במדפסת.

								הפקת מכתב אישי בנוסח שיקבע מעת לעת על גבי נייר לבן 4A
								הודעת משלח SMS
								העברת דוא"ל בצירוף טפסים/רישיונות/דוחות המפורטים במכרז בקובץ PDF

נספח ט"ו – תצהיר בדבר אי תיאום הצעות

אני הח"מ _____ מס ת"ז _____ העובד בתאגיד _____
(שם התאגיד) מצהיר בזאת כי:

1. אני מוסמך לחתום על תצהיר זה בשם התאגיד ומנהליו.
2. אני נושא המשרה אשר אחראי בתאגיד להצעה המוגשת מטעם התאגיד במכרז זה.
3. בכוונתי להשתמש, במסגרת הצעה זו בקבלני המשנה המפורטים להלן (יש לפרט את שם התאגיד ופרטי יצירת קשר עימו):

שם התאגיד	תחום העבודה בו ניתנת קבלנות המשנה	פרטי יצירת קשר

4. המחירים ו/או הכמויות אשר מופיעים בהצעה זו הוחלטו על ידי התאגיד באופן עצמאי, ללא התייעצות, הסדר או קשר עם מציע אחר או עם מציע פוטנציאלי אחר (למעט קבלני המשנה אשר צוינו בסעיף 3 לעיל).
 5. המחירים ו/או הכמויות המופיעים בהצעה זו לא הוצגו בפני כל אדם או תאגיד אשר מציע הצעות במכרז זה או תאגיד אשר יש לו את הפוטנציאל להציע הצעות במכרז זה (למעט קבלני המשנה אשר צוינו בסעיף 3 לעיל).
 6. לא הייתי מעורב בניסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעות במכרז זה.
 7. לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה אחר להגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעתי זו.
 8. לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא.
 9. הצעה זו של התאגיד מוגשת בתום לב ולא נעשית בעקבות הסדר או דין ודברים עם מתחרה או מתחרה פוטנציאלי אחר במכרז זה.
- יש לסמן V במקום המתאים
- למיטב ידיעתי, התאגיד מציע ההצעה לא נמצא כרגע תחת חקירה בחשד לתיאום מכרז אם כן, אלא פרט:

אני מודע לכך כי העונש על תיאום מכרז יכול להגיע עד חמש שנות מאסר בפועל לפי סעיף 47א לחוק ההגבלים העסקיים, תשמ"ח-1988.

תאריך _____ שם התאגיד _____ חותמת התאגיד _____ שם המצהיר _____
חתימת המצהיר _____

אישור עורך הדין

אני הח"מ _____, עו"ד, מאשר/ת כי ביום _____ הופיעה בפני במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גבי _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ המוכרת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

תאריך _____ חותמת ומספר רישיון עורך דין _____ חתימת עורך הדין _____

נספח ט"ז רשימת האתרים וכתובתם

מס'	שם האתר	כתובת האתר
1	משרד רישוי ירושלים (בית קרסו)	האומן 10 בנין כדורי ירושלים
2	משרד רישוי מחוזי באר שבע	המנוף 5 א. תעשייה עמק שרה באר שבע
3	רישוי חולון	הלוחמים 1 חולון
4	מתחם רישוי חיפה	שדרות ההסתדרות 271 חיפה
5	מחסן לוגיסטיקה	שרות מטאורולוגי – בית דגן

הנדון: נספח אבטחת מידע וסייבר למכרז

1. **כללי**
 - 1.1. מסמך זה כולל אוסף דרישות אבטחת מידע לצורך התקשרות עם הספק.
 - 1.2. עמידה בהוראות מסמך זה מהווה תנאי מהותי להתקשרות עם הספק ועליו לעמוד בדרישות אבטחת המידע וסייבר של המשרד כפי שיעודכנו מעת לעת.
2. **מטרה**
 - 2.1. הגדרת רמת אבטחת מידע נדרשת כתנאי לאספקת השירותים בהתאם לצרכי המשרד.
3. **הגדרות ומושגים**
 - 3.1. **מידע:** ידיעה, מסמך, תכתובת, תוכנית, נתון, מודל, חוות דעת, מסקנה וכל דבר אחר הקשור ו/או הנוגע באופן ישיר או עקיף למתן השירותים, לרבות מידע הנוגע לצנעת הפרט של עובדי המשרד או האזרח, בכתובין, בע"פ ו/או בכל צורה או דרך של שימור ידיעות בצורה חשמלית ו/או אלקטרונית ו/או אופטית ו/או מגנטית ו/או אחרת, הקשורים ו/או הנוגעים למתן השירותים, אשר אינו מצוי בנחלת הכלל.
 - שלמות מידע - זהות הנתונים במאגר מידע למקור שממנו נשאבו, בלא ששונו, נמסרו או הושמדו ללא רשות כדין.
 - סודיות המידע – מניעת חשיפת המידע לגורמים לא מורשים.
 - זמינות המידע – שמירה על נגישות למידע באופן רציף.
 - מידע מוגן - נתונים על אישיותו של אדם, צנעת אישיותו, מצב בריאותו, מצבו הכלכלי, הכשרתו המקצועית, דעותיו ואמונתו.
 - 3.2. **חוק הגנת הפרטיות:** חוק הגנת הפרטיות, התשמ"א – 1981.
 - 3.3. **תקנות הגנת הפרטיות:** תקנות הגנת הפרטיות, התשמ"א – 1981, תקנות הגנת הפרטיות (אבטחת מידע) תשע"ז-2017, הנחיות הרשות להגנת הפרטיות וכל תקנות עתידיות שיתוקנו והנחיות עתידיות שיפורסמו בקשר להגנת הפרטיות ואבטחת מידע.
 - 3.4. **מאגר מידע:** אוסף נתוני מידע המוחזק באמצעי מגנטי או אופטי (ובכלל זה מחשב) ומיועד לעיבוד ממוחשב.
 - 3.5. **הממונה על אבטחת המידע בצד הספק:** הספק יגדיר איש קשר בעל עולם תוכן טכנולוגי מתאים ורצוי בעל היכרות עם עולם התוכן של איומי הסייבר, אשר יהווה רפרנט אבטחת מידע ליישום ההנחיות המופיעות במסמך זה. פרטיו ודרכי יצירת קשר עמו וזהותו תאושר ע"י משרד התחבורה.
 - 3.6. **נכסי המידע:** כל המידע, מאגרי המידע, נתון אחר או ציוד של המשרד אשר משמש לצורך פעילות המאגר לצורך הפעלת המכרז.
 - 3.7. **מערכות מידע:** כלל הציוד הממוכן התומך בעיבוד והצגת המידע של המשרד הכולל בין השאר: שרתים, מחשבים ניידים וניידים, ציוד תקשורת, ציוד אבטחת מידע ועוד.
 - 3.8. **משתמשי מאגר מידע:**
 - 3.8.1. כל בעל תפקיד אצל הספק, הנדרש מתוקף תפקידו להשתמש במידע אשר נצבר במאגרי המידע של המשרד המצויים אצל הספק, או שיש לספק גישה אליהם.
 - 3.8.2. בעלי תפקידים במשרד המקבלים במסגרת תפקידם דוחות ומידע המופקים ממאגרי מידע של המשרד המצויים בידי הספק או שיש להם גישה אליהם.
 - 3.8.3. מערכות משיקות (צד שלישי) העושות שימוש במידע הנכלל במאגרי המידע של המשרד והמצויים בידי הספק.
 - 3.9. **אבטחה פיזית:** האמצעים הפיזיים הנדרשים להגנה על ציוד המחשב, לגישה למידע של המשרד ולשרידות המערכות הממוחשבות המכילות את מאגרי המידע.
 - 3.10. **התקן נייד:** מחשב המיועד לשימוש נייד ובכלל זה טלפון נייד כהגדרתו בחוק התקשורת (בזק ושידורים) התשמ"ב-1982 ו/או מצע אחר המשמש לאחסון חומר מחשב/מידע.

- 3.11. **סיווג מידע:** הקניית הגדרת רגישות למידע ובהתאם את הצורך למדרו, בהתבסס על העקרונות שהוגדרו על ידי המשרד.
- 3.12. **נזק למידע/איום (Threat):** פגיעה בסודיות, שלמות וזמינות המידע בבעלותו של המשרד.
- 3.13. **אבטחת מידע:** הגנה על סודיות, שלמות וזמינות המידע, הגנה על המידע מפני חשיפה, שימוש או העתקה, והכל ללא רשות כדין.
- 3.14. **אירוע במ"מ/אירוע בטחון מערכות מחשב/אירוע סייבר:** פעולה המתבצעת בזדון או בשוגג העלולה לפגוע בזמינות, אמינות וסודיות המידע ו/או בצידוד המחשוב המשרדי ברמות שונות, ולהביא להשבתת מערכות, שיבוש נתונים מכוון או חשיפת נתונים לגורמים לא מורשים.
- 3.15. **מנגנון הזדהות:** אמצעי המספק פרטים לגבי זהותו של אדם או מערכת בעת ניסיון כניסה ואישור ביצוע פעולות מטעמים למערכת מידע.
- 3.16. **הזדהות חזקה:** אמצעי זיהוי המתבסס על לפחות שניים מהפריטים הבאים:
- 3.16.1 **Something You Are** – תכונה פיזיולוגית ייחודית של המשתמש
- 3.16.2 **Something You Have** – פריט הנמצא ברשות המשתמש
- 3.16.3 **Something You Know** – פריט מידע הידוע למשתמש
- 3.17. **פגיעות (Vulnerability):** חולשה במערכת העלולה להוביל להתממשות איום.
- 3.18. **ספק:** גורם אשר הוכרז כזוכה במכרז ומעניק שירותים (לרבות יעוץ) או טובין למשרד.

4. השיטה

- 4.1. להלן יפורט אוסף דרישות בתחום אבטחת המידע לצורך התקשרות עם ספק. עמידה בהוראות מסמך זה מהווה תנאי מהותי להתקשרות עם הספק, ועליו לעמוד בדרישות אבטחת המידע של המשרד.
- 4.2. המסמך אינו מחליף כל הוראה או הנחיה של גורם זה או אחר למול הגוף מקבל המידע, אולם הוא מניח את היסודות שלאורן המשרד מצפה כי הספק ינהג ויישם בעת קבלת מידע ממנו.
- 4.3. אי יישום העקרונות המובאים במסמך זה בחלקם או במלואם עלול להביא להפסקת ההתקשרות בהתאם לשיקול דעתו המקצועי של המשרד.

5. סיווג ומיפוי המידע

- 5.1. הספק יפעל על פי סיווג המידע שהוגדר ע"י המשרד. אפיון השירות יבוצע על פי סיווג זה.

6. שמירה על סודיות ופרטיות

- 6.1. הספק מתחייב לעמוד בהוראות חוק המחשבים, התשנ"ה 1995 – דיני הגנת הפרטיות ובכללם חוק הגנת הפרטיות, התשמ"א 1981 ותקנות הגנת הפרטיות (אבטחת מידע) התשע"ז-2017.
- 6.2. הספק מתחייב למלא אחר כל הוראות אבטחת המידע לגבי שמירת מידע כפי שיועברו ע"י המשרד.
- 6.3. הספק ידאג לאבטחת כל חומר שיגיע אליו במסגרת ביצוע התחייבויותיו על פי הסכם זה ויהיה אחראי כלפי המשרד על כל המידע המועבר אליו או דרכו לרבות דוחות, נתונים אישיים, תכתובות דוא"ל, קבצים, מסמכים, שרטוטים וכיו"ב על פי ההנחיות שיועברו על ידי המשרד.
- 6.4. באחריות הספק לדאוג לחיסיון, אמינות וזמינות המידע של המשרד שברשותו.
- 6.5. הספק יהיה אחראי לכל עקיפה או ניסיון עקיפת מנגנוני אבטחה ובקורות גישה לתשתיות שונות, שיבוצע על ידי מי מהעובדים מטעמו.
- 6.6. בעת אירוע אבטחת מידע/סייבר או אירוע חריג אצל הספק, לרבות אירוע בו קיים חשד לגבי דלף מידע של המשרד, הספק מחויב להודיע באופן מידי לאיש הקשר מטעם המשרד ולא יאוחר מיום העבודה בו התבצע האירוע והובא לידיעת הספק.
- 6.7. הספק מתחייב לשתף פעולה עם המשרד בכל אירוע חריג בו מעורב עובד הספק, או שקיים חשד למעורבות שיש עמה השלכה ישירה או עקיפה על ביטחון מערכות המידע של המשרד, בכל הפרה או חשד להפרה של חוקים תקנות או נהלי אבטחת מידע כולל בחקירת אירועים או חשדות לחריגות אבטחת מידע או דליפת מידע של המשרד לגורמים בלתי מורשים.

- 6.8. ככל שהמסמכים הקשורים לפרויקט, יועברו כשהם מוצפנים, הרי שהמסמכים יישמרו אצל הספק בתצורה מוצפנת.
- 6.9. מידע "מוגבל" יהיה נגיש לעובדי הספק ע"פ הגדרת הצורך לדעת (Need to Know).
- 6.10. הכנת עותקים לצרכי עבודה אצל הספק תיעשה על פי צורך בלבד ותפוצתם תהא בקרב עובדי הספק הנדרשים לעותקים אלו בלבד.
- 6.11. הספק יחתום על התחייבות לשמירת סודיות, בנוסח המצורף למכרז, וכן יחתים על התחייבות זו את עובדיו ו/או כל מי מטעמו אשר יהיה בעל גישה למאגר מידע של המשרד או למידע מתוכו במסגרת ההתקשרות.
- 6.12. בכל מקרה שבו לספק התקשרות עם צד שלישי כלשהו אשר יש לו נגיעה עם ההתקשרות בין הספק למשרד במסגרת מכרז זה ו/או על יישום ההנחיות המפורטות במסמך זה, הספק מתחייב לאשר מול המשרד ולפעול על פי הנחיותיו וכן ליידע את הצד השלישי על החובות הנובעים מקיום ההנחיות המפורטות במסמך זה, על הספק לאשר את ההתקשרות עם צד שלישי אל מול המשרד.
- 6.13. המשרד רשאי לבצע בקרה תהליכית וטכנולוגית אצל הספק, לאחר תיאום עמו לפחות שבוע טרם ביצוע הבקרה. הספק מתחייב לשתף פעולה עם נציגי המשרד לצורך כך.
- 6.14. בקרות אירוע אבטחת מידע אצל הספק, תאושר גישה לעובדי המשרד או מי מטעמו למערכות המידע הרלוונטיות לאירוע.

7. שימוש, אחזקה וניהול מאגרי מידע

- 7.1. כל המידע, הנתונים וכו' אשר יאוחסנו על ידי הספק יהיו בבעלותו המלאה והבלעדית של המשרד. הספק יצהיר כי הוא מוותר על זכותו לתבוע כל זכות קניינית מהמשרד, ובכלל זה את הזכות לקניין רוחני. למען הסר ספק, כל החומר המועבר על ידי המשרד לספק וכל המידע הנצבר במערכות אשר לספק גישה אליהם הינו בבעלות המשרד כולל זכויות הקניין חומרי ורוחני והינם בבעלות הבלעדית ואין לספק כל זכות לתבוע שימוש במידע או לבצע בו כל שימוש שאינו באישור המשרד.
- 7.2. הספק מתחייב שכל גישה שלו, או של מי מטעמו, למידע ולמאגר המידע, תתבצע אך ורק בהתאם להוראות המשרד ולמטרות אשר הוגדרו לו על ידי המשרד במסגרת ההתקשרות.
- 7.3. הספק מתחייב שהוא, או מי מטעמו, לא יעביר מידע, או חלק ממידע, מתוך מאגרי המשרד אשר בידיו או שיש לו גישה אליהם, לצד שלישי כלשהו ללא אישור מפורש ובכתב מאת המשרד.
- 7.4. הספק מתחייב למנוע שמירה של נתונים רגישים באופן מקומי אצל משתמשי המערכת. במקרים חריגים יש לקבל אישור מפורש ובכתב מראש מהמשרד.

8. אבטחת המידע במישור משאבי האנוש והעובדים

- 8.1. הספק מתחייב כי כל עובדיו ו/או מי מטעמו אשר יהיו בעלי גישה למאגרי המשרד ו/או יועסקו במסגרת התקשרות הספק עם המשרד, יהיו בעלי הכשרה מתאימה, בהתאם לנדרש במסמכי המכרז וההתקשרות. בדיקת אימות הרקע של כל מועמד להעסקה כעובד הספק, מי מטעמו או משתמש צד שלישי, יעשו ע"י הספק כנדרש על פי דין ולפי כללי האתיקה הרלוונטיים, והיקפם יתאים לדרישות המשרד, לסיווג המידע שיהיה נגיש להם ולסיכונים הצפויים.
- 8.2. הספק יהיה אחראי כלפי המשרד על כל פעילות עובדיו ו/או מי מטעמו במסגרת ההתקשרות.
- 8.3. הספק מתחייב שכל עובדיו, ו/או מי מטעמו ו/או משתמשי צד שלישי, מבינים את מלוא האחריות המוטלת עליהם בנוגע למידע ולאבטחתו וכי הם מתאימים לתפקידים שנועדו להם. על הספק להפחית סיכונים גניבה, הונאה או שימוש לרעה בגישה למידע של המשרד באמצעות נקיטת אמצעי הגנה סבירים ומקובלים (כגון מצלמות אבטחה, תיעוד גישה וכדומה), וזאת מבלי לגרוע מהוראות נספח זה באשר לאבטחה הפיזית והסביבתית.
- 8.4. על הספק לבצע הדרכות מודעות אבטחת מידע לעובדיו בתחום העיסוק של העובד בתדירות של אחת לשנה ולתעד זאת.
- 8.5. הספק מתחייב למנוע מקרים בהם עובדיו ו/או מי מטעמו ינסו לבצע גישות למאגרים אליהם לא קיבלו הרשאה.

- 8.6. חוזה הנחתם עם עובדים חדשים יכלול התייחסות לאחריות העובד בכל הנוגע להיבטי אבטחת מידע, וילווה בהצהרה על שמירת סודיות.
- 8.7. חוזה של הספק עם חברות כוח אדם/השמה או עם חברות המספקות שירותי מיקור חוץ, יכלול התייחסות בכל הנוגע לבדיקות המבוצעות בתהליכי גיוס העובדים. אבטחת מידע בעת העסקת עובדים והגברת המודעות שלהם נוהלי אבטחת מידע של הספק יגדירו מהן הפעולות שיש לבצע בכדי לשמור על נכסי המידע של המשרד.
- 8.8. על הספק להגדיר נהלים, בקרות ופעולות נוספות המיועדות למנוע את זליגת המידע מעובדים להם יש נגישות למידע של המשרד.
- 8.9. לעובדים (כולל עובדים חיצוניים לארגון) המסיימים את העסקתם בארגון, בין אם ביוזמתם או ביוזמת המעסיק, ייחסמו הרשאות הגישה למידע (בין אם למערכות מידע ובין אם לאמצעים פיזיים).
- 8.10. הספק יודא כי בסיום ההעסקה לא יישארו נכסי מידע של הארגון בידי העובד.
- 8.11. הספק יגדיר את אופן הטיפול בעובדים בהיבטי אבטחת מידע לתקופת הזמן שבין הודעת העזיבה לסיום העסקה. יש להגדיר דרישות לפחות בנושאי בקרת גישה, עבודה על מערכות ומסמכים וכו'.

9. אבטחה פיזית וסביבתית

- 9.1. הספק מתחייב לאבטחת אזורי העבודה בהם מתבצע חיבור למערכות משרד התחבורה ובכלל זה עבודה על מערכות/מאגרי מידע של המשרד.
- 9.2. הספק מתחייב לכתוב וליישם הנחיות אבטחה פיזית לעבודה באזורים הייעודיים,
- 9.3. אבטחת ציוד וניירת - הספק יודא כי הצעדים הבאים ננקטים בכל הנוגע לאבטחת ציוד וניירת:
- 9.3.1. ציוד המכיל מידע רגיש ומיועד להשמדה או תחזוקה או נמסר אל גורם חיצוני לספק אינו מכיל מידע על לקוחות משרד התחבורה.
- 9.3.2. מדיית זיכרון שהכילה מידע על לקוחות משרד התחבורה תוצא אל מחוץ לספק לצורכי תחזוקה רק לאחר שנקטו אמצעים מספקים למחיקת המידע באופן המונע אפשרות שחזור המידע באמצעים טכנולוגיים גם לאחר מחיקת המידע.
- 9.3.3. מצעים רגישים אשר אין בהם שימוש ייגרסו או יושמדו.
- 9.3.4. ניירת המגיעה לסריקה תאובטח באופן נאות, כולל בתהליך הגניזה וההשמדה.

10. אבטחה לוגית

- 10.1. הספק מתחייב ליישם אמצעי אבטחה הולמים שימנעו חדירה מכוונת או מקרית למערכת או למערכות התשתית והתקשורת של משרד התחבורה בחיבור לסביבת העבודה של המשרד.
- 10.2. הספק מתחייב לעדכן באופן שוטף את המערכות השונות, המתחברות למשרד, למניעת ניצול פרצות אבטחת מידע.

11. ניהול משתמשים והרשאות

- 11.1. הספק מתחייב שגישה למערכות המידע ו/או מאגרי המידע תתבסס על הצורך לדעת (need to know) ולא תורשה גישה מעבר לנדרש לצורך מילוי התפקיד כפי שהוגדר על ידי המשרד ובהתאם להוראות המכרז.
- 11.2. הספק מתחייב לדאוג לגישה ממודרת על בסיס הגדרת תפקידים.
- 11.3. הספק מתחייב לגרוע הרשאות לבעלי תפקידים שהסתיים תפקידם או שאין להם צורך במידע אליו קיבלו הרשאה.
- 11.4. הספק מתחייב לדאוג לבקרות המתאימות על מנת שלא תבוצע גישה לא מורשית למאגרי המידע.
- 11.5. הספק מתחייב שהזדהות לניהול הרשת והשירותים הניהוליים מרחוק תבוצע באמצעות רכיב פיסי (Token) בנוסף לסיסמה (2FA).
- 11.6. על הספק לזהות את המשתמשים, תוגדר מדיניות סיסמאות שתכלול את הפרמטרים הבאים לכל הפחות:

- 11.6.1 . חוזק הסיסמה - לפחות 8 תווים בשילוב של ספרות ואותיות
- 11.6.2 . מספר ניסיונות שגויים לנעילה - 3 ניסיונות
- 11.6.3 . שמירת היסטורית סיסמאות - עד 5 סיסמאות אחורה
- 11.6.4 . תדירות החלפת הסיסמה - אחת ל-3 חודשים
- 11.7 . הספק מתחייב לנתק משתמש שהזדהה למערכת מידע לאחר פרק זמן של 10 דקות ללא פעילות.

12. אבטחת עמדות הקצה

- 12.1 . חל איסור מוחלט לשמור מידע רגיש בתחנה מרוחקת של המשתמש שלא הותאמה למדיניות מסמך זה.
 - 12.1.1 . סייג לסעיף זה – ניתן להוריד מידע ממערכת המידע של משרד התחבורה לצורך הגשת תביעה וכו'. המידע שיוורד לתחנת הקצה של הספק, יישמר בתיקייה ייעודית וימחק לאחר השימוש בו ולא יאוחר מ-7 ימים.
 - 12.2 . מחשבי הספק מהם ניתן לגשת למידע של המשרד ולמערכותיו, יצוידו במערכת הפעלה (Windows 10 ומעלה) ובתוכנות אנטי וירוס מעודכנות לצורך הגנה מפני קוד זדוני (וירוסים, תולעים, סוסים טרויאנים ותוכנות רוגלה אחרות).
 - 12.2.1 . תבוצע התקנת סוכן (Agent) על תחנות הקצה של הספק שימשם לחיבור לסביבת עבודה וירטואלית של משרד התחבורה – כניסה לסביבת העבודה מחייבת שימוש באמצעות הסוכן בלבד.
 - 12.2.2 . נדרשת התקנת תעודה (Certificate) לצורך אימות תחנת הקצה אל מול מערכות ההגנה של משרד התחבורה ועל הספק לאפשר זאת.
 - 12.2.3 . יתכן ותידרש בדיקת תאימות (Host Checker) לתחנת הקצה ע"מ לוודא גרסת מערכת הפעלה ואנטי-וירוס הנ"ל יידרש לצורך אימות טרם החיבור למערכות המשרד ועל הספק לאפשר זאת ככל ויידרש.
- 12.3 . הספק מתחייב לא לשמור מידע של משרד התחבורה על מחשבים ניידים ו/או טלפונים חכמים ו/או כונני רשת ענניים.
- 12.4 . העברת מידע לרשת המשרד תבוצע לאחר תהליך הלבנה.
- 12.5 . העברת מידע מרשת המשרד תבוצע לאחר אישור חטיבת אבטחת מידע וסייבר.
- 12.6 . החיבור אל מערכות המידע של המשרד יהיה בהתאם להנחיות המשרד.

13. שימוש בהתקנים ניידים

- 13.1 . הספק מתחייב שלא להוציא חלקי מידע להתקנים ניידים למעט גיבוי המידע או שלילת מידע לצורך שימוש כדוגמת הגשת תביעה לביהמ"ש, הצגת ממצאים לביהמ"ש וכיוצ"ב כפי שנקבע על ידי המשרד.
- 13.2 . במידה ונדרש מהספק לצורך פעילותו לבצע העלאת חלקי מידע לצורך גיבוי, מתחייב הספק לפנות לקבלת אישור מראש של חטיבת אבטחת המידע וסייבר במשרד וכן לנקוט באמצעי הגנה נאותים על מנת להבטיח את שלמות, סודיות וזמינות המידע.

14. שרשרת אספקה

- 14.1 . הספק יודא כי מוצרים ושירותים התומכים בתהליכים ומערכות חיוניות של המשרד, נוקטים אמצעי אבטחה בהתאם לסטנדרטים מקובלים בתחום ובהתאם להנחיית יה"ב 5.19 "שרשרת אספקה" והנחיית חטיבת אבטחת מידע וסייבר.
- 14.2 . הספקים ידורגו לפי שלוש רמות סיכון: A-סיכון גבוה, B-סיכון בינוני, C-סיכון גבוה. **רמות הסיכון נגזרות מרמת הקריטיות הגבוהה ביותר של אותו ספק כאשר הציון הסופי (מבין שלוש הרמות A\B\C) ייגזר מפוטנציאל הנוק המרבי**, לדוגמה: ספק אשר בקריטריון אחד נמצא ברמה A, וביתר הקריטריונים נמצא ברמה C, יסווג כספק ברמת פוטנציאל נזק A. רמת הקריטיות נמדדת על-פי היקף התקשרות עם המשרד (סכום כסף), רגישות המידע וסבירות להתממשות אירוע כתוצאה מההתקשרות. להלן טבלת עזר לקביעת דירוג הספק:

דירוג הספק	רמת הנוק הצפוי למשרד מהספק	היקף ההתקשרות של המשרד עם הספק	פגיעה ברציפות עסקית	רגישות המידע הנגיש לספק	סבירות להתממשות אירוע כתוצאה מההתקשרות
C	נמוך	עשרת אלפי שקלים	התאוששות מאירוע אצל הספק תיקח מספר שעות	מידע בעל רמת רגישות נמוכה	תלות נמוכה בסייבר. לדוגמה, ספק של ציוד משרדי, שירותי מומחה שאינם כוללים מידע של חלקות, ללא הרשאות ונגישות למערכות חלקות וכו'
B	בינוני	מאות אלפי שקלים	התאוששות מאירוע אצל הספק תיקח מספר ימים	מידע בעל רגישות בינונית	תלות בינונית בסייבר בהתקשרות עם הספק
A	גבוה	מעל מיליון ₪	התאוששות מאירוע אצל הספק תיקח מספר שבועות	מידע רגיש עסקית כגון פטנטים, סודות מסחריים וכו'	ספק בעל תלות גבוהה בסייבר. לדוגמה: ספק אשר מספק שירותי II, בעל הרשאות גישה מרחוק, ספק תוכנה מהותי, מחזיק מידע רגיש בענן או במערכות בסיבת הספק

- 14.2.1. ספקים שדורגו ברמה A – באחריותם להוכיח רמת הגנה לפי שאלון ספקים במערכת יוב"ל באמצעות בודק ספקים/גורם בדיקה מוסמך (על-פי רשימה של מערך הסייבר הלאומי המפורסמת באינטרנט).
- 14.2.2. ספקים שדורגו ברמה B - באחריותם להוכיח רמת הגנה לפי שאלון ספקים במערכת יוב"ל ולצרף את הראיות הנדרשות בשאלון.
- 14.2.3. ספקים שדורגו ברמה C - באחריותם למלא את שאלון הספקים, להחתים עורך דין או את מנכ"ל החברה על הצהרת ספק לגביי עמידתו בדרישות ההגנה שבשאלון.
- 14.3. טרם ההתקשרות, המשרד יגדיר לספק מהי רמת הסיכון שלו על פי הקריטריונים שתוארו ובנוסף יוגדרו לספק מהן פעולות שעליו לבצע לצורך מימוש רמת ההגנה הנדרשת זאת בהתאם להנחיות מערך הסייבר הלאומי, כמפורט באתר https://www.gov.il/he/departments/news/query_supply ;
- 14.4. במקרה בו הספק עבר התעדה והינו מוסמך בהתאם להנחיות מערך הסייבר הלאומי כאמור, על הזוכה להציג את תעודת "ספק מאושר" ובנוסף את תוצאות הסקר.
- 14.5. ספק מהותי (ספק שדורג ברמה A) נדרש להציג תעודת "ספק מאושר" מטעם גוף התעדה מורשה. התעודה מונפקת לאחר מבדק שמבוצע ע"י בודק תאימות סייבר מוסמך לשרשרת אספקה ארגונית. המבדק ייערך על-פי שאלון ספקים של מערך הסייבר הלאומי, לכל סוגי ההתקשרויות (דרישות רוחביות, פיתוח תוכנה, אחסון/עיבוד מידע בענן, גישה מרחוק) ולפי רמת הטמעה של ספק בהתקשרות מהותית.
- 14.6. ספקים שהשפעתם על תהליכים קריטיים נמוכה יותר, יידרשו להשיב על שאלון הספקים של מערך הסייבר ברמת הוכחה של הערכה עצמית או הערכה עצמית בצירוף ראיות, בהתאם להערכת הסיכונים של המפעיל.
- 14.7. באחריות הספק למלא את הפרטים הבאים טרם ההתקשרות ולהעבירה לחטיבת אבטחת מידע וסייבר :

מיפוי ספקים				
שם הספק	סוג השירות/מוצר אותו הוא מספק	איש קשר מצד המשרד אל מול הספק	פרטי התקשרות מול נציג הספק לשאלות בנושא סייבר	סוג השירות הניתן (שירות מבוסס ענן/פיתוח תוכנה/גישה מרחוק/דרישות רוחביות)

- 14.8. אחת לשנה יבוצע תיקוף של רמת ההגנה של הספק באמצעות מענה על שאלון הספקים בהערכה עצמית.

15. סיום התקשרות

- 15.1. המשרד ידרוש מהספק את מחיקת המידע בסיום ההתקשרות, או בכל נקודת זמן שקודמת לה (לדוגמה במקרה של חשד לפריצה ו/או דלף מידע אצל הספק).
- 15.2. יש לוודא כי הסדרים עם הספק שנקבעו במסגרת הסכם ההתקשרות, מתקיימים. בפרט חשוב לוודא עמידה בכל הקשור למחיקת נתונים של המשרד המאוחסנים בחצרי הספק בתום ההתקשרות בין הצדדים. בין היתר יש לבדוק את הנושאים הבאים:
- יש לוודא החזרת כלל הרשומות, המדיה, הציוד והרכיבים השייכים למשרד אשר נעשה בהם שימוש לצורך עבודת הספק. כל זאת, לרבות פריטים הנמצאים בקרב כלל עובדי הספק וספקי המשנה שלו.
 - ספק העובד בסביבת ענן יוודא מחיקת החומר ומחיקת מפתח ההצפנה על מנת לוודא כי חומר שנשאר אינו קריא.
 - הספק יחתום על הצהרה בה הוא מתחייב שלא נשארו ברשותו רכיבים כלשהם הנוגעים למערכת ו/או מידע אודות המשרד וכי הוא לא יעשה שום שימוש במידע על המשרד, אליו הוא נחשף במסגרת ההתקשרות.
 - יש לוודא השמדת מדיה מגנטית מכל ציוד אשר שימש את הספק במהלך ההתקשרות עם המשרד (כגון: במקרה שמדובר במחשבים של הספק ששימשו לעיבוד ו/אחסון של מידע של המשרד). כמו כן, נדרש לוודא מחיקת עותקים של קבצים ומידע של הלקוח ממערכות המידע ונכסי ה-IT של הספקים לאחר סיום הצורך העסקי באחזקתו. המחיקה תבצע בהתאם לנוהל המופיע [בקישור הבא](#).
 - יש לוודא כי לספק לא נותרות הרשאות גישה, אמצעי הזדהות וגישה פיזית ו/או לוגית למידע של המשרד.
 - יש לוודא הנחיה לעניין המותר והאסור אודות פרסום פרטי הפרויקט/התקשרות לגורמי צד ג'.